**ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛЕ ДУБЉЕВИЋ“ ЛАЈКОВАЦ**

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

**У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ**

****

**Школа је темељ, школа је пут, школа је**

**нашој деци најбољи друг**

**Аутори извештаја**: Верица Адамовић Тешић - помоћник директора, Биљана Жујовић - директор, ПП служба, Наставничко веће, Стручна већа

**Телефон школе**: 014 / 3431-300

**Факс**: 014 / 3431-336

[**Имејл**:osmiledubljevic@oslajkovac.edu.rs](mailto:osmiledubljevic@oslajkovac.edu.rs)

Садржај

[Увод](#_TOC_250005)

[Основни подаци о школи](#_TOC_250004)

[Полазне основе рада](#_TOC_250003)

Услови рада

Материјално-технички услови рада

[Школски простор](#_TOC_250002)

[Наставна средства](#_TOC_250001)

РИТАМ РАДА У ТОКУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА 2023/2024. Ш.Г

Школски календар

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

[БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА](#_TOC_250000)

УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

Владање и васпитно-дисциплинске мере у првом и другом циклусу Индекси одељења у разредној и предметној настави……………………………………………………………….

Одељенска већa…………………………………………………………………………………

Одељенске старешине Стручна већа………………………………………………………….

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ

Полугодишњи извештај Стручног већа за разредну наставу

Полугодишњи извештај Стручног већа за математику и техничке науке

Полугодишњи извештај Стручног већа за српски језик и књижевност

Полугодишњи извештај Стручног већа за друштвене науке ..........................................................

Полугодишњи извештај Стручног већа за природне науке .............................................................

Полугодишњи извештај Стручног већа за стране језике..................................................................

Полугодишњи извештај Стручног већа вештина..............................................................................

Полугодишњи извештај Стручног већа за верску наставу ..............................................................

Полугодишњи извештај о раду Наставничког већа..........................................................................

Полугодишњи извештај о раду директора школе.............................................................................

Полугодишњи извештај о раду помоћника директора .....................................................................

Полугодишњи извештај о раду Педагошког колегијума .................................................................

Полугодишњи извештај о раду Савета родитеља..............................................................................

Полугодишњи извештај о раду ученичког парламента ....................................................................

Полугодишњи извештај о раду продуженог боравка........................................................................

Полугодишњи извештај о раду стручних сарадника ........................................................................

Полугодишњи извештај о раду библиотекара ..................................................................................

Полугодишњи извештај о раду комисије за екскурзије ...................................................................

Полугодишњи извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе .................................

Полугодишњи извештај Тима за инклузију.......................................................................................

Полугодишњи извештај Тима за унапређивање Годишњег плана рада школе...............................

Полугодишњи извештај Тима за професионалну орјентацију .........................................................

Полугодишњи извештај Тима за друштвено користан рад ..............................................................

Полугодишњи извештај Тима за пројекте .........................................................................................

Полугодишњи извештај Тима за рад разгласне станице...................................................................

Полугодишњи извештај Тима за штампу………………………………………………………………………

Полугодишњи извештај Тима за информатичку подршку……………………………………………………

Полугодишњи извештај информатичке секције……………………………………………………………….

Полугодишњи извештај лингвистичке секције…………………………………………………………………

Полугодишњи извештај литерарне секције „Разиграно перо“………………………………………………..

Полугодишњи извештај Тима за културну и јавну делатност…………………………………………………

Полугодишњи извештај Тима за медијску презентацију установе……………………………………………

Полугодишњи извештај Тима за школско развојно планирање………………………………………………

Полугодишњи извештај Тима за самовредновање рада школе………………………………………………

Полугодишњи извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања…………….

Полугодишњи извештај Тима за израду праћење и развој школског програма…………………………….

Полугодишњи извештај Тима за пружање подршке ученицима избеглицама………………………………

Полугодишњи извештај Тима за самовредновање рада школе………………………………………………

Полугодишњи извештај о раду Тима за међупредметне компетенције и предузетништво..................…….

Полугодишњи извештај о раду подмлатка „Црвеног крста“…………………………………………………

Полугодишњи извештај о раду драмске секције………………………………………………………………

Полугодишњи извештај о раду саобраћајне секције………………………………………………………….

Полугодишњи извештај о раду еколошке секције……………………………………………………………

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

Полугодишњи извештај пилот пројекта „Обогаћени једносменски рад“………………………………………

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УСАВРШАВАЊУ У УСТАНОВИ И УГЛЕДНИ ЧАСОВИ……………..**

**ЗАКЉУЧАК СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПОЛУГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ**

### УВОД

Рад у основној школи одвијао се према Закону о основној школи, Правилнику о наставном плану и програму и Годишњем плану рада школе. Основна школа „Миле Дубљевић” поред централне школе у Лајковцу има и десет физички издвојених одељења: ИО Боговађа и ИО Бајевац су потпуне осморазредне школе; издвојена одељења су четвороразредне школе : у Селу Лајковцу , два некомбинована и једно комбиновано одељење ; у Ћелијама два комбинована одељења; у Ратковцу два комбинована одељења; у Марковој Цркви једно комбиновано одељење; у Пепељевцу два комбинована одељења ; у Непричави једно некомбиновано и једно комбиновано одељење ; у Врачевићу једно некомбиновано и једно комбиновано одељење и у Доњем Лајковцу два комбинована одељења.

### ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

ТАБЕЛАРНИ ПРОФИЛ ШКОЛЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив школе | ОШ „Миле Дубљевић” |
| Адреса | Светог Саве број 3 14224 Лајковац |
| Директор школе | Биљана Жујовић, професор разредне наставе |
| Телефони | 014/3431–300  014/3431–336 |
| Web-site | [www.](http://www/) oslajkovac. edu. rs |
| E-mail | [osmiledubljevic@oslajkovac.edu.rs](mailto:osmiledubljevic@oslajkovac.edu.rs) |
| Дан школе | 25. мај |
| Број ученика у матичној школи |  |
| Издвојена одељења | 10 |
| Број ученика у издвојеним одељењима |  |
| Укупан број ученика у школи | 865 |
| Број запослених | 141 |
| Језици који се уче у школи | Енглески језик, немачки језик и руски језик. |
| Број смена у школии начин измене смена | Настава се одвијала на следећи начин: преподневна смена били су ученици млађих разреда (од 1. до 4.) , поподневна смена ученици старијих разреда (од 5. до 8.) У издвојеним одељењима настава  се одвија у првој смени. |

### ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА



Полазне основе рада школе за школску 2019/2020. годину засноване су на циљевима и задацима васпитања који произилазе из следећих докумената:

* Закона о основама система образовања и васпитања Републике Србије, и измена и допуна Закона о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС” – бр. 88/2017);
* Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 1/05, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 7/11, 1/13, 11/16);
* Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 5/14, 11/16);
* Правилника о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања и („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 1/13, 11/16);
* Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и наставном програму за пети, шести, седми и осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС”– Просветни гласник бр. 6/07, 5/08, 6/09, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 11/16,6/7);
* Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС”– Просветни гласник 4/13, 11/16, 8/17, 9/17);
* Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС”– Просветни гласник 5/14, 11/16);
* Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС”– Просветни гласник 8/13, 11/16);
* Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС”– Просветни гласник 5/14, 11/16);
* Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС”– Просветни гласник 10/04, 20/04, 1/05, 3/06, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11 - др. правилник 7/11 - др. правилници 1/13, 4/13, 14/13, 5/14);
* Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 1/05, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11 и др. правилник 7/11 и др. правилник 1/13, 11/16);
* Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима – наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 2/2000);
* Правилника о календару васпитно-образовног рада основне школе за школску 2018/2019. годину („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 6/2017);
* Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика („Сл. гласник РС” – Просветни гласник бр. 21/15);
* Правилника о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл. гласник РС” – Просветни гласник 76/10);
* Правилника о наставном програму за VI, VII и VIII разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС” – Просветни гласник, бр. 5/08, 6/09);
* Школског развојног плана ОШ „Миле Дубљевић” за период 2014–2019. године;
* Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС” – Просветни гласник, бр.67/13);
* Посебног протокола о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања;
* Анализе резултата образовно-васпитног рада у претходној школској години;
* Извештаја о резултатима самовредновања;
* Осталих упутстава и подзаконских аката.

**УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ**

## 1.5. 1. Материјално-технички ресурси

Школска зграда Основне школе „Миле Дубљевић” у Лајковцу изграђена је 1962. године и располаже са 2738 м2 корисног простора. Услови за рад у школи су веома добри. Набављено је доста наставниих средстава како за централну школу тако и за издвојена одељења. У близини школе налази се и спортска хала која је на располагању ученицима наше школе и која се користи за одржавање часова физичког васпитања.

# Школски простор

просторија

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Школск е зграде** | | **Учиониц е** | | **Библиотек а- медијатека** | | **Радиониц а** | | **Фискултурн а сала** | | **Школск а кухиња** | | **Школски простор који школа не**  **користи** | | |
| Број | Површина у m2 | Број | Површина у m2 | Број | Површина у m2 | Број | Површина у m2 | Број | Површина у m2 | Број | Површина у  m2 | Број зграда | Број | Површина у m2 |
| **Укупно за** | 13 | 7569 | 48 | 3023, | 4 | 177, 00 | 2 | 120, | 0 | 0, 00 | 11 | 373, | 1 | 3 | 124 |
| **школу** | , 00 | 00 | 00 | 00 | , 00 |
| **Свега у**  **седишту школе**  **- матичне школе** | 1 | 3238  , 00 | 18 | 1419,  00 | 2 | 93, 00 | 1 | 80, 00 |  |  | 1 | 20,  00 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укупноу**  **издвојеним одељењима** | | | 12 | 4231  , 00 | 30 | 1790,  00 | 3 | 84, 00 | 1 | 40, 00 | 0 | 0, 00 | 10 | 353,  00 | 1 | 2 | 124  , 00 |
| 000  1 |  | Боговађа | 2 | 828,  00 | 8 | 462,  00 | 1 | 30, 00 | 1 | 40, 00 |  |  | 1 | 96,  00 |  |  |  |
| 000  2 |  | Бајевац | 2 | 824,  00 | 6 | 336,  00 | 1 | 30, 00 |  |  | 1 | 70 | 1 | 54,  00 | 1 | 2 | 124  , 00 |
| 000  3 |  | Село Лајковац | 1 | 307,  00 | 2 | 145,  00 |  |  |  |  |  |  | 1 | 15,  00 |  |  |  |
| 000  4 |  | Ћелије | 1 | 267,  00 | 2 | 102,  00 |  |  |  |  |  |  | 1 | 15,  00 |  |  |  |
| 000  5 |  | Маркова Црква | 1 | 228,  00 | 2 | 104,  00 |  |  |  |  |  |  | 1 | 15,  00 |  |  |  |
| 000  6 |  | Пепељева  ц | 1 | 261,  00 | 2 | 102,  00 |  |  |  |  |  |  | 1 | 15,  00 |  |  |  |
| 000  7 |  | Непричав  а | 1 | 394,  00 | 2 | 112,  00 |  |  |  |  |  |  | 1 | 16,  00 |  |  |  |
| 000  8 |  | Врачевић | 1 | 496,  00 | 2 | 183,  00 | 1 | 24, 00 |  |  |  |  | 1 | 27,  00 |  |  |  |
| 000  9 |  | Доњи Лајковац | 1 | 246,  00 | 2 | 104,  00 |  |  |  |  |  |  | 1 | 15,  00 |  |  |  |
| 001  0 |  | Ратковац | 1 | 380,  00 | 2 | 140,  00 |  |  |  |  | 1 | 90,00 | 1 | 15,  00 |  |  |  |

**Наставна средства**

У току првог полугодишта школске 2023/2024., током Дечје недеље дониран нам је ситан инвентар ( вијаче, обручи, лопте).

Локална самоуправа обезбедила је средства за набавку 70 од бесплатних ужина за ученике од 1. до 8. разреда, слабијег материјалног стања, као и пакетиће за Нову годину.

### РИТАМ РАДА У ТОКУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Трајање рада и распусти | Датум | |
| од | до |
| Васпитно-образовни рад у I полугодишту | 01. септембар | 30. децембар |
| Зимски распуст | 30. децембар | 23.јануар |
| Државни празници (не ради се) | 10. новембра  8.јануар | |
| Класификациони периоди | Датум: | |
| I Класификациони период | 1.9.2023 .-13.11.2023. | |
| II Класификациони период | 29.12.2023  . | |

|  |  |
| --- | --- |
| Распоред одржавања одељењских већа | Датум: |
| I Класификациони период | 6.11.2023.  29.12.2023. |
| II Класификациони период | 25.04.2024.  3.06.2024.  20.06.2024.  30.08.2024. |
| Распоред одржавања  седница Наставничког већа за класификационе периоде | Датум: |
| I Класификациони период | 5.01.2024. |
| II Класификациони период | 31.05.2024.  14.06.2024.  30.08.2024. |

**Рад у школи се организује у оквиру петодневне радне недељe Централна школа ради у две смене према следећем распореду:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧАС** | **ПРВА СМЕНА** | **ДРУГА СМЕНА** |
| **1.** | 07:30 – 08:15 | 13:00 – 13:45 |
| **2.** | 08:20 – 09:05 | 13:50 – 14:35 |
| **3.** | 09:25 – 10:10 | 14:55 – 15:40 |
| **4.** | 10:15 – 11:00 | 15:45 – 16:30 |
| **5.** | 11:05 – 11:50 | 16:35 – 17:20 |
| 6**.** | 11:55 – 12:40 | 17:25 – 18:10 |
|  |  |  |

Школска 2023/2024. година почела је 1. септембра (петак), доласком ученика у: I смену: I, II, III и IV разред, са почетком у 730 часова;

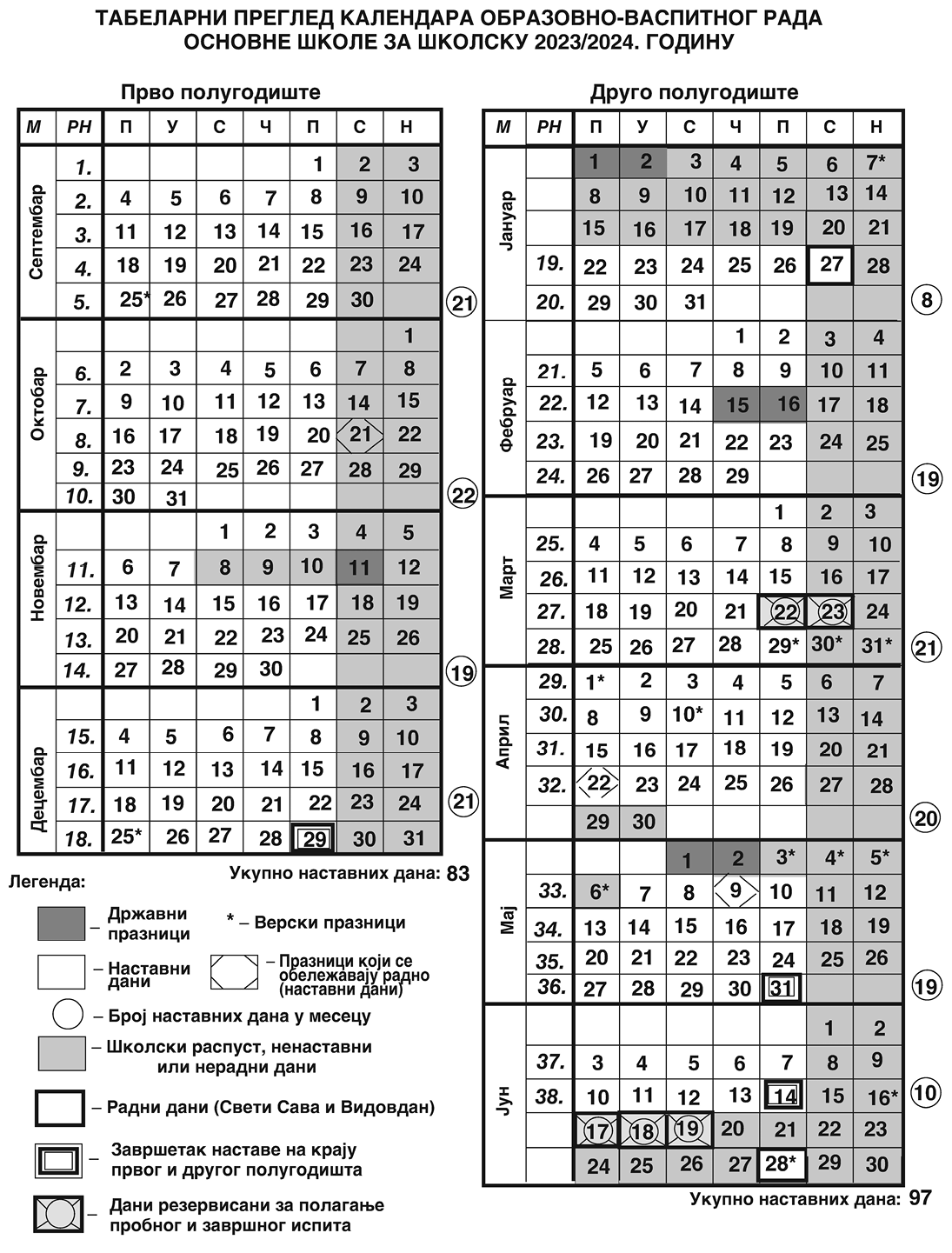
II смену: V, VI, VII и VIII разред, са почетком у 1300 часова.

**Подужени боравак ученика (три групе),** од 11 часова до 16 часова.

Рад у издвојеним одељењима одвија се само у првој смени и то:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **час** | **ИО Боговађа** | **ИО Бајевац**  **ИО Село Лајковац ИО Доњи Лајковац ИО Врачевић**  **ИО Ћелије**  **ИО Маркова Црква ИО Ратковац**  **ИО Пепељевац ИО Непричава** |
| **1.** | 07:45 – 08:30 | 08:00 – 08:45 |
| **2.** | 08:35 – 09:20 | 08:50 – 09:35 |
| **3.** | 09:45 – 10:30 | 09:50 – 10:35 |
| **4.** | 10:35 – 11:20 | 10:45 – 11:30 |
| **5.** | 11:25 – 12:10 | 11:35 – 12:20 |
| 6**.** | 12:15 – 13:00 | 12:25 – 13:20 |

### Школски календар реализације активности



1. **КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА**

Кадровски услови - Наставу су изводили наставници чија је стручност у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Правилника о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи. Нестручно су били заступљени два наставника физике и два наставника математике. Квалификациона структура запослених према проценту ангажовања на радним местима била је следећа:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Радници** | НК | КВ | ССС | ВС | ВСС | Укупно |
| **Директор** |  |  |  |  | 1,00 | 1,00 |
| Помоћник директора |  |  |  |  | 1,30 | 1,30 |
| Стручни сарадник |  |  |  |  | 3,50 | 3,50 |
| Библиотекар |  |  |  |  | 1,50 | 1,50 |
| Наставник разредне наставе |  |  |  | 6 | 25,00 | 31,00 |
| Наставник разредне наставе у продуженом боравку |  |  |  |  | 3,00 | 3,00 |
| Наставник разредне наставе  – издвојена одељења |  |  |  |  | 6,00 | 6,00 |
| Педагошки асистент |  |  | 1 |  |  | 1,00 |
| Секретар |  |  |  |  | 1,00 | 1,00 |
| Шеф рачуноводства |  |  |  |  | 1,00 | 1,00 |
| Админстартивно финанскијски радник |  |  | 2 |  |  | 2,00 |
| Пом. радник | 21 |  |  |  |  | 21,00 |
| Домар |  | 6,00 |  |  |  | 6,00 |
| Сервирка | 1,00 |  | 2 |  |  | 2,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| У К У П Н О | **22,00** | **6,00** | **5,00** | **6,00** | **43,30** | **81,30** |

10

## БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

На крају 1. полугодишта у школи је било 857 ученика, и то по разредима:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Број ученика на почетку шк. год. | Број досељених ученика | Број одсељених ученика | Број ученика на крају 1. полугодишта |
| Први разред | 111 | 4 | 3 | 113 |
| Други разред | 109 | 2 | 0 | 111 |
| Трећи разред | 100 | 2 | 1 | 101 |
| Четврти разред | 123 | 0 | 1 | 122 |
| Пети разред | 102 | 0 | 1 | 103 |
| Шести разред | 114 | 1 | 1 | 116 |
| Седми разред | 98 | 1 | 4 | 96 |
| Осми разред | 111 | 1 | 0 | 112 |
| СВЕГА 1 - 4.  разред | 444 | 8 | 5 | **443** |
| СВЕГА 5 - 8.  разред | 430 | 3 | 6 | **414** |
| СВЕГА 1 - 8.  разред | 875 | 2 | 3 | **857** |

**ИНДЕКСИ ОДЕЉЕЊА У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ:**

1. - БОГОВАЂА
2. - ПЕПЕЉЕВАЦ
3. - СЕЛО ЛАЈКОВАЦ
4. - ЋЕЛИЈЕ
5. - ДОЊИ ЛАЈКОВАЦ
6. - ВРАЧЕВИЋ
7. - МАРКОВА ЦРКВА
8. - РАТКОВАЦ
9. - БАЈЕВАЦ
10. - НЕПРИЧАВА

**ИНДЕКСИ ОДЕЉЕЊА У ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ:**

1. - БОГОВАЂА
2. - БАЈЕВАЦ 11

12

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред и одељење | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | I-IV | II-IV | V-VIII | II-VIII | I-VIII |
| уписано | 109 | 112 | 111 | 105 | 116 | 102 | 115 | 88 | 437 | 328 | 421 | 749 | 858 |
| досељено | 3 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 | 0 | 2 | 5 |
| одсељено | 1 | 0 | 3 | 3 | 1 | 0 | 1 | 0 | 7 | 6 | 2 | 8 | 9 |
| сада | 111 | 112 | 109 | 103 | 115 | 102 | 114 | 88 | 435 | 324 | 419 | 743 | 854 |
| дечаци | 61 | 54 | 60 | 41 | 65 | 53 | 45 | 48 | 216 | 155 | 211 | 366 | 427 |
| девојчице | 50 | 58 | 49 | 62 | 50 | 42 | 59 | 40 | 219 | 169 | 191 | 360 | 410 |
| неоцењено | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 4 | 7 | 3 | 8 | 8 | 18 | 26 | 26 |
| позитивни | 0 | 108 | 105 | 98 | 91 | 69 | 91 | 65 | 311 | 311 | 316 | 627 | 627 |
| са недовољним оценама | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 0 | 5 | 5 |
| са 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 9 | 10 | 9 | 11 | 4 | 4 | 39 | 43 | 43 |
| са 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 8 | 3 | 7 | 0 | 0 | 33 | 33 | 33 |
| Одлични | 0 | 73 | 59 | 52 | 26 | 25 | 17 | 25 | 184 | 184 | 93 | 277 | 277 |
| Врло добри | 0 | 19 | 39 | 31 | 47 | 33 | 42 | 30 | 89 | 89 | 152 | 241 | 241 |
| Добри | 0 | 15 | 5 | 13 | 11 | 17 | 32 | 10 | 33 | 33 | 70 | 103 | 103 |
| Довољни | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 0 | 5 | 5 |
| српски језик | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 22 | 22 | 22 |
| енглески језик | 0 | 0 | 4 | 1 | 4 | 18 | 1 | 4 | 5 | 5 | 27 | 32 | 32 |
| ликовна култура | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| музичка култура | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 |
| историја |  |  |  |  | 7 | 4 | 3 | 6 | 0 | 0 | 20 | 20 | 20 |
| географија |  |  |  |  | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 |
| физика |  |  |  |  |  | 2 | 3 | 1 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 |
| математика | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 5 | 10 | 16 | 0 | 0 | 50 | 50 | 50 |
| биологија |  |  |  |  | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 5 | 5 | 5 |
| хемија |  |  |  |  |  |  | 1 | 6 | 0 | 0 | 7 | 7 | 7 |
| техничко и инфор. образовање |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| физичко васпитање | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| верска настава | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| руски језик |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| немачки језик |  |  |  |  | 5 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 |
| физ. вас. - изабрани спорт |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| чувари природе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| цртање, сликање и вајање |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| свакодневни живот у прошлости |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| информатика и рачунарство |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| природа и друштво |  |  | 0 | 0 |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| свет око нас | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| народна традиција | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| примерно | 111 | 108 | 109 | 96 | 98 | 98 | 99 | 80 | 424 | 313 | 375 | 688 | 799 |
| врло добро | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 | 5 | 0 | 0 | 13 | 13 | 13 |
| добро | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 4 | 5 | 3 | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 |
| укупан бр. оправданих изостанака | 2842 | 3096 | 3185 | 2403 | 3998 | 4361 | 6096 | 4158 | 11526 | 8684 | 18613 | 27297 | 30139 |
| укупан бр. неоправданих изостанака | 0 | 965 | 0 | 379 | 987 | 657 | 1021 | 653 | 1344 | 1344 | 3318 | 4662 | 4662 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ПРВИ КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОД ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ ПРВИ ЦИКЛУС ВЛАДАЊЕ – ВАСПИТНО- ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ**

У млађим разредима, сви ученици имају примерно владање и нема изречених васпитно-дисциплинских мера.

**5-1**

Вук Јовановић – укор директора; владање-добар(3);

**5-2**

Зоран Димитријевић – укор директора; владање-добар(3);

Виктор Мирковић – укор директора; владање-добар(3);

Страхиња Матић – укор директора; владање-добар(3);

Роберт Живковић – укор директора; владање-добар(3);

Драган Крстовић – укор директора; владање-добар(3);

Сливана Радосављевић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Брендо Радосављевић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Ромина Јовановић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

5-3

Мануела Јовановић - владање-добар(3);

Леонардо Радосављевић - владање-добар(3);

Стефан Станковић - владање-добар(3);

Гроздана Стефановић - владање-добар(3);

5-6

Стефан Јеленић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Лазар Нешић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Дане Радосављевић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Урош Стефановић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

6-1

Патриција Димитријевић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Стефан Димитријевић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Александар Митровић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Никола Митровић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Лазар Адамовић – опомена одељенског старешине;

Владимир Пауновић – опомена одељенског старешине;

7-1

Николина Димитријевић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Вељко Поповић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

7-2

Павле Вићентијевић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Марко Живановић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Марина Јеремић – укор одељенског старешине;владање – добар(3);

Лука Јовановић– укор одељенског старешине;владање – примерно(5);

Тамара Миливојевић – укор одељенског старешине;владање – добар(3);

Лука Милић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Матеја Миловановић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Магдалена Михаиловић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Вук Петровић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Софија Гавриловић – владање – добар(3);

Михаило Милић – опомена одељенског старешине;

Емилија Миловановић – опомена одељенског старешине;

Милица Пантелић – опомена одељенског старешине;

7-3

Теодора Митровић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

7-4

Новак Марковић – укор одељенског старешине;

Урош Пауновић – опомена одељенског старешине;

7-5

Ана Маринковић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

7-6

Огљен Нинковић – укор одељенског старешине;

Урош Јеленић – укор одељенског старешине;

8-1

Алекса Пипер – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Нина Марковић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Илија Миловановић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Павле Гајић – опомена одељенског старешине;

Михаило Панић – опомена одељенског старешине;

8-2

Вук Остојић – опомена одељенског старешине;

8-3

Анастасија Митровић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

8-4

Преша Димитријевић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Кристина Симић – укор одељенског већа; владање-добар(3);

Милош Марковић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Лазар Цветковић

Лазар Цветковић – укор одељенског старешине;владање – врло добар(4);

Сара Вујановић – опомена одељенског старешине;

Лазар Николић – опомена одељенског старешине;

Стефан Филиповић – опомена одељенског старешине;

**ИНДЕКСИ ОДЕЉЕЊА У РАЗРЕДНОЈ И ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ**

**РАЗРЕДНА НАСТАВА**

**Матична школа – индекс 1,2 и 3;**

**ИО Боговађа – индекс 4;**

**ИО Пепељевац – индекс 5;**

**ИО Село Лајковац – индекс 6;**

**ИО Ћелије – индекс 7;**

**ИО Доњи Лајковац – индекс 8;**

**ИО Врачевић – индекс 9;**

**ИО Маркова Црква – индекс 10;**

**ИО Ратковац – индекс 11;**

**ИО Бајевац – индекс 12;**

**ИО Непричава – индекс 13;**

**ПРЕДМЕТНА НАСТАВА**

**Матична школа – индекс 1,2,3 и 4;**

**ИО Боговађа – индекс 5;**

**ИО Бајевац – индекс 6;**

## Одељењска већа

Одељењска већа, као стручни органи школе, темеље свој рад на одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о основној школи. Како је и предвиђено годишним планом рада школе.

Одељењска већа су разматрала и одлучивала по следећим питањима:

* разматрање годишњих програм рада;
* утврђени су годишњи планови рада редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности и других облика рада;
* донет је план израде и извођења писаних задатака и контролних вежби;
* разматрано је остваривање циљева и задатака образовно-васпитног рада у настави, друштвеним и слободним активностима и предложене су мере за унапређивање, јединственост и усклађеност у раду свих учесника

образовно-васпитног процеса;

* анализиран је и утврђен успех ученика и донете мере за његово побољшање, резултати допунског и додатног рада, слободних

активности и резултати који се постижу у осталим облицима рада;

* утврђене су оцене на крају 1. полугодишта на предлог наставника за све наставне предмете, оцена из владања и општег успеха ученика;
* евидентирани ученици са више недовољних оцена;
* обављани су и други послови у циљу унапређивања образовно- васпитног рада у одељењу.

Записници о раду одељењских веће налазе се у дневницима рада.

Руководиоци Одељенских већа:

1.разред – Данијела Митровић

2.разред – Зорица Милиновић

3.разред – Маријана Селенић

4.разред – Катарина Марковић

5.разред – Александра Чолаковић Нинковић

6.разред – Соња Миловановић

7.разред – Живота Ђорђевић

8.разред – Данијела Лаловић

## Одељењске старешине

Пре почетка школске године утврђено је одељењско старешинство. Одељењским старешинама је дато значајно место у образовном и васпитном раду и дати су

најважнији задаци које су одељењске старешине ваљано реализовале.

Одељењске старешине су самостално, или у сарадњи са другим чиниоцима образовно- васпитног рада, сачиниле следеће планове рада:

* одељењских већа;
* одељењског старешине и
* одељењске заједнице.

Одељењске старешине су савесно и одговорно биле носиоци организованог заједничког живота у одељењу

Основна преокупација свих старешина је остваривање што бољих резултата у учењу и владању. Решавале су проблеме у својим одељењима. Настојале су да ученици што боље упознају и поштују кућни ред школе. Велики део времена разредне старешине су провеле у сарадњи са родитељима, не само на обавезним родитељским састанцима, већ и кроз индивидуалне разговоре и саветовања око начина решавања проблема у учењу и владању деце.

Сарадња са друштвеном средином испољава се кроз многе културне манифестације , учешће у хуманитарним акцијама и спортским такмичењима.

Одељенске старешине:

1/1 – Љиљана Лучић 2/1 – Вера Теофиловић

1/2 – Душица Ђурђевић Кузнецов 2/2 – Милка Станојевић

1/3 – Марина Латковић 2/3 – Ива Јеремић

1/4 – Гордана Пејчић – 3/4 2/4 – Марија Јовановић – 4/4

1/5 – Гордана Станојевић – 3/5 2/5 – Биљана Перић – 4/5

1/6 – Милица Бојичић – 4/6 2/6 – Душанка Јовановић

1/7 – Светлана Илић – 3/7 2/7 – Тања Милошевић – 4/7

1/8 – Марија Милановић – 3/8 2/8 – Катарина Марковић 4/8

1/9 – Данијела Митровић – 3/9 2/9 – Драгана Богатић – 4/9

1/10 – Снежана Рулић – 3/10

1/11 – Светлана Гавриловић – 3/11 2/11 – Зорица Милиновић – 4/11

1/12 – Невенка Раонић – 4/12 2/12 – Лидија Веселиновић – 3/12

1/13 – Бојана Николић – 3/13

3/1 – Драгана Перић 4/1 – Снежана Трајковић

3/2 – Маријана Селенић 4/2 – Вера Теофиловић

3/3 – Ана Живковић 4/3 – Ива Јеремић

3/6 – Маријана Поповић 4/13 – Даринка Рисовић

5/1 – Марина Живковић 6/1 – Невена Пантелић Лазаревић

5/2 – Лидија Марић Јовановић 6/2 – Соња Миловановић

5/3 – Јелена Радивојевић 6/3 – Мирјана Николић

5/4 – Гордана Симић 6/4 – Кристина Николић

5/5 – Иван Живановић 6/5 – Дијана Поповић

5/6 – Александра Чолаковић Нинковић 6/6 – Мирјана Вујковић

7/1 – Живота Ђорђевић 8/1 – Јелена Џогаз

7/2 – Миодраг Павловић 8/2 – Данијела Лаловић

7/3 – Драган Милошевић 8/3 – Милица Ранковић

7/4 – Зорана Милошевић 8/4 – Душица Милосављевић

7/5 – Сања Тодоровић 8/5 – Иванка Алексић

7/6 – Соња Радојичић 8/6 – Станица Милошевић

## Стручна већа

У току првог полугодишта радила су следећа стручна већа:

* + Стручно веће за разредну наставу
  + Стручно веће за српски језик
  + Стручно веће страних језика
  + Стручно веће математике и техничких наука
  + Стручно веће природних наука
  + Стручно веће друштвених наука
  + Стручно веће вештина
  + Стручно веће верске наставе

Сва стручна већа су радила у складу са глобалним и својим оперативним плановима рада, који су усвојени на почетку школске године.

Руководиоци Стручних већа:

Стручно веће српског језика и књижевности – Анђелка Адамовић

Стручно веће страних језика – Ана Пајић

Стручно веће математике и техничких наука – Живота Ђорђевић

Стручно веће природних наука – Александра Јагодић

Стручно веће друштвених наука – Дијана Пауновић

Стручно веће вештина – Данијела Шалипур

Стручно веће верске наставе – Никола Николић

Стручно веће разредне наставе – Љиљана Јеремић

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

Подносилац извештаја**: Стручно веће наставника разредне наставе**

Одговорно лице: Љиљана Јеремић, руководилац Стручног већа

Остали чланови тима: Љиљана Лучић, Душица Кузнецов-Ђорђевић, Марина Латковић, Вера Теофиловић, Светлана Ковачевић (Мила Павловић), Ива Јеремић, Драгана Перић, Маријана Селенић, Ана Живковић, Снежана Трајковић, Душица Милинчић, Љиљана Јеремић, Гордана Пејчић, Марија Јовановић, Гордана Станојевић, Биљана Перић, Душанка Јовановић, Милица Бојичић, Маријана Поповић, Светлана Илић, Тања Милошевић, Марија Милановић, Катарина Марковић, Данијела Томић ( Драгана Богатић), Данијела Митровић, Снежана Рулић, Зорица Милиновић, Светлана Гавриловић, Лидија Веселиновић, Невенка Раонић, Даринка Рисовић, Бојана Николић, Марица Николовски, Бранка Миливојевић, Данијела Терзић. Наставници енглеског језика - Јелена Гавриловић, Јелена Бајић, Катарина Ристић, Мина Матовић, Јована Милановић; вероучитељи – Никола Николић, Немања Гођевац, Маја Додовић Копања, Весна Нинковић, Дејан Јовановић

**Циљеви рада :**

* Унапређивање свих облика ВОР-а, да се деци боравак у школи учини занимљивијим и пријатнијим, да обогате своја знања, вештине и умења.
* Анализа реализације наставног процеса. Праћење реализације планираних активности. Анализа васпитног рада. Стварање складне атмосфере у раду, развијање добре сарадње и тимског рада. Анализа постигнућа ученика на такмичењима. Праћење и вредновање рада ученика и израда инструмената за процену ученичких постигнућа.
* Размена искустава у области унапређења наставе, коришћење наставних средстава, израда дидактичког материјала. Повећање дисциплине и успеха ученика и побољшање понашања ученика заједничким , тимским радом и у сарадњи са другим стручним тимовима школе.
* Стручно усавршавање за рад са децом која заостају у раду и даровитом децом. Учешће на семинарима уз обавезу информисања осталих чланова стручног већа о садржају семинара.
* Укључивање ученике у разноврсне активности, развијање сарадње и међупредметне компетенције.
* Организовање излета, трибина, предавања, пројеката, фестивала и обележавање тематских дана поштујући интересовања и идеје ученика.
* Стручно веће се договара око усавршавања у својој области, одлази на семинаре, презентације и остале облике стручног усавршавања.
* Стручно веће разредне наставе планира и реализује наставу у складу са савременим ИКТ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Области рада** | **Реализовани садржаји** | **Није реализовано** | **Време реализације** | **Инструменти праћења; Исходи; Показатељи успешности** | **Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију** |
| Планови  васпитно-образовног  процеса | - Конституисано је Стручно веће  (изабрани руководиоци: Љиљана Јеремић – разредна настава; Данијела Митровић – I разред; Зорица Милиновић– II разред; Маријана Селенић - III разред и Катарина Марковић - IV разред).  - Подељена су задужења члановима већа; Урађен је и усвојен плана рада Стручног већа разредне наставе за школску 2023/24. годину; урађени и усвојени глобални и оперативни планови редовне наставе од I до IV разреда, као и осталих облика рада образовно-васпитног рада и плана рада; - Сви планови су усклађени са Правилником о основном образовању и васпитању;  - Организовани су и реализовани припремна настава и разредни испити у августовском испитном року.  -Усвојен план распореда писмених задатака у четвртом разреду; контролних задатака и писаних провера знања дужих од 15 минута  -Усвојен предлог задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље  - Усвојен план за реализацију екскурзија и рекреативне наставе |  | Август  септембар | Записници са састанака Стручног већа  -Појединачни извештаји о обележавању активности у оквиру Стручног већа  -Стручно усавршавање чланова стручног већа у установи и ван установе  -Посета манифестаци-ја од стране чланова Стручног већа ради усавршавања  -Међупредме-тна корелација  Задовољава-јућа просечна оцена | Чланови Стручног већа разредне наставе су веома активно приступили различитим облицима стручног усавршавања у школској установи.  У оквиру школских тимова наставници су дали појединачни допринос у реализацији школског програма, пројеката, обележавању важних датума, хуманитарних акција... |
| Анализа реализације наставног процеса | Поднети су извештаји о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода и на крају првог полугодишта ( успех и владање) |  | Нове-мбар  Деце-мбар |  |  |
| Унапређење  наставе | -Организован је индивидуализован рад са ученицима који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја. Сви ученици су евидентирани и направљен је план мера индивидуализације и процена потреба за подршком.  - Одређени ученици су укључени у допунски, додатни рад и вананаставне активности  - Реализовано је иницијално тестирање ученика од II до IV разреда из српског језика, математике, света око нас, природе и друштва, енглеског језика |  |  |  |  |
| Активности (обележавање важних датума; хуманитарне акције; конкурси; такмичења;  посете..) | Tематска недеља:  1. Добро дошли 2. Дечији свет 3. Игром до знања 4. „Игром додирујемо космос, он је вечни плес звезда." 5. Ми имамо машту 6. Магична моћ речи  Током читаве тематске недеље, реализоване су наставне јединице кроз игровне активности са акцентом на сарадњи, сарадња са родитељима, заједништву, толеранцији, емпатији, хуманим вредностима,  прихватању и уважавању разлика, поштовању...Продукти рада кроз тематску недељу су били: дечји радови; дипломе; колажи фотографија; видео записи...  - Дан оралне хигијене (Дечја зубарка Дома здравља Лајковац одржала предавање о правилној оралној хигијени);  - Пројекат «Заједно и безбедно кроз детињство» (Представници МУП-а су одржали предавање)  - Хуманитарни спортски викенд у ИО Ћелије  -Додела награда на 35. Међународном фестивалу хумора за децу (Ликовни и литерарни радови су рађени на тему,,Смеха, смеха деци". Резултати конкурса су били познати у јуну. Међу награђенима се нашла Јана Стојнић, ученица 1.разреда ИО Доњи Лајковац и добила другу награду за ликовни рад и 1. место је освојио Вук Павловић, ученик 1.разреда ИО Пепељевац.  -[Обележен "Европски дан језика"](https://esdnevnik.rs/minutes/meetings/2887333/show) (Наставница енглеског језика Јелена Бајић је припремила приредбу у сарадњи са наставницама Соњом Миловановић и Мирјаном Николић поводом Европског дана језика. У приредби су учествовали ученици одељења IV-3: Маша Милијановић , Енглескиња; Ђурађ Живковић, Француз; Вељко Јовановић, Италијан; Душан Бајић, Шпанац и Тодор Табић , Србин-Новак Ђоковић. Ученици су имали прикладне костиме и говорили су на језику Европљана које су глумили.);  - Крос РТС-а;  - Учешће на 38. конкурсу ,,Дани поезије и прозе", Драгинац 2023. год;  - «Уживај у спорту и физичком вежбању»- Европски школски спортски дан - ИО  Боговађа(За тематски дан ученици су имали планиране разне спортске активности којесу успешно реализоване. Активности су обухватале вежбе, више врста полигона, одбојкашке и фудбалске утакмице као и разне додатне задатке које је било потребно извршити како би прогласили победнички тим. Ученици су уживали у играма и свему планираном јер када је реч о спорту и прилици да се дан проведе напољу онда је све могуће!)  - Дан чистих планина- тематски дан ИО Непричава и Доњи Лајковац - IV р. (Израда паноа, гледање презентације, читање текстова о најлепшим планинама Србије, разговор о важности очувања чистих планина.  - Обележен Дан гусака ИО Ћелије  - Упознавање ученика четвртог разреда са наставним предметима из области природних наука, друштвених наука и осталих Стручних већа наставника предметне наставе, по један час у сваком одељењу четвртог разреда (наставница географије Дијана Поповић - ИО Доњи Лајковац, ИО Боговађа, одељење IV/3; Наставница физичког и  здравственог васпитања Соња Радојичић – ИО Боговађа). |  | Септе-мбар |  |  |
|  | - Посета породици Митровић (Прикупили смо новац, гардеробу, прехрамбене производе и кућну хемију како би помогли породици  Митровић чија су деца ученици наше школе.  Ученици су заједно са наставницима и учитељицом Маријом Јовановић посетили породицу Митровић у Палежу како би заједно прославили усељење у нови дом који је изградио, заједно са ученицима наше школе, наставник математике Иван Живановић.)  - Обележена Дечја недеља под слоганом  «Велико срце деце Србије»  - Хуманитарна акција „Друг - другу”;  - Реализована је радионица "Жирафино срце" која је повезана са слоганом Дечје недеље (учитељица Љиљана Јеремић)  -„Трка за срећније детињство“ ( Ове године уместо трке организована је шетња. Ученици су обукли мајице у бојама српске заставе и направили велико срце држећи се за руке; посета ИО Врачевић и ИО Боговађа другарима у ИО Пепељевац и промоција пешачења као здравог стила живота. Добијене су дипломе за учешће у овој акцији).  - Радионица калиграфије у организацији Дарена Милосављевића  - Хуманитарна помоћ "За Милоша" (Организовани су продајни штандови испред школе. Деца су продавала припремљене слаткише, сланише, разноразне предмете. У овој хуманитарној акцији учествовали су и ученици из издвојених одељења ( Село Лајковац, Ћелије, Бајевац), прикупљена је велика сума новца.  - Пројекат: Заједно и безбедно кроз детињство; Теме радионица:  «Безбедност деце у ванредним ситуацијама»; «Безбедност деце у саобраћају» (Деци је одржано предавање, полицајци ПС Лајковац, о ванредним ситуацијама у којима се могу наћи. Путем презентације показани су им основни кораци приликом земљотреса, поплаве и пожара. Показано им је у којим  опасним ситуацијама могу да се нађу и како  да се правилно понашају као учесници у  саобраћају).  - Ликовни конкурс Завода за јавно здравље Ваљево  - Тематски дан – Дан здраве хране (Израда задатака са темом здрава храна, кроз све наставне предмете).  - Похваљен учесник конкурса ,,Дани поезије и прозе", Драгинац 2023. год; Андреј Ракић (ученик 2.разреда ИО Доњи Лајковац) са две песме ;,Баки за 8.март" и ,,Пролеће".  - Обележен Светски Дан животиња, посета оближњем домаћинству -породици Мартиновић , ИО Непричава  - Обележен Светског дан здраве хране  - Обележен Дан јабука  - Обележен Дан бундева  - Посета наставнице географије Милице Миливојевић у IV-1; наставница географије Дијана Поповић у IV-2; |  | октобар |  |  |
|  | - Дан чистог ваздуха (Тематски дан, излет до фарме понија «Велимировић» у Врачевићу).  - Онлајн такмичење «Дабар»  - Конкурс „Чувам своје зубе ,поносим се осмехом“, Завода за јавно здравље Ваљево, Ликовни радови: Магдалена Митровић ИО Пепељевац остварила другу награду, категорија млађи разреди; Награда је окружна.  - Литерарни конкурс «Радовићев венац» у Нишу (Ученици ИО Пепељевац написали заједничку песму и освојили другу награду; Захвалница ментору Гордани Станојевић);  - «Светски дан детета», тематски дан (Кроз различите активности ученици 2. и  4. разреда ИО Пепељевац су обележили Светски дан детета под слоганом « Корак ка бољем свету за свако дете»).  - 40. ликовни конкурс,,Железница Србије;-  ,,Железница очима деце 2023. (Учешће на ликовном конкурсу ученика ИО Пепељевац)  - Учешће на ликовном конкурсу Министарства просвете ,,Игра и другарство на крилима поштовања и уважавања“ (ученици одељења IV-2)  - Посета предметног наставника музичке културе Владимира Адамовића у ИО Село Лајковац, ИО Пепељевац и у одељењу IV-1 ; посета наставнице српског језика и књижевности Соње Миловановић у ИО Пепељевац, ИО Село Лајковац и одељењу IV-1; посета наставника математике Ивана Живановића ИО Боговађа; наставница српског језика и књижевности Душица Милосављевић у одељењу IV-2 и IV-3; наставник математике Дејан Филиповић у одељењу IV- 1, IV-2 и IV-3; Наставница ликовне културе Јасмина Митровић у ИО Боговађа; Наставница српског језика и књижевности Александра Чолаковић у ИО Непричава; Наставница српског језика и књижевности Сања Тодоровић у ИО Доњи Лајковац; Наставник физичког и здравственог васпитања Горан Живановић у одељењу IV-2; |  | Нове-мбар |  |  |
|  | - Школско такмичење из математике  - Дан крушке, тематски дан  - ,,Воћњак“( Како би оставили нешто за будуће генерације ученици ИО Боговађа су заједно са наставницима и помоћним особљем засадили воћњак).  - Обележавање 190 година од рођења Јована Јовановића Змаја  - Хуманитарна акција „Дечији караван“ (Прикупљени и прослеђени пакети деци Косова)  - Ликовни конкурс „Хуманост је...“( Учешће на конкурсу Културног центра «Хаџи Рувим» из Лајковца са литерарним и ликовним радовима)  - У сусрет празницима - ,,Један пакетић - много љубави“  - Новогодишњи вашар  - Божићна звезда (Поводом међународног  дана Божићне звезде одржан је тематски дан на нивоу другог и четвртог разреда.  Ученици су имали прилику да сазнају  нешто ново кроз анализу текстова, посматрањем слика, употребом дигиталних  уређаја како би сазнали нешто о митовима који се односе на Божићну звезду а све кроз  поређење са традиционални српским обичајима).  - Хуманитарна акција «За Бојана» (прикупљање новчаних средстава за нашег суграђанина)  - У сусрет новогодишњим празницима- БРИНИМО ЈЕДНИ О ДРУГИМА, БИЋЕ НАМ ТОПЛО ОКО СРЦА СВИМА!  ИО Пепељавац (Ученик Ђорђе Петровић III-5, дете које само живи са оцем и Дејан Мијаиловић IV-5, дете без оца и слабијег  материјалног статуса добили су од стране Општине Лајковац новогодишњи пакетић. Ученици ИО Пепељевац су донели у школу слаткише који су прослеђени у Лајковац у виду пакетића за децу.  - Посета наставнице руског језика Милане Радојичић одељењу IV-1, IV-2 и IV-3; Наставница математике Невена Пантелић у ИО Село Лајковац и ИО Ћелије ; Наставница српског језика и књижевности СањаТодоровић у ИО Боговађа; Наставник информатике Милош Милијановић у ИО Боговађа, ИО Доњи Лајковац и ИО Ћелије; наставница математике и информатике Милица Ранковић у ИО Непричава, ИО Пепељевац; Наставница технике и технологије Иванка Алексић у ИО Боговађа, ИО Доњи Лајковац, у одељењу IV-1, IV-2 и IV-3; Наставница географије Дијана Поповић у ИО Село Лајковац, ИО Ћелије и ИО Пепељевац; Наставница енглеског језика Ана Пајић у одељењу IV-2; Наставница музичке културе Данијела Шалипур у ИО Боговађа, одељењу IV-3; Наставница биологије Јелена  Радивојевић у ИО Боговађа; наставнице Александра Јагодић, Јелена Радивојевић и Гордана Машић у одељењу IV-2 и IV-3; Наставница руског језика Мира Вујковић у ИО Боговађа; Наставник математике Иван Живановић у ИО Доњи Лајковац; Наставница физичког и здравственог васпитања Данијела Богдановић у одељењу IV-1; Анђелка Адамовић наставница српског језика и књижевности у ИО Ћелије; Наставник физичког и здравственог васпитања Марко Ивковић у одељењу IV/3. |  | Деце-мбар |  |  |
| Стручно усавршавање у установи | - Радионица-тематски дан:,,Уживај у спорту и физичком  вежбању“, учитељица Марија Јовановић  - Радионица-тематски дан:,, Дан чистих планина“, учитељице Даринка Рисовић и Катарина Марковић  -Радионица-тематски дан:»Дан чистог ваздуха», учитељице Данијела Митровић и Драгана Богатић  Радионица-тематски дан:«Светски дан детета», учитељица Биљана Перић  - Радионица: Месец здраве хране; учитељице Марија Јовановић, Даринка Рисовић и Бојана Николић  -Радионица: [Обележавање "Европског дана језика"](https://esdnevnik.rs/minutes/meetings/2887333/show), наставница Јелена Бајић  - Угледни час: « Обележавање 190 година од рођења Јована Јовановића Змаја», учитељица Љиљана Јеремић. |  |  |  |  |
| Стручно усавршавање (семинари, трибине, стручни скупови, вебинари...) | Вебинари: „Дигитални свет 1, 2 , 3 и 4“ - Креативни центар, аутори **Невена Перић и Наташа Николић Гајић** ; „Дигитални свет 1-4“, Вулкан знање; „Дигитални свет 4“, Нови Логос; *Животне вредности***“,** Биљана Михаиловић, Креативни центар**; XXXVII Сабор учитеља: „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“; „Компас за креативни час”, Урош Петровић; „Медијска писменост и критичко мишљење - компетенције за 21. век“, др Виолета Кецман**  Стручни скуп: „Лет кроз дигитални свет 4“, СУРС; „Учимо сви заједно“.  Семинари - Обуке: „Видим, интервенишем и поседујем у ситуацијама вршњачког насиља“; “Обука за развој и вредновање читалачке писмености у првом циклусу основне школе“, Сузана Мијушковић; „Моћ даровитих ученика – корак даље“, СУРС; „Како да подучавамо брзо, ефикасно и лако “, Ивица Жупањац и Снежана Милојковић; Обука за Тестомат и Електронску педагошку свеску;  Трибине: **„Велики наставник у малој средини или прича о „школовању душе”**, **Маријана Неговановић Обрадовић**  Конференције: Међународна конференција “Образовање-поглед у будућност“, СУРС Презентација уџбеника: Презентација уџбеничког комплета за други разред, Нови Логос. |  |  |  |  |

**Извештај стручног већа**

**Предмети:** математика, информатика и рачунарство, техника и технологија

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Наставник** | **Допунска настава** | **Додатни**  **рад** | **Секција** | **Слободна наставна активност** |
| **Математика** | Живота Ђорђевић | 21 | 32 |  |  |
| Дејан Филиповић | 18 | 18 |  |  |
| Иван Живановић |  |  |  |  |
| Невена Пантелић Лазаревић | 18 | 18 | / | 17 |
| Милица Јовичић | 16 | 3 | / | / |
| **Информатика и рачунарство** | Милош Милијановић | / | / | 17 | / |
| Милица Јовичић | / | / | / | / |
| **Техника и технологија** | Гордана Симић | / | / | 21 | 17 |
| Иванка Алексић | / | / | 21 | 17 |
| Марина Живковић | / | / | / | 17 |

\*Одржан број часова у првом полугодишту школске 2022/2023.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наставник** | **Назив семинара/вебинара/трибине... (и број бодова)** |
| Живота Ђорђевић |  |
| Дејан Филиповић | * „Етика и интегритет“-онлајн обукa * „Безбедност на раду“ |
| Иван Живановић |  |
| Невена Пантелић Лазаревић | * „Етика и интегритет“ - онлајн обука * „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе” - обука онлајн и у установи * „Безбедност на раду” - у установи * Трибина „Лични пратилац  детета“ – у установи * „Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу“ - онлајн обука |
| Милица Јовичић | * „Етика и интегритет“-онлајн обука (завршена 27.10.2022.) * Вебинар „Учионица без зидова“,  предавач Данијела Квас, организатор Група Клет Србија (9.11.2022.) * Трибина „Лични пратилац  детета“ – у установи |
| Милош Милијановић | * “За лепшу школу” - додела дрона и обука у Ужицу (26.12.2022.) * онлајн састанак у оквиру пројекта “Унапређивање система дигитализације у образоању” (06.12.2022.) * семинар “Примена тренинга социјалних вештина у раду са ученицима са интелектуалном ометеношћу и/или поремећајем из спектра аутизма” бр. 266, К3П1 8 бодова (10.12.2022.) * “Безбедност на раду” |
| Гордана Симић | • „Примена тренинга социјалних вештина у раду са децом са интелектуалном ометеношћу или поремећајем из спектра аутизма“ број бодова 8   * Трибина „Лични пратилац  детета“ – у установи * „Безбедност на раду“ |
| Иванка Алексић | * Трибина „Лични пратилац  детета“ – у установи * „Безбедност на раду“ |
| Марина Живковић | * „Етика и интегритет“- онлајн обука * "Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе"- обука - онлајн и у установи * „Безбедност на раду“ * Трибина „Лични пратилац  детета“ – у установи |

\*Стручно усавршавање 2022/2023.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наставник** | **Назив угледног часа и време одржавања/Присуство на угледном часу код колеге** |
| Живота Ђорђевић |  |
| Дејан Филиповић |  |
| Иван Живановић |  |
| Невена Пантелић Лазаревић | * 2. децембра 2022. године присуствовала угледном часу „Бојни отрови” који су организовале наставница Станица Милошевић и наставница Данијела Лаловић * 29. новембра 2022. године у оквиру пројекта „Премошћавање дигиталног јаза организована радионица „Коцка и квадар” за ученике петог и осмог разреда |
| Милица Јовичић | * 23. децембра 2022. год. у шестом разреду ИО Бајевац присуство на угледном час наставница Александра Јагодић и Александра Чолаковић Нинковић. |
| Милош Милијановић | / |
| Гордана Симић | * 2. децембра 2022. године присуствовала угледном часу „Бојни отрови” који су организовале наставница Станица Милошевић и наставница Данијела Лаловић |
| Иванка Алексић |  |
| Марина Живковић | * 25. новембра 2022. год. у  оквиру пројекта „Премошћавање дигиталног јаза“ у Клубу за учење (Боговађа) организована је радионица (угледни час) „Брзина“ за ученике шестог, седмог и осмог разреда. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наставник** | **Неодовољне оцене** | | **Неоцењени** | |
| **Име и презиме ученика** | **Разред и одељење** | **Име и презиме ученика** | **Разред и одељење** |
| Живота Ђорђевић | Тара Пакић | 6-1 | Лаура Јоксимовић | 6-4 |
| Лука Радовановић | 6-1 | Патриција Димитријевић | 6-3 |
| Лена Ђурић | 6-1 | Златко Јовановић | 6-4 |
| Николина Димитријевић | 6-1 | Александар Митровић | 6-3 |
| Магдалена Михаиловић | 6-2 |  |  |
| Теодора Димитријевић | 6-3 |  |  |
| Андријо Јаковљевић | 6-4 |  |  |
| Анастасија Савић | 6-4 |  |  |
| Јелена Јовановић | 6-4 |  |  |
| Златко Димитријевић | 8-1 |  |  |
|  | Урош Димитријевић | 8-1 |  |  |
|  | Мила Марковић | 8-1 |  |  |
|  | Елена Милосављевић | 8-1 |  |  |
|  | Вук Милошевић | 8-2 |  |  |
|  | Милан Ташић | 8-2 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Дејан Филиповић | Лана Блажић | 5-3 | Андреј Лазић | 7-1 |
| Јован Живојиновић | 5-3 | Анђела Јанковић | 7-2 |
| Невена Пауновић | 5-3 | Теодора Митровић | 7-3 |
| Брендо Радосављевић | 5-3 | Андријана Антић | 7-4 |
| Невена Шарић | 5-3 | Раде Антић | 7-4 |
| Павле Гајић | 7-1 | Преша Димитријевић | 7-4 |
| Огњен Голубовић | 7-1 | Кристина Симић | 7-4 |
| Нина Марковић | 7-1 |  |  |
| Михаило Панић | 7-1 |  |  |
| Лазар Драгутиновић | 7-2 |  |  |
|  | Анђела Мићић | 7-2 |  |  |
|  | Вук Остојић | 7-2 |  |  |
|  | Александар Живојиновић | 7-3 |  |  |
|  | Леонардо Јовановић | 7-3 |  |  |
|  | Анастасија Митровић | 7-3 |  |  |
|  | Марко Пантелић | 7-3 |  |  |
|  | Никола Радовановић | 7-3 |  |  |
|  | Аца Томић | 7-3 |  |  |
|  | Теодора Маринковић |  |  |  |
|  | Алекса Милутиновић |  |  |  |
| Иван Живановић |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Невена Пантелић Лазаревић | Никола Митровић | 5-4 | Мартина Јовановић | 5-1 |
| Кристијан Васић | 8-3 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Милица Јовичић | Математика: Елена Станојевић | 8-6 | / | / |
| Милош Милијановић | / | / | Брендо Радосављевић | 5-3 |
| / | / | Патриција Димитријевић | 6-3 |
| / | / | Лаура Јоксимовић | 6-4 |
| / | / | Анђела Јанковић | 7-2 |
| / | / | Теодора Митровић | 7-3 |
| / | / | Андријана Антић | 7-4 |
| / | / | Раде Антић | 7-4 |
| / | / | Преша Димитријевић | 7-4 |
| / | / | Кристина Симић | 7-4 |
| / | / | Лазар Вујић | 8-2 |
| / | / | Ивана Јашаревић | 8-5 |
| Гордана Симић |  |  | Патриција Димитријевић | 6-3 |
|  |  | Александар Митровић | 6-3 |
|  |  | Златко Јовановић | 6-4 |
|  |  | Лаура Јоксимовић | 6-4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Иванка Алексић |  |  | Раде Антић | 7-4 |
|  |  | Андријана Антић | 7-4 |
|  |  | Преша Димитријевић | 7-4 |
|  |  | Кристина Симић | 7-4 |
|  |  | Леонардо Јовановић | 7-3 |
|  |  | Анастасија Митровић | 7-3 |
|  |  | Теодора Митровић | 7-3 |
|  |  | Анђела Јанковић | 7-2 |
|  |  | Ивана Јашаревић | 8-5 |
|  |  |  |  |
| Марина Живковић | Недовољних оцена нема |  | Мартина Јовановић | 5-1 |
|  |  | Андреј Лазић | 7-1 |
|  |  | Лазар Вујић | 8-2 |
|  |  | Укупно: 3 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

…

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

**СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ**

**ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

**Одговорно лице:** Анђелка Адамовић, председник

**Остали члановн тима:** Соња Миловановић, Душица Милосављевић, Лидија Марић Јовановић, Александра Чолаковић Нинковић, Сања Тодоровић, Зорана Марковић (наставнице српског језика)

**Сарадници у реализацији плана**: Директор, помоћник директора, стручна служба, руководиоци других стручних већа и актива и координатори стручних тимова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржај рада (следити годишњи план рада)** | | | **Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године, време реалозације и носиоци активности\*** | **Исходи/ показатељи успешности(шта је постигнуто и шта доказује успешност)** | **Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију** |
| **Области рада** | **Реализоване активности, време реализације и носиоци активности\*** | **Није реализовано** |  |  |  |
| **1. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ** | Формирано је Стручно веће и за руководиоца је изабрана Анђелка Адамовић (август). |  |  | Формирано је Стручно веће и изабран руководилац, одржана три планирана састанка, израђен полугодишњи извештај о раду, подељена одељења и посебна задужења, усаглашени термини одржавања писмених и контролних задатака, о чему сведоче записници са састанака Стручног већа у Ес-дневнику и документи објављени на сајту школе. | Стручно веће је на  својим састанцима  дошло до закључка даје ова област успешно реализована. |
| Одржани су планирани састанци Стручног већа (септембар, новембар, децембар - јануар). |  |  |
| Израђен је извештај о раду Стручногвећа за прво полугодиште школске 2023/2024. године (јануар). |  |  |
| Подељена су одељења и посебна задужења међу члановима Стручног већа на основу норме радног ангажовања (август). |  |  |
| Усаглашени су термини одржавања писмених и контролих задатака за прво полугодиште у складу са Правилником о оцењивању ученика (септембар). |  |  |
| **2.**  **ИЗРАДА ГЛОБАЛНИХ И ОПЕРАТИВНИХ ПЛАНОВА** | Израђени су годишњи планови рада додатне и допунске наставе, као и припремне наставе у 8. разреду (август).  Сваки наставник је за себе израђивао оперативне планове рада (на почетку сваког месеца).  Чланице Стручног већа које у својим одељењима имају ученике који раде по  ИОП-у израђивале су појединачне планове рада за такве ученике (септембар) и вредновање остварености (децембар):   * **Соња Миловановић** (2 ученика) * **Александра Чолаковић Нинковић** (1 ученик) |  |  | Израђени су глобални и оперативни планови рада, а приликом њихове израде водило се рачуна о стандардима постигнућа и исходима учења, као и опрограму такмичења. Израђени су ИОП-и и њихова евалуација. | Планови су добро осмишљени, у складу са предвиђеним стандардима и исходима. |
| **3.**  **РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ** | У свим одељењима одржани су сви планирани часови **редовне** наставе.  **• Душица Милосављевић:** одељења VI-1, VIII-3, VIII-4)  **• Соња Миловановић:** у одељењима VI2, VI3 и VI4 ‒ по 66 часова, у VIII-1 и VIII-2 по 67 часова  **• Лидија Марић Јовановић: 83 часа у** одељењу V-2, 67 часова у одељењу VII-3 (Од тога замена В.Старчевић одржао 35 часова – V2  28 часова – VII3)  **• Александра Чолаковић Нинковић:** Одржани часови редовне наставе (одељења V- VIII Бајевац)  **Сања Тодоровић:** Одржани часови редовне наставе (одељења V- VIII Боговађа)  **• Анђелка Адамовић:** 85 часова у одељењу V- 3 68 часова у VII-2  **• Зорана Марковић:** по 83 часа у V-1 и V-4; по 67 часова у VII-1 и VII-4 |  |  | Часови редовне наставе у потпуности су реализовани. Часовима допунске наставе обухваћена су сва одељења. Часови додатне наставе одржани су ученицима који показују интересовање и жељу за додатним радом. Одржани су и часови у сваком одељењу четвртог разреда. Секције успешно раде.  Показатељи успешности у оквиру ове области су Ес-дневник, припреме за извођење наставе, педагошка документација, портфолио наставника, фотографије, презентације, објаве на сајту школе. | Стручно веће наставика српског језика сматра да је ова област рада у току првог полугодишта успешно реализована. |
| Одржано је **72**  часа **допунске** наставе:   * **Душица Милосављевић**: 7 часова (1 у VIII-3 и по 3 у VIII-4 и VI-1). * **Соња Миловановић**: 7 часова * **Лидија Марић Јовановић:** 7 часова * **Александра Чолаковић Нинковић**: 10 часова * **Сања Тодоровић**: 16 часова * **Анђелка Адамовић**: 11 часова (4 часа у V-3, 7 часова у VII-2) * **Зорана Марковић**: 14 часова (3 часа у V-1, 4 часа у V-4, 3 часа у VII-1, 4 часа у VII-4) |  |  |
| Одржана су **33** часа **додатне** наставе:   * **Душица Милосављевић**: 5 часова (3 у VIII-3 и 2 VIII-4) * **Соња Миловановић**: 16 часова * **Александра Чолаковић Нинковић**: 7 часова * **Сања Тодоровић**: 5 часова |  |  |
| Одржано је **60** часова **секција**:   * **Соња Миловановић**: 19 часова (драмска секција) * **Соња Миловановић**: 1 час (читалачки клуб) * **Лидија Марић Јовановић и Соња Миловановић:** 17 часова (литерарна секција) * **Александра Чолаковић Нинковић**: 8 часова (драмска секција) * **Сања Тодоровић**: 15 часова (драмско-рецитаторска секција) |  |  |
| Одржано је **11** часова **ученицима четвртог разреда**  **Сања Тодоровић** одржала је два часа у ИО Доњи Лајковац (29.11.2023), и у ИО Боговађа (6.12.2023);  **Душица Милосављевић**  одржала је два часа(29. 11. 2023. у IV-2 и 15. 11. 2023. у IV-3);  **Соња Миловановић** је одржала часове у ИО Пепељевац и ИО Ратковац (13. 11. 2023), у одељењу IV-2 (14.11. 2023, у ИО Село Лајковац (27.11.2023);  **Анђалка Адамовић** одржала је час у ИО Ћелије (4.12.2023)  **Александра Чолаковић Нинковић је** одржала часове у четвртом разреду у ИО Непричава и у ИО Бајевац (23.11.2023) |
| **4.**  **ЕВАЛУАЦИЈА РАДА УЧЕНИКА** | Реализовано је иницијално тестирање у свим одељењима. Анализирани су тестови по одељењима и разредима (септембар-октобар) |  |  | Контуирано су праћени, анализирани и евалуирани писмени и контролни задаци, усмени одговори ученика, као и активности и напредак ученика.  Спроведено је и анализирано иницијално тестирање у свим одељењима. О томе сведоче иницијални тестови, анализа, Ес-дневник, Извештај о раду. |  |
| **5.**  **ТАКМИЧЕЊА** |  |  |  |  |  |
| **6.**  **КОНКУРСИ** | * **Душица Милосављевић**: Учешће на литерарном конкурсу у оквиру манифестације „Улица отвореног срца“ КЦ „Хаџи Рувим“ и освојена два 2. места (ученице VIII-3 Анђела Брдарић и VI-1 Лена Милутиновић) и једно 3. место (ученица VIII-4 Александра Јеремић) – децембар/јануар 2023/24. * **Лидија Марић Јовановић и Соња Миловановић** – **Литерарна секција „Разиграно перо“:**   - **Републички фестивал „Оловко, не ћути'',** Центар за културу Барајево (Милица Лазић – 2. место, Милица Мацура, Виктор Ранковић, Маријана Томашевић, Калина Томашевић –захвалнице)  - **XXXV међународни фестивал хумора за децу „Смеха, смехадеци”** Народна библиотека „Димитрије Туцовић” Лазаревац (**Литерарна секција „Разиграно перо” -** групна награда)  - **VI међународни фестивал литерарног стваралаштва ФЕЛИС 23** Удружење „КОП” Лазаревац (Милица Лазић - специјална награда, Маријана Томашевић - 3. награда, Нађа Бркић, Теодора Живковић, Сара Миливојевић, Виктор Ранковић, Ирина Којић, Јована Мијаиловић, Калина Томашевић – похвалнице)  **- VI међународни Таблин међународни Божићни конкурс,** Нишки креативни студио, Интернет часопис за подстицање дечјег стваралаштва „Табла”, Библиотека „Старац Никанор Хиландарац” (Виктор Ранковић – похвала)  **- Литерарни конкурс КЦ „Хаџи Рувим” Лајковац** у оквиру „Улице отвореног срца” (Нађа Бркић, 1. награда – проза;  Виктор Ранковић, 1. награда – поезија)  **- Објављени радови ученика:** Милица Лазић „Магична моћ речи”, „Завичај” (<https://lajkovacnadlanu.rs/2023/09/20/uspeh-razigranog-pera-na-lazarevackom-felis-u/>  - Милица Лазић „Да се ја питам”, Виктор Ранковић „Пролеће руком маше”, Калина Томашевић „Домовина”, Маријана Томашевић „Памти се и данас”, Милица Мацура „Моја школа” (Зборник одабраних радова „Оловко, не ћути”) |  |  | Дипломе, похвале, захвалнице, фотографије,  текстови у  штампаним и  електронским медијима, радови учесника сведоче о успешности у оквиру ове области. | Стручно веће сматра да се у овој области постижу изузетни резултати. |
| **7.**  **ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКИХ**  **ПРИРЕДБИ И СВЕЧАНОСТИ У УСТАНОВИ И ИЗВАН УСТАНОВЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДОГАЂАЈА** | * **Душица Милосављевић:**   - Обележавање Међународног дана писмености укључивањем у активности тематског дана „Кад се многе руке сложе“ (септембар 2022)  • **Сања Тодоровић:**  Учешће у обележавању тематског дана „Октобар – месец правилне исхране", 31.10.2023.   * **Соња Миловановић и Лидија Марић Јовановић**: Радионица поводом обележавања Међународног дана писмености – октобар * **Соња Миловановић и Лидија Марић Јовановић**: Јавни час *190-годишњица рођења Јована Јовановића Змаја* – новембар |  |  | Број приредби и свечаности у којима су чланови Стручног већа учествовали у реализацији кроз рад у секцијама, као и бројне фотографије, панои и вести на школском сајту и у медијима сведоче о успешности реализације ове области рада. Остваренаје добра сарадња са тимовима и стручним већима унутар школе. | Стручно веће наставника српског језика сматра успешно реализованом ову област. |
| **8.**  **УГЛЕДНИ ЧАСОВИ И РАДИОНИЦЕ** | Реализовани **угледни** часови:   * **Лидија Марић Јовановић, Анђелка Адамовић, Зорана Марковић:** Радионица *Заједно без предрасуда* (септембар) * **Час за углед- објављена припрема за одржани угледни час,** 6-6, А.Јагодић, А.Ч.Нинковић |  |  | Панои, фотографије, припреме, евалуација, вести на школском сајту и у локалним медијима сведоче о успешности реализације ове области. | Ова област је реализована. Приликом организације и реализације радионица и угледних часова могло би се обратити више пажње на распореде часова и обавезе осталих чланова Стручног већа у циљу веће посећености ових активности. |
|  |  |  |  |  |
| **9.**  **ОРГАНИЗАЦИЈА ПОСЕТА И ИЗЛЕТА ИЗВАН ШКОЛЕ** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **10.**  **СТРУЧНА УСАВРШАВАЊА, ТРИБИНЕ, ПРЕДАВАЊА И УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА** | Чланице Стручног већа присуствовале су различитим семинарима/вебинарима, стручним скуповима, презентацијама уџбеника, трибинама и предавањима:   * **Соња Миловановић**:   **- Тема: Компас за креативни час** **Предавач: Урош Петровић** **Термин: четвртак, 30. 11. 2023. у 19 часова**  - Велики наставник у малој средини или прича о школовању душе Клетт  - Учешће у поступку самовредновања „Selfie 2023–2024, session 1“ у оквиру Селфи инструмента (август 2023)  - Предузетништво кроз СТЕМ „Учим бити предузетник“   * **Душица Милосављевић**:   1) Присуство обукама, семинарима, вебинарима, другим стручним скуповима:  - Учешће у поступку самовредновања „Selfie 2023–2024, session 1“ у оквиру Селфи инструмента (септембар 2023)  - „Компас за креативни час“ (стручни скуп, новембар 2023)  - „Велики наставник у малој средини или прича о школовању душе“ (стручни скуп, новембар 2023)  - „Једнаке шансе за све – превазилажење изазова инклузивног образовања“ (вебинар, децембар 2023)  - „Медијска писменост и критичко мишљење – компетенције за 21. век“ (стручни скуп, децембар 2023)  - „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема" (обука у оквиру пројекта Школе за 21.век, у току)   1. Присуство презентацијама нових уџбеника:   - Онлајн презентација уџбеника српског језика за 6. разред основне школе ИК „Клет“ (новембар 2023)  - Онлајн презентација уџбеника српског језика за 6. разред основне школе ИК „Нови Логос“ (децембар 2023)  - Презентација уживо уџбеника српског језика за 6. разред основне школе ИК „Вулкан“ (децембар 2023)  3) Реализовање осталих облика стручног усавршавања у оквиру установе и ван ње(држање обука):  - Менторска подршка у пројекту од националног значаја „Учимо сви заједно“, (новембар 2023)  - Учешће у пројекту „Читалачки маратон“ Издавачке куће „Клет“ – формирање Читалачког клуба.   * **Лидија Марић Јовановић:**   - Самовредновање SELFIE 2023-2024, session 1 – поступак самовредновања у оквиру Селфи инструмената (29. 8. 2023. oнлајн)  - Предузетништво кроз СТЕМ: Учим бити предузетник (7. 9. 2023. oнлајн)  - Моје дете и наука: Како представити деци науку (21. 12. 2023. oнлајн)  - Mikro:bit – basics course (30. 12. 2023. oнлајн)  - Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема (27. 12. 2023. – 31. 12. 2023. oнлајн)  - Израда извештаја о раду Атива наставника српског језика и књижевности за *Летопис Друштва за српски језик и књижевност Србије за школску 2022/2023. годину*.  - Присуство презентацијама нових уџбеника: Представљање уџбеника за 6. разред ИК „Нови Логос” (7. 12. 2023. oнлајн)   * **Сања Тодоровић:**   - Дружење са писцем Дејаном Алексићем (присуство) у оквиру Дечје недеље, 2.10.2023.  - Учешће у организацији „Завичајна шетња – посета школи у Пепељевцу“ у оквиру Дечје недеље, 6.10.2023.  - „Медијска писменост и китичко мишљење“(вебинар), 14.12.2023.   * **Анђелка Адамовић:**   - Учешће у поступку самовредновања „Selfie 2023–2024, session 1“ у оквиру Селфи инструмента (септембар 2023)  - Присуство семинару  Ангажовани наставник-савремена решења за развој компетенција у стручном образовању (Семинар је одржан 1.12.2023. у Средњој школи ,,17. септембар'' у Лајковцу)   * **Зорана Марковић:**   - Учешће у поступку самовредновања „Selfie 2023–2024, session 1“ у оквиру Селфи инструмента (септембар 2023)  - Дружење са писцем Дејаном Алексићем (присуство) у оквиру Дечје недеље, 2.10.2023. |  |  | Присуство великом броју семинара, стручних скупова, презентација, трибина и предавања, како у школи тако и ван ње, показатељ је успешно реализоване ове области рада, а доказ су сертификати и уверења, извештаји о стручном усавршавању, као и фотографије са семинара и предавања. | Успешно су реализоване планиране активности. |
| **11.**  **САРАДЊА СА ДРУГИМ ТИМОВИМА, СТРУЧНИМ ВЕЋИМА, УСТАНОВАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА** | Све чланице Стручног већа укључене су у рад различитих тимова, а неке су и руководиоци: Соња Миловановић – руководилац Тима за културну и јавну делатност, Подмладак „Црвеног крста“; Зорана Марковић – руководилац Тима за рад разгласне станице; Сања Тодоровић је члан Тима за културну и јавну делатност,  Подмлатка Црвеног крста и Тима за инклузију; Александра Чолаковић Нинковић је члан Тима за културну и јавну делатност, Подмлатка Црвеног крста и Тима за израду пројеката; Душица Милосављевић је чланица Тима за инклузију и за рад разгласне станице.  Лидија Марић Јовановић је члан Тима за развојно планирање.  Сарадња са другим стручним већима, активима, тимовима у школи остварена је приликом планирања и реализовања наставе и ваннаставних активности (редовна настава, угледни часови, тематски дани, приредбе, обележавање значајних датума).  Сарадња са Подмлатком „Црвеног крста” остварена је путем учешћа у хуманитарним акцијама (новчана помоћ, прикупљање гардеробе, школског прибора, новогодишњих пакетића) и реализовале су је наставнице које су и одељењске старешине (Соња Миловановић,Александра Чолаковић Нинковић,Сања Тодоровић, Лидија Марић Јовановић, Душица Милосављевић,Зорана Марковић). |  |  | Остварена је сарадња са више стручних већа, актива и тимова чији се рад преклапа са радом Стручног већа наставника српског језика и књижевности.  Остварена је сарадња са локалним медијима у области презентовања рада.  Остварена је сарадња са „Црвеним крстом” кроз рад Подмлатка „Црвеног крста” у нашој школи.  Остварена је сарадња са издавачким кућама.  Објављени чланци, дечји радови, као и фотографије и вести на порталима показатељ су успешне сарадње са наведеним институцијама и установама. | Стручно веће сматра успешно реализованом ову област рада. |
| Остварена је сарадња са медијима поводом успеха ученика на различитим конкурсима. |  |  |
| Остварена је сарадња са издавачким кућама. |  |  |

**Извештај стручног већа за друштвене науке за прво полугодиште школске 2023/2024. године**

Наставници су усвојили План рада Стручног већа за школску 2023/2024. годину. Расподела одељења у којима ће предавати као и распоред часова наставника донети су на почетку школске године. Часови редовне наставе остварени су у складу са Наставним планом и програмом. Часови допунске, додатне наставе и секције, одржани су у складу са четрдесетчасовном расподелом.

**ИСТОРИЈА**

Наставник Рајко Сарић , наставница Станица Милошевић и Маријана Марковић, били су присутни на семинару Приступи, методе, технике у настави историје-пут ка развоју компетенција ученика, реализован у Ваљеву. Наставница Маријана Марковић присуствовала је на семинару Настава модерне историје југоисточне Европе-оспособљавање наставника за мултиперспективни приступ настави историје.

На завршни испит из историје школске 2022/2023.године изашло је 33 ученика. Ученици су остварили републички просек.

**ГЕОГРАФИЈА**

Наставник:**Снежана Вићентић**

**РЕАЛИЗАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељења** | 5/6 | 6/6 | 7/6 | 8/6 |
| **Редовна настава** | 34 | 68 | 68 | 68 |
| **Час одељењског старешине** | / | / | / | / |
| **Допунска настава** | / | / | / | 3 |
| **Додатна настава** | / | / | / | / |
| **Припремна настава** | / | / | / | / |
| **Секције** | / | / | **/**  4 | / |

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив стручног усавршавања(семинари, вебинари, промоције уџбеника...)** |  |
| **Семинар „Дигитални јаз“** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Огледни/угледни часови, радионице, пројекти, објављени стручни радови...** | | |
| **назив** | **учесници** | **продукти** |
| **Обележавање Светског дана домаћих животиња** | **Ученици 6/6 одељења** | **Презентација о припитомљавању домаћих животиња, креативна радионица** |
|  |  |  |

⧫Наставница сам са 35% радних часова у ИО „Бајевац“ у свим одељењима од петог до осмог разреда.

⧫Сви ученици су позитивно оцењени.

⧫Обављена посета ђацима четвртацима у ИО „Бајевац“, који су упознати са наставним предметом географија.

⧫Целодневно дежурство обављам у ИО у Бајевцу четвртком.

⧫Одлична сарадња са колегама, ученицима и њиховим родитељима.

⧫Обзиром на мали број ученика у одељењима, није било заинтересованих за додатну наставу, самим тим ни за такмичења.

Наставник географије, Снежана Вићентић

**Наставник: НемањаЋосић**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељења** | **5/1** | **5/2** | **5/4** | **7/1** | **7/3** |
| **Редовна настава** | **17** | **15** | **15** | **34** | **32** |
| **Час одељенског старешине** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| **Допунска настава** | **1** | **3** | **1** | **2** | **2** |
| **Додатна настава** | **/** | **/** | **/** | **4** | **5** |
| **Припремна настава** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| **Слободна наставна активност** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** |

Одељења у којима предајем:

V-1, V-2, V-4, VII-1, VII-3

Радно време: 35% радног времена, 7 часова редовне наставе недељно, односно 8 часова са додатном и допунском наставом.

**Реализација часова редовне наставе и оцењивање ученика:**

* Редовна настава је одржана у свим разредима по унапред утврђеном плану и програму. Одржани су сви предвиђени часови, тако да је испуњен фонд часова предвиђен за прво полугодиште.
* Сви ученици петог разреда имају по минимално две оцене, а ученици седмог разреда по четири оцене на полугодишту које су дате на основу уложеног труда у наставним активностима и приказаног знања у току полугодишта.
* Ученица Теодора Митровић (VII-3) је остала неоцењена јер током првог полугодишта није долазила у школу.
* Сви остали ученици завршили су прво полугодиште са позитивном оценом.

**Реализација часова осталих видова наставе:**

* Укупно је одржано 9 часова додатне наставе и 9 часова допунске наставе.
* На часовима додатне наставе ученици седмог разреда су припремани за такмичења из географије. Такође, на часу додатне наставе, ученици седмог разреда учествовали су у изради паноа.
* На часовима допунске наставе највише се радило са ученицима петог разреда који су по знању најслабији. То се посебно односи на одељење V-2.

Дежурство сам обављао петком у матичној школи.

У Лајковцу 02.01. 2024.

Извештај поднео: НемањаЋосић, наставник географије

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наставница: Дијана Поповић**

**РЕАЛИЗАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељења** | 5/3 | 5/5 | 6/1 | 6/2 | 6/3 | 6/5 | 7/2 | 7/5 | 8/2 | 8/3 | 8/5 |
| **Редовна настава** | 17 | 16 | 33 | 33 | 33 | 32 | 34 | 32 | 33 | 33 | 32 |
| **Час одељењског старешине** |  |  |  |  |  | 1717 |  |  |  |  |  |
| **Допунска настава** | 6 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 |
| **Додатна настава** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| **Припремна настава** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Секције** | 0 | 0 | **/**  0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧОС У 6-5 17 ЧАСОВА

**ИОП**

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста ИОП-а** | **разред и одељење** |
| **ИОП2 Василије Радосављевић** | **8/2** |

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив стручног усавршавања(семинари, вебинари, промоције уџбеника...)** |  |
| **Презентација Герундијум уџбеника (децембар 2022.)** | **Присуство/предат сертификат (2 сата)** |
| **Семинар „Примена тренинга социјалних вештина у раду са ученицима са интелектуалном ометеношћу и/или поремећајем из спектра аутизма“ (децембар 2022.)** | **Присуство/сертификат предат (8 сати)** |
| **Обуке на платформи „Чувам те“  (две обуке)** | **Сертификати предати (2 сата укупно)** |
| **Семинар „Диференцирана настава“** | **У току** |
| **Семинар/вебинар „Дигитални јаз“** | **Тек завршен (сертификат није дат) (96 сати)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Огледни/угледни часови, радионице, пројекти, објављени стручни радови...** | | |
| **назив** | **учесници** | **продукти** |
| **Обележавање Дана рођења Јована Јовановића Змаја** | **Ученици, наставница Соња Миловановић** | **ПРИСУСТВО** |
| **Пројекат „Моја животна средина“** | **17часа, сарадња са различитим наставницима, радионице** | **Панои, истраживања, презентације, предавања другим ученицима, израда производа у вези са темом часа...** |
| **Пројекат „Примењена картографија“** | **Ученици 6-5** | **Посета касарни у Боговађи, топографске карте, фотографије за школски сајт** |

**РАД У ТИМОВИМА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Чланство у стручнимтимовима** | **члан/руководилац** |
| **Стручновећезагеографију** | **Руководилац** |
| **Стручновећезаекскурзије** | **члан** |

Поред табеларног приказа релевантних информација треба напоменути да сам током октобра и децембра месеца остварила посету четвртацима у матичној школи, Боговађи и школама на терену.

На часовима додатне наставе и географске секције смо се бавили квизовима, истраживањима на интернету и проширивали знања ван редовне наставе.

Сарадња у Стручном већу и са осталим колегама је одлична.

Целодневно дежурство сам обављала петком у централној школи (унутар њега и појединачно дежурство на првом часу и средом четврти час).

Дан отворених врата је среда 4. Час.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наставник:**Милица Миливoјевић**

**РЕАЛИЗАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Одељења** | **6/4** | **7/4** | **8/1** | **8/4** |
| **Редовна настава** | **33** | **33** | **33** | **33** |
| **Час одељенског старешине** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| **Допунска настава** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| **Додатна настава** | **/** | **/** | **/** | **5** |
| **Припремна настава** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| **Слободна наставна активност** | **/** | **/** | **/** | **/** |

**ИОП**

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста ИОП-а** | **разред и одељење** |
| **ИОП2** | **6/4** |

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив стручног усавршавања(семинари, вебинари, промоције уџбеника...)** |  |
| **Семинар“Ангажовани наставник – савремена решења за развој компетенција у стручном образовању”** |  |

⧫Већина ученика има по три оцене.Неоцењени су Милица Костић (VII/4) и Преша Димитријевић (VIII/4) због не похађања наставе.

⧫Била сам у посети ђацима четвртацима у матичној школи. Упознала их са наставним предметом географија.

⧫Дежурна сам понедељком 4. час.

⧫Одлична сарадња са колегама, ученицима и њиховим родитељима.

Наставник географије, Милица Миливојевић

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

Подносилац извештаја**: Стручно веће природних наука**

Одговорно лице: Александра Јагодић, руководилац стручног већа

Остали чланови тима: Јелена Радивојевић, Гордана Машић, Јелена Срећковић, Данијела Лаловић, Радмила Милентијевић, Драган Милошевић, Марина Живковић, Славица Вукосављевић

Циљеви рада: Стручно веће природних наука има за циљ да својим радом подстакне ученике да развију љубав и разумевање према природним наукама, да науче да поштују природу и законе природе, разумеју циклусе у природи, развију еколошку свест, уче са разумевањем, кроз практичне примере и пројекте. Стручно веће на састанцима унапређује свој рад, сагледава евентуалне проблеме и проналази решења и начине како би ученици показали што боље резултате из предмета биологија, хемија и физика. Укључује ученике у разноврсне активности, развија сарадњу и међупредметне компетенције. Ученицима шири видике, указује на богатсво природних анука и њихову практичну примену. Организује излете, трибине, предавања, пројекте, фестивале и обележава тематске дане поштујући интересовања и идеје ученика. Стручно веће се договара око усавршавања у својој области, одлази на семинаре, презентације и остале облике стручног усавршавања. Стручно веће природних наука планира и реализује наставу у складу са савременим ИКТ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржај рада** | | | **Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године** | **Исходи/ показатељи успешности** | **Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију** |
| **Области рада** | **Реализовани садржаји** | **Није реализовано** |  |  |  | |
| -Биологија  -Екологија  -Заштита животне средине  -Заштита здравља  -Хемија  -Физика  -Домаћинство  -Чувари природе  -Животне вештине | **30.8.2023. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ** |  |  | -Записници са састанака стручног већа  -Појединачни извештаји о обележавању активности у оквиру стручног већа  -Стручно усавршавање чланова стручног већа у установи и ван установе  -Посета манифестација од стране чланова стручног већа ради усавршавања  -Међупредметна корелација  -Задовољавајућа просечна оцена из предмета биологија, хемија и физика, мали број недовољних оцена  -Изузетна сарадња међу члановима стручног већа природних наука | План рада стручног већа природних наука је испоштован осим неколицицне садржаја који нису реализовани из оправданих разлога . | |
| **ПРВА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА школска 2023/24.година**  Време: 30. август 2023. године, у просторијама Основне школе „Миле Дубљевић“ у Лајковцу  Присутни чланови: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Гордана Машић, Јелена Срећковић, Данијела Лаловић, Радмила Милентијевић, Славица Вукосављевић, Марина Живковић, Драган Милошевић  Дневни ред:   1. Конституисање стручног већа природних наука 2. Смернице за организацију наставе за шк. 2023/24. год. 3. Анализа глобалних планова за шк. 2023/24. год. 4. Усвајање плана рада стручног већа природних наука за шк. 2023/24. год. 5. Разно   Реализација:  1.Стручно веће природних наука у шк.2023/24. чине:   * наставнице биологије: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Гордана Машић и Јелена Срећковић; * наставнице хемије: Данијела Лаловић и Радмила Милентијевић; * наставници физике: Драган Милошевић, Марина Живковић и Славица Вукосављевић.   За руководиоца стручног већа изабрана је Александра Јагодић.  2. Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години подразумевају организацију активности чијом ће се реализацијом и активним укључивањем ученика допринети првенствено развоју позитивних људских вредности, као и унапређивању односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости. Наша школа од 4. до 8. септембра 2023. године организоваће радионице усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости, индивидуалних карактеристика и могућности сваког ученика. Један од циљева оваквог приступа је бржа адаптација ученика у редовне школске активности. Стручно веће природних наука договорило је да часове прилагоди тематским данима:   * Моја школа је мој други дом – правила понашања; 4. 9. 2023. понедељак * Богатство различитости; 5. 9. 2023. уторак * Магична моћ речи; 6. 9. 2023. среда * Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др.; 7. 9. 2023. четвртак * Kад се многе руке сложе/удруже; 8. 9. 2023. петак   У недељи од 11. до 15. септембра треба спровести иницијално тестирање ученика. Договорено је да активи за сваки предмет израде тестове.  2. Глобални планови су направљени током августа и прилагођени према распореду појединачних предмета. Договорили смо да оперативне планове правимо индивидуално. У планове треба унети циљеве и исходе према Смерницама из тачке 2.  3. Сачињен је и усвојен план рада стручног већа природних наука за школску 2023/24. годину који је достављен школи. Настојаћемо да одржимо сарадњу са локалном самоуправом, Домом здравља, Црвеним Крстом итд. Наставници ће наставити континуирано да се стручно усавршавају.  4. Анализирани су разредни и попревни испити из августовског рока. Ученици који су се појавили на испитима положили су исте.  Семинару „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“ (8 бодова) који је 21.августа реализован у нашој школи присутвовале су : Александра Јагодић, Гордана Машић, Марина Живковић и Радмила Милентијевић.  Члановима стручног већа природних наука додељене су слободне наставне активности : чувари природе 5 (Јелена Радивојевић), животне вештине 6 (Гордана Машић), домаћинство 7 (Александра Јагодић, Гордана Машић, Радмила Милентијевић), домаћинство 8 (Александра Јагодић), моја животна средина 8 (Данијела Лаловић). | Обележавање недеље правилне исхране ; -уместо тога обележен је дан бундеве  Упознавање ученика четвртог разреда са наставним предметом хемија и физика;-јер градиво се учи у шестом и седмом разреду  Обележавање 9.новембра- Дана проналазача ; - јер је реализован пројекат Истраживачи у школама-Ноћ истраживача  Обележавање 1.децембра- Светског дана борбе против вируса ХИВ-а; - јер је градиво пратило програм 8.разреда  Посета Фестивала науке у Београду- није реализовано у децембру  Учешће на Фестивалу науке у ОШ „Миле Дубљевић“- организована је велика радионица за ученике 4.разреда сајамског типа | Дан бундеве;  Конкурси за „Дане гљива“ на Дивчибарама и ORCA за доделу признања „Школа пријатељица природе и животиња“  Пројекат „Ноћ истраживача“  Светска недеља свести о антибиотицима  Посета ПУ „Лептирић“ у програму „Године узлета“  Новогодишњи биолошки базар |
| **11. 9. 2023. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ** |  |  |
| **20. 9. 2023.ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ** |  |  |
| **ДРУГА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА школска 2023/24.година**  Време: 28. 9. 2023. године, у просторијама Основне школе „Миле Дубљевић“ у Лајковцу  Присутни чланови: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Гордана Машић, Славица Вукосављевић, Марина Живковић  Одсутни чланови: Јелена Срећковић, Данијела Лаловић, Радмила Милентијевић, Драган Милошевић  Дневни ред:   1. Тематска недеља 2. Иницијално тестирање 3. Израда ИОПа 4. Текућа питања   Реализација:  1. Циљ Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години био jе организација активности чијом ће се реализацијом и активним укључивањем ученика допринети првенствено развоју позитивних људских вредности, као и унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости. У нашој школи настава је од 4. до 8. септембра 2023. године oрганизована кроз тематску наставу, у оквиру које су се реализовале радионице усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости, индивидуалних карактеристика и могућности сваког ученика. Један од циљева оваквог приступа била је бржа адаптација ученика у редовне школске активности.  На часовима биологије у понедељак ученици су активно учествовали у дефинисању правила и израдили материјале који ће им свакодневно бити доступни. Међусобна сарадња и креативност допринели су великом задовољству ученика, а учионице су обогаћене продуктима њиховог рада. Ученици су у уторак анализирали зашто су различитости корисне, развијали толерантно и самопоуздано понашање, стицали свест о себи (али и другима око себе) у својој јединствености. У среду су ученици кроз игру учили да проналазе решења а техником учења кључне речи оспособљавали су се да уче на ефикасан начин, односно да стекну навике учења. Кроз занимљиве радионице (четвртак и петак) ученици су откривали своје могућности, развијали способности и вештине, учили и стварали кроз игру и заједништво. Када је ученик задовољан собом и када је схватио чињеницу да му боравак у школи причињава задовољство, не само због другова, већ и због начина усвајања знања, онда су наставници одрадили свој посао како треба.  На часовима хемије ученици осмог разреда су групним радом дефинисали правила понашања у школском кабинету. Ученици седмог разреда су добили задатак да израде пано на тему „Развој хемије кроз историју“ у оквиру тематског дана „Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др.“  На настави физике у у шестом разреду у ИО Боговађа, у среду 7.9.2023.год. ученици су имали прилику да се кроз наставну јединицу „Физика као природна наука, физичка тела, супстанца, физичка поља“, у завршном делу часа упознају и са темом изабраном за тај дан : Магична моћ речи. За овај део часа ученици су правили мапу ума. Индивидуално су излазили на таблу и попуњавали мапу ума речима које су за њх на неки начин магичне. Неке од речи су биле : хвала, молим, изволи, волим те...  Васпитни задаци наставе нас упозоравају да ученик мора бити припремљен и за активну улогу у животу и критички однос према стварности. Васпитни ефекат је постигнут ако ученик примењује стечена знања у животним ситуацијама. Због тога је врло важно да су наставници стручног већа природних наука радили на формирању радних навика и правилног односа према раду код ученика. Добра техника учења је она која је прилагођена склоностима и афинитетима сваког ученика, а добар ученик је онај коме су одговорност, толеранција, емпатија и солидарност врлине, главни и водићи ослонац у животу.Учењем кроз игру мотивисали смо ученике, подстицали другарство и сарадњу и створили добру средину за рад, а као резултат смо добили задовољне ученике јер су успешно решили задатке који су пред њих постављени.  2.У недељи од 11. до 15. септембра спроведено је иницијално тестирање ученика. Предметни наставници саставили су тестове, прегледали их и урадили анализе. Иницијално тестирање омогућава наставницима да прецизно идентификују јаке и слабе тачке сваког ученика. На основу ових информација, они прилагођавају своје методе обучавања и програме учења како би одговарали потребама сваког ученика. Индивидуализација помаже ученицима да постигну најбоље резултате и развију свој потенцијал.Иницијално тестирање представља основу за оперативно планирање рада у школи. Наставници могу да оцене које су вештине и знања најпотребније за ученике у одређеном одељењу и да припреме наставни план који ће најбоље одговарати тим потребама.  3. Алексaндра Јагодић и Данијела Лаловић присуствовале су 11.9.2023. педагошком колегијуму. Оне су осталим члановима стручног већа пренеле утиске са истог. Тада је договорено да ће ученици који су и до сада радили према ИОП-у наставити да раде и даље, као и да се што пре ирзаде планови рада и предају у пп службу. У наредом периоду потребно је идентификовати ученике петог разреда којима је потребна додатна подршка у раду.  4.Чланови стручног већа учествовали су у самовредновању дигиталне зрелости школе коришћењем SELFI инструмента у периоду од 29.8 до 8.9.2023. године.  Директорка школе посетила је 26.9.2023.час Јелене Радивојевић и 28.9.2023. час Марине Живковић у петом разреду.  Чланови стручног већа договорили су се да се активно укључе у обележавање Дечије недеље „Велико срце деце Србије“ прве недеље октобра. |  |  |
| **ТРЕЋА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА школска 2023/24.година**  Време: 30. 10. 2023. године, у просторијама Основне школе „Миле Дубљевић“ у Лајковцу  Присутни чланови: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Марина Живковић, Радмила Милентијевић, Данијела Лаловић, Драган Милошевић  Одсутни чланови: Гордана Машић, Јелена Срећковић, Славица Вукосављевић  Дневни ред:   1. Дечија недеља 2. Обележавање важних датума 3. Конкурси и признања 4. Стручно усавршавање 5. Разно   Реализација:  1. Међународни дан посвећен правима животиња и очувању биодиверзитета - 4.октобар обележили смо на часовима биологије у оквиру Дечије недеље „Велико срце деце Србије“. Ученици осмог разреда направили су кућице и хранилице за птице. Ученици шестог и седмог разреда направили су неколико хотела за инсекте, док су ученици петог разреда покренули акцију уређења мирисног врта. У четвртак 5.октобра искористили смо сунчано време да очистимо школско двориште од отпада, сакупимо труло грање и декоришемо дворишни простор, поставимо хранилице и кућице за птице, као и хотеле за инсекте. Акцији су се прикључили и ученици из продуженог боравка. Циљ обележавања Светског дана животиња је да се побољша однос према животињама, као и да се пружи подршка појединцима, групама и организацијама које се старају о животињама. Подизањем нивоа еколошке свести, разумевањем узрока нестанка животињских врста, образовањем о важности очувања биолошке разноврсности и укључивањем у еколошке акције можемо сачувати живи свет на нашој планети.  2. Међународни дан јабука се од 1990. године обележава 21. октобра и прославља кроз различите догађаје. У нашој школи у здравом окружењу основци свакодневно негују здраве навике. Ученици шестог разреда су са наставницом биологије Горданом Машић обележили дан јабука кроз радионицу и експеримент. Ученици су правили пано, посматрали плод јабуке лупом, правили живи препарат, са којим су вежбали микроскопирање и посматрали живе ћелије под микроскопом. За експеримент су коришћене јабуке, тегле, сирће, вода и уље. Јабуку су исекли и посматрали лупом њене делове, а затим поставили експеримент, тако што су ставили по четвртину јабуке у сваку теглу ( у једну теглу додали су воду, у другу уље, у трећу сирће, а четврту су оставили на ваздуху). Тегле су обележили, посматрали и пратили 7 дана. Пратили су процес оксидације и промене на јабукама, и појаву микроорганизама које ученици шестог разреда обрађују на часовима биологије. Ученици су дошли до закључка да јабуке када дођу у контакт са кисеоником у почну да реагују тако што постају смеђе, а да се на јабукама које су на ваздуху развијају различити микроорганизми који изазивају кварење. Исте резултате добили смо и на јабуци која је била у води, док су сирће и уље зауставили процесе оксидације и развоја микроорганизама. Након очитавања резулатата ученици су посматрали под микроскопом микроорганизме који су се развили током експеримента и вежбали микроскопирање. Циљ обележавања дана јабуке кроз радионицу и експеримент био је да се укаже на добробит конзумирања јабука али и да се скрене пажња ученицима на важност микроорганизма.  Бундева (лат. Cucurbita pepo) једногодишња је биљка пузавица из фамилије бундева, чији се крупни плодови користе у људској исхрани, а семена се сматрају лековитим. Овој фамилији припада и друго поврће које се користи у свакодневној људској исхрани, попут лубенице и краставца. Пореклом је из Америке, а данас је широко распрострањена по целом свету. Често се гаји по вртовима и њивама. Богата је витамином А, садржи и витамине Ц, Е и скуп витамина Б, а од минерала садржи калијум, гвожђе, цинк и бакар. Пулпа је посебно слатког укуса, што је нарочито изражено при печењу. Зато је веома распрострањена у кулинарству. У нашој школи 26. октобра 2023. године обележен је дан бундеве. Ученици од 5. до 8. разреда су са наставницима биологије припремили јесењу изложбу која је изложена у холу школе. Изложба садржи: кукурузовину, сламу, шишарке, тиквице, бундеве разних врста и величина, кестење, жиреве, пшеницу, орахе, ћилиме и страшило. Поред изложбе ученици су изводили оглед са бундевом, проучавали животни циклус бундеве и засадили семенке бундеве. Циљ обележавања дана бундеве је да се скрене пажња ученика на ову веома здраву биљку која је богата минералним материјама и влакнима. У месецу октобру обележава се и недеља правилне исхране, а бундева садржи драгоцене хранљиве материје, а често је занемарена намирница и нема је довољно у исхрани ученика. Наша школа придаје велику важност подизању свести ученика о здрављу и здравим стиловима живота.  3. Традиционална туристичко-образовна манифестација „Дани гљива“ одржава се првог викенда октобра сваке године на Дивчибарама. Догађај организује Гљиварско друштво Ваљево. Циљ је да се гљиве и лековито биље промовишу као органска и здрава храна, да се ученици едукују о биодиверзитету , а посетиоци о важности очувања и заштите. На манифестацији Дани гљива Дивчибаре 2023 ликовни рад наше ученице Александре Јеремић 8/4 освојио је друго место. Ментор је била наставница биологије Александра Јагодић.  У календару културних дешавања важно место припада Међународном београдском сајму књига. Ова манифестација која се ове године одржава 66.пут бави се промоцијом књижевног стваралаштва и образовања, културном разменом са иностранством и покретањем актуелних књижевних и друштвених питања.У сали „Васко Попа” у четвртак, 26. октобра ученици седмог разреда из ИО Бајевац присуствовали су заједно са својим наставницама српског језика и књижевности Александром Чолаковић Нинковић и биологије Александром Јагодић, као и директорком школе Биљаном Жујовић, представљању *Зборника ЧАС ЗА УГЛЕД 9* и свечаној додели награда и похвалница. Овом прилоком уручене су им похвалнице за запажену припрему за угледни час „Мој дека је био трешња; Размножавање биљака“ (реализованом у децембру 2022. године у 6.разреду) из области интегративне наставе.Ученици су имали прилику да поделе искуства са часа како са представницима ИК „Едука“ која је расписала конкурс, тако и са бројним наставницима добитницима награда и признања. Иако су били стидљиви у тако важном друштву, покупили су бројне симпатије и аплауз. Након тога са својим наставницама и директорком обишли су сајам књига и купили занимљива издања према сопственим интересовањима.  Наставнице биологије Гордана Машић, Јелена Радивојевић и Александра Јагодић послале су пријаве на конкурс који је расписала ORCA за доделу признања „Школа пријатељица природе и животиња“ . Циљ конкурса је промоција значаја еколошког образовања и васпитања у основним школама у Србији. Ученици наше школе су израдили кућице и хранилице за птице, као и хотеле за инсекте које су поставили у школском дворишту, засадили су мирисни врт , а на часовима техничког образовања ( са наставницом Марином Живковић) ученици су направили табле са еколошким порукама које су поставили у школско двориште. Спровођењем овакве еколошке акције кроз пример добре праксе показали смо да је наша школа пријатељ природе и животиња. Такође смо доказали да ученике образујемо у складу са заштитом и добробити животиња, истовремено штитећи природу и животиње са којима делимо животни простор.  4. Александра Јагодић стручно се усавршавала кроз онлајн обуке: 4.10.2023. год. Модерна учионица 2.0. Кофер вештина за сваког наставника (удружење Путеви едукације Нови Сад- 3 бода) и 28.10.2023. год. Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите (Национална платформа Чувам те- 16 бодова).  5.Руководиоци актива биологије, хемије и физике у договору са директорком школе одлучили су да се пријавимо за Ноћ истраживача - активност Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство Универзитета у Београду „Истраживачи у школама“ која има за циљ да истраживачи у директном контакту са ученицима завршних разреда на популаран начин представе своја истраживања и пројекте из области науке. |  |  |
| **3.11.2023. ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ** |  |  |
| **6.11.2023. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ** |  |  |
|  | **ЧЕТВРТА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА школска 2023/24.година**  Време: 16. новембар 2023. године, у просторијама Основне школе „Миле Дубљевић“ у Лајковцу  Присутни чланови: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Гордана Машић, Јелена Срећковић , Данијела Лаловић, Радмила Милентијевић, Славица Вукосављевић, Драган Милошевић, Марина Живковић  Дневни ред:   1. Анализа успеха ученика на крају I класификационог периода и утврђивање мера за његово побољшање 2. Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада 3. Стручно усавршавање 4. Текућа питања   Реализација:  1.Чланови стручног већа природних наука анализирали су успех ученика на крају првог класификационог периода. Сваки чан већа изнео је појединачно анализу успеха за одељења у којима предаје. Посебна пажња посвећена је ученицима који нису оцењени, који имају недовољне оцене и који раде према ИОП2. Предложено је да се интензивира допунска настава за ученике са недовољним оценама, као и да се укључе у Клуб за учење.  2.Часови редовне наставе и осталих облика (допунске, додатне наставе, секције) реализовани су према плану и евидентирани у е-дневник. Часови слободних наставних активности (Чувари природе, Животне вештине, Моја животна средина и Домаћинство) реализују се и евидентирају према плану.  3. Гордана Машић, Јелена Радивојевић и Александра Јагодић стручно су се усавршавале тако што су 6.11.2023. у организацији издавачке куће Клет слушале вебинар „Велики наставник у малој средини или прича о школовању душе“ ( 1 бод).  4. Чланови стручног већа разговарали су о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о основном образовању и васпитању.  У уторак 7.11.22023. године реализована је настава према распореду часова за четвртак.  Чланови стручног већа природних наука укључили су се у хуманитарне акције које је организовала наша школа. |  |  |  | |
| **ПЕТА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА школска 2023/24.година**  Време: 14. децембар 2023. године, у просторијама Основне школе „Миле Дубљевић“ у Лајковцу  Присутни чланови: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Гордана Машић, Јелена Срећковић , Данијела Лаловић, Славица Вукосављевић, Марина Живковић  Одсутни чланови: Драган Милошевић, Радмила Милентијевић  Дневни ред:   1. Обележавање важних датума 2. Стручно усавршавање 3. Текућа питања   Реализација:  1. Пројекат „Ноћ истраживача“ који заједно реализују Факултет за физичку хемију и Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство Универзитета у Београду обухвата и активност „Истраживачи у школама“ која има за циљ да научници у директом контакту са ученицима на популаран начин представе своја истраживања и пројекте.Наша школа је 23.11.2023. године угостила младе истраживаче са Биолошког факултета. Марко Маричић и Вукашин Бјелица представили су резултете рада истраживања о барским корњачама (процена статуса угрожености према критеријумима IUCN – Међународне уније за заштиту природе). Маја Радуловић говорила је о традиционалној употреби различитих врста биљака – зачинско, лековито, јестиво и отровно биље). Иако је програм имао за циљ да се само ученици завршних разреда упознају са важним темама и сазнањима из области науке, организатори су нам изашли у сусрет и прихватили да предавању присуствују и  ученици шестог и седмог разреда. Задовољство је било обострано. Ученици су у школском амфитеатру пажљиво пратили излагања и активно учествовали у дискусији. Надамо се да је ово само почетак успешне сарадње наше школе са Биолошким факултетом Универзитета у Београду.  У месецу новембру, обележава се Светска недеља свести о антибиотицима. Она има за циљ да повећа глобалну свест о резистенцији на антибиотике. Ученици седмог разреда обележили су Светску недељу посвећену рационалној употреби антибиотика са својим наставницама биологије. Наставнице Гордана Машић и Јелена Радивојевић су у разговору са ученицима, истакле значај открића антибиотика и вакцина, који су скоро довели до искорењивања великог броја инфективних изазваних бактеријама. Међутим, прекомерно коришћење и злоупотреба антибиотика у здрављу људи и животиња подстакли су појаву и ширење резистенције на антибиотике која настаје када бактерије, постану отпорне на лекове који се користе за лечење. Ученици су раније на часовима биологије направили инфузум и подлогу на којој ће се развити гљивице, пратили су и посматрали раст и развој микроорганизама на течној и чврстој подлози. Након гајења култура ученици су са наставницама микроскопирали, правили нативне микроскопске препарате и идентификовали групе микроорганизама који су се развили.  Болести зависности представљају озбиљан глобални проблем савременог друштва, са посебним негативним утицајем на здравље деце и адолесцената. Зависност има разарајуће ефекте на физичко и ментално здравље конзумента, али такође и на његову ужу и ширу социјалну средину. Зависност је претерана употреба неке супстанце или нематеријалне ствари уз неодољиву и тешко савладиву жељу да се настави са узимањем. Превенција болести зависности је најважнија, зато је неоходан систематичан рад са ученицима током школског периода. Новембар је месец посвећен борби против болести зависности, са циљем подизања свести становништва о штетним ефектима психоактивних супстанци и укључивања друштва у активности на превенцији. Ученици VI разреда на часу слободне наставне активности Животне вештине реализовали су вршњачко предавање и радионицу на тему “Превенција болести зависности” и тиме се укључили у промоцију здравих стилова живота и борбу против болести зависности.  2. Гордана Машић, Јелена Радивојевић и Александра Јагодић стручно су се усавршавале тако што су 30.11.2023. у организацији издавачке куће Клет слушале вебинар „Компас за креативни час“ ( 1 бод). Оне су онлајн пратиле и презентације уџбеника за шести разред ИК Клет 28.11.2023. и ИК Нови Логос 5.12.2023. Гордана Машић похађала је у Пољопривредној школи са домом ученика „Ваљево“ 24. 11.2023. семинар „Мотивација ученика као фактор успешног учења“ (8 сати).  Александра Јагодић је у организацији фондације „Темпус“ 13. и 14. децембра 2023. пратила сесије о Еразмус + програму (Инфо дани).  3.Ученици наше школе током октобра учествовали су са својим наставницама биологије на конкурсу „Школа пријатељица природе и животиња“ који је организовала ORCA у партнерству са фондацијом „Јелена Шантић“. Циљ конкурса био је промоција значаја еколошког образовања и васпитања у основним школама у Србији. ORCA подржава примере добре праксе, а наша школа добила је захвалницу за учешће јер смо у еколошкој акцији направили 46 кућица за птице, 12 хранилица за птице и 4 хотела за инсекте. Исте смо поставили у школском дворишту које смо заједно уредили, покупили отпад и посадили мирисни врт. Сматрамо да смо овом акцијом активно допринели очувању природе и добробити животиња са којима делимо школски простор.  Циљ програма „Године узлета“ предшколског васпитања и образовања јесте подршка добробити детета. Дете доживљава свет кроз односе које успоставља и развија. Односи којима се подржава дететова добробит су покретачи његовог развоја и учења. Заједница обликује услове и начине одрастања детета. За дете је заједница пре свега његово непосредно окружење – породица, али и суседи, родбина, вртић и друге установе и институције које оно посећује (школа, дом здравља, продавница, парк, игралиште, играоница, библиотека..) .Са великим задовољством на часу биологије угостили смо предшколце из ПУ „Лептирић“ са васпитачицом Драганом Марић. Деца су била заинтересована за различите врсте активности које им је пружило ново окружење - кабинет биологије у нашој школи. Имали су прилику да се упознају са облицима и грађом листа, погледају кратак филм о процесу фотосинтезе којим биљке обезбеђују себи храну и ослобађају кисеоник који служи за дисање свим живим бићима. Такође су сазнали шта је хербаријум и како се сакупљају и суше биљке. Под микроскопом су могли да уоче биљне ћелије. По угледу на старије другаре (који су направили модел биљне ћелије) самостално су израдили моделе листова од пластелина. На овај начин „лептирићи“ су стекли нова знања и развили осећање припадништва и заједничког социјалног учешћа, као и властите вредности.Учешћем у оваквим програмима деца имају прилике и могућности да буду срећна, да се осећају задовољно, остварено и прихваћено, да граде односе поверења и уважавања, блискости и пријатељства, као и да развијају диспозиције за целоживотно учење. Активним учешћем на данашњем часу имали су прилику да упознају будућу школу, наставницу биологије, да истражују и преиспитују различита подручја људског сазнања попут биолошких дисциплина (ботанике, физиологије, цитологије).Надамо се да ће у локалној заједници ПУ „Лептирић“ и наша школа кроз узајамну подршку постати простори заједничког учешћа деце у учењу. |  |  |  | |
| **3. 1. 2024. ОДЕЉЕЊСКО ВЕЋЕ** |  |  |  | |
| **4. 1. 2024. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ** |  |  |  | |
| **ШЕСТА СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА школска 2023/24.година**  Време: 4. јануар 2024. године, у просторијама Основне школе „Миле Дубљевић“ у Лајковцу  Присутни чланови: Александра Јагодић, Јелена Радивојевић, Гордана Машић, Јелена Срећковић , Данијела Лаловић, Радмила Милентијевић, Славица Вукосављевић, Марина Живковић  Одсутни чланови: Драган Милошевић  Дневни ред:  1.Анализа успеха ученика на крају II класификационог периода (прво полугодиште) и утврђивање мера за његово побољшање  2.Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада  3.Упознавање ученика четвртог разреда са часовима предметне наставе  4.Стручно усавршавање  5.Разно  Реализација:  1.Чланови стручног већа анализирали су успех ученика на крају другог класификационог периода тј.првог полугодишта. Сваки чан већа изнео је појединачно анализу успеха за одељења у којима предаје.   * Александра Јагодић: недовољних оцена има 1 (Анастасија Митровић 8/3) * Јелена Радивојевић: недовољних оцена има 4 (Леонардо Радосављевић 5/3, Брендо Радосављевић 5/2, Леонардо Јовановић 7/2, Ана Маринковић 7/5) * Славица Вукосављевић : недовољних оцена има 1 (Кристина Симић 8-4) * Данијела Лаловић: недовољних оцена има 8 (Леонардо Јовановић 7/2, Урош Пауновић 7/4, Марко Пантелић 8/3, Анастасија Митровић 8/3, Сара Вујановић 8/4, Алекса Милутиновић 8/4, Лазар Цветковић 8/4, Анђела Лукић 8/6) * Радмила Милентијевић: недовољних оцена има 3 (Николина Димитријевић 7/1, Теодора Димитријевић 7/1, Ана Милиновић 7/1)   Ученици који нису оцењени (јер не долазе редовно у школу) су:   * Јелена Радивојевић: Радмила Димитријевић 5/3, Мартина Јовановић 5/3 * ГорданаМашић: Никола Митровић 6/4, Теодора Митровић 7/3, Андријана Антић 7/4, Милица Костић 7/4 * Јелена Срећковић: Патриција Димитријевић 6/1 * Данијела Лаловић: Андријана Антић 7/4, Милица Костић 7/4, Анастасија Савић 7/4, Преша Димитријевић 8/4 * Радмила Милентијевић: Теодора Митровић 7/3 * Славица Вукосављевић : Анастасија Митровић 8/3, Преша Димитријевић 8/4   Предложено је да се интензивира допунска настава током другог полугодишта посебно због ученика са недовољним оценама. Договорено је да се напишу евалуације за ученике који су током првог полугодишта пратили наставу према ИОП-у.  2.Часови редовне наставе реализовани су према плану и евидентирани у е-дневник. Часови осталих облика (допунске, додатне наставе, секције, слободних наставних активности) су реализовани према плану и евидентирани у дневник.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Наставник** | **Допунска настава** | **Додатни**  **рад** | **Секција** | **Слободна наставна активност** | | Јелена Радивојевић | / | / | 17 | 16 Чувари природе | | Александра Јагодић | 8 | 7 | / | 17 Домаћинство VII | | 16 Домаћинство VIII | | Гордана Машић | 8 | 12 | / | 17 Животне вештине VI | | 16 Домаћинство VII | | Јелена Срећковић | / | / | / | / | | Данијела Лаловић | 10 | 1 | / | 17 Моја животна средина | | Радмила Милентијевић | 4 | / | / | 16 Домаћинство | | Драган Милошевић | / | / | / | / | | Славица Вукосављевић | 5 | / | / | / | | Марина Живковић | 3 | / | / | 16 Моја животна средина |   3. Обавеза школе је да за ученике четвртог разреда организује часове предметне наставе ради упознавања ученика са предметом и наставницима који ће реализовати наставу у петом разреду (члан 35. Закона о основама образовања и васпитања).21.12.2023. године у школском амфитеатру одржан је посебан час посвећен упознавању четвртака са наставним предметом биологија. Ученици од петог до осмог разреда потрудили су се да чудесни свет ове природне науке млађи другари заволе и пре него што закораче у пети разред.Најпре су ученици петог разреда објаснили чиме се бави биологија и како на креативан начин можемо направити једноставне биолошке моделе и учити кроз игру. Ученици шестог разреда представили су увеличавајућа средства, лупу и светлосни микроскоп, које користимо на часовима биологије како бисмо посматрали голим оком невидљива жива бића или делове организама. Од њих смо сазнали и о типовима зуба човека, где биљке складиште резервну храну и како да направимо хербаријум. Седмаци су помогли у разумевању система органа који пружају потпору и заштиту телу (на природном материјалу). Они су демонстрирали и како се деле ћелије у телу човека. Од чега се састоје ћелије и органи, као и шта су оптичке варке сазнали смо од ученика осмог разреда. Они су говорили и о примени биолошких сазнања у другим наукама попут медицине и фармације (матичне ћелије, етерична уља...). Најинтересантније смо оставили за крај - шестаци су извели серију од 4 мала експеримента (вулканска ерупција, лава лампа, рециклажа, како савладати ватру). Надамо се да ће будући петаци наставити да негују традицију учешћа на еколошким конкурсима, да ће заволети биологију, реализовати бројне радионице, имати много одличних оцена и освајати награде на такмичењима! Истог дана у школском холу поставили смо и новогодишњи биолошки базар. Ученици су заједно са наставницама биологије израдили: медењака за фотографисање, украсе од природних и рециклираних материјала и посадили божићну пшеницу. Пшеница као усев који симболизује живот и обиље сеје се због своје брзе и бујне растуће природе. Она је симболична прича о нади, чекању и припреми за долазак Божића. Новац од хуманитарног базара ученици су наменили опремању кабинета за биологију. Ученици из ИО Бајевац и ИО Боговађа током децембра посетили су часове биологије и упознали наставнице. Наставници хемије и физике нису реализовали часове у четвртом разреду.  4. Гордана Машић, Јелена Радивојевић и Александра Јагодић стручно су се усавршавале тако што су 14.12.2023. у организацији издавачке куће Клет слушале вебинар „Медијска писменост и критичко мишљење-компетенције за 21.век“ (1 бод).  Александра Јагодић је у организацији фондације „Темпус“ 15. децембра 2023. пратила вебинар „Како да региструјем организацију за учешће у Еразмус + програму (регистрација OID броја)“.  Јелена Срећковић похађала је семинаре: Поступак самовредновања "SELFIE 2023-2024. session 1) 4.9.2023. ОШ "Миле Дубљевић", 1 сат; Ангажовани наставник-савремена решења за развој компетенција у стручном образовању 1.12.2023. СШ "17. септембар" Лајковац КБ 976 , 8 сати; Превазилажење изазова инклузивног образовања- вебинар 21.12.2023. 19 часова, Дата статус; Болести зависности-предавање 22.12.2023. 10 часова СШ "Хиљаду триста каплара" Љиг, 1 сат.  Славица Вукосављевић пратила је вебинар посвећен издањима за 6. разред Издавачке куће "Нови Логос",   20.12.2023.  1 бод.  Данијела Лаловић пратила је вебинар ,,Једнаке шансе за све“; 21.12.2023. и посетила угледни час Иванке Алексић, 8.09.2023. Радмила Милентијевић стручно се усавршавала тако што је присуствовала семинару „Учионица отворених врата“.  5.Школски педагог Славица Пауновић посетила је 14.12.2023. године час физике (Славица Вукосављевић) и час биологије ( Гордана Машић) у шестом разреду.  Чланови стручног већа учествовали су у хуманитарним акцијама које је организовала школа. |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |

**Извештај стручног већа страних језика на крају првог полугодишта 2023/2024. године**

**Чланови већа:**

Руководилац већа страних језика: Ана Пајић

**Наставници енглеског језика:** Јелена Бајић, Јелена Гавриловић, Мирјана Николић, Мина Матовић, Катарина Ристић, Јована Милановић, Ивана Ђуричић.

**Наставници руског језика:** Мирјана Вујковић, Милана Радојичић.

**Наставници немачког језика:** Светлана Миловановић, Јелена Стевановић.

У првом полугодишту 2023/2024. године одржане су три седнице Стручног већа страних језика.

Примењене су смернице Министарства просвете за реализацију наставе на почетку школске године и из тога је проистекло неколико угледних часова.

Спроведено је иницијално тестирање ученика свих одељења и израђени су критеријуми за проверу постигнућа ученика.

Реализовани су сви планирани часови редовне, допунске и додатне наставе као и секције.

Наставници страних језика посетили су ученике четвртог разреда у централној школи и у издвојеним одељењима како би упознали будуће петаке са предметом али и са наставницима који ће им предавати.

Резултати рада у првом полугодишту су следећи:

**Енглески језик ( од 1. до 4. разреда)** – 8 неоцењених, 5 недовољних ученика, одржана су 61 час допунске наставе, 17 часова додатне наставе и 33 часa секције.

**Енглески језик ( од 5. до 8. разреда)** – 10 неоцењених, 27 недовољних ученика, одржано је 44 часова допунске и 9 часова додатне наставе.

**Руски језик:** 6 неоцењених ученика, нема недовољних, одржано 15 часова допунске наставе.

**Немачки језик:**11 неоцењених, 4 ученика са недовољним оценама, одржано 16 часова допунске наставе.

Одржани су и следећи угледни часови:

**Европски Дан језика** – ученици четвртог, петог, шестог и осмог разреда.(енглески језик, руски језик, немачки језик)

**Дан телевизије** – ученици шестог и осмог разреда.(енглески језик)

Одељење 8/4 – **„Кад се многе руке сложе“**.(енглески језик)

Одељења 7/2, 7/3 и 7/4 **„Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију“.**(енглески језик)

ИО Боговађа – **„Октобар – месец здраве исхране“** (руски језик).

Наставници страних језика похађали су обуке стручног усавршавања из различитих области:

Мирјана Вујковић – неколико вебинара

Милана Радојичић – „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“.

Јелена Стевановић – „Превазилажење изазова инклузивног образовања“.

Мина Матовић – „Видим, интервенишем и реагујем у ситуацијама вршњачког насиља“ „Мотивација ученика као фактор успешног учења“.

Катарина Ристић – „Боље безбедније школско окружење“.

Ана Пајић – „How to get our primary learners speaking English“,

„How to manage mixed abilities amongst primary learners“.

“Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном и непосредном окружењу“.

Руководилац Стручног већа страних језика: Ана Пајић

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕШТИНА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Одговорно лице: Данијела Шалипур

Остали чланови тима: Владимир Адамовић, Милоје Митровић, Јасмина Митровић, Горан Живановић, Марко Ивковић, Данијела Богдановић.

Стручно веће наставника вештина Основне школе „Миле Дубљевић“ Лајковац радило је у складу са Школским програмом школе и Наставним планом и програмом. Све редовне активности, односно часови редовне наставе су реализовани у потпуности. Ваннаставне активности су реализоване по посебном плану, како у централној школи, тако и у издвојеним одељењима Боговађа и Бајевац. Стручно веће наставника музичке културе, физичког васпитања и ликовне културе поред седнице пред почетак школске године, обавезно одржавају састанке и на крају сваког класификационог периода током школске године.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| 05.09.2023. | **Први састанак стручног већа вештина**  **-** Конституисано већа  - Изабран руководилац већа за наредну школску годину  - Утврђене потребе на нивоу већа о наставним средствима  - Подељена задужења за рад у секцијама  - Донет план културних и јавних манифестација које треба испратити током године  - Усвојен план рада стручног већа за област вештина за школску 2023/24.годину; | Руководилац већа, сви чланови већа вештина |
| 26.09.2023. | **Прва седница стручног већа** **музичке културе**  Дневни ред:  Конституисање стручног већа музичке културе, подела задужења, избор руководства  Анализа глобалних и оперативних планова за школску 2023/24. годину  Израда и усвајање плана рада стручног већа музичке културе.  Предлог расподеле одељења за предмет **музиком кроз живот.** | Стручно веће музичке културе |
| 30. 09. 2022 | **Седница Стручног већа ликовне културе** | Стручно веће ликовне културе |
| 04.10.2023. | **СВЕТСКИ ДАН ОБЕЛЕЖВАЊА ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА** | У договору са колегама из биологије који обележавају овај дан на свој начин, наставници ликовне културе су практичним ликовним цртежима на тему животиња поставили на пано у холу школе како у Централној, тако и ИО одељењима Боговађи и Бајевцу. |
| 08.10.2023. | Поводом обележавања **Дечије недеље** организоване су разне хуманитарне акције деце за децу која су слабијег имовног стања, од прикупљања затварача од пластичних флаша до прављења ликовних експоната и етно ручних радова. |  |
| 30.10.2023. | Остварена је сарадња са ПП службом по питању едукативног програма,  анализа рада ученика ликовне културе и СНА цртање, сликање и вајање и предлог за побољшање рада у наредном периоду.  Редовно мењање поставки ликовних радова у холу школе и издвојеним одељенима Боговађа и Бајевац у зависности од области рада. | Стручно веће ликовне културе |
| 20.10.2023. | Договор око обележавања Дана правилне исхране, који се одржава у месецу октобру.  Под покровитељством Института за Јавно Здравље ,,Др Милан Јовановић Батут“ на конкурсима „ МАЈЧИНО МЛЕКО ЈЕ НАЈБОЉА ХРАНА“ и ,,ПРАВИЛНА ИСХРАНА ЧУВА ТВОЈЕ ЗДРАВЉЕ“,  ученици наше школе су узели све три прве награде.    КОНКУРС „ЧУВАМ СВОЈЕ ЗУБЕ ПОНОСИМ СЕ ОСМЕХОМ“, ученици наше школе су узели прве три награде.  НАСТАВНИК: МИЛОЈЕ МИТРОВИЋ  66. ИЗЛОЖБА ЛИКОВНИХ РАДОВА ДЕЦЕ СРБИЈЕ -  ИЛУСТРАЦИЈЕ ЛИТЕРАРНИХ ДЕЛА  НА ТЕМУ ,,ТАЈНЕ ШЕШИРА БЕЗ ДНА“  На овогодишњи конкурс пристигло је 1638 рада из 63 установе. Жири је одабрао 164 рада наше школе. Ментор: Милоје Митровић.  За излагање жири је одабрао 15 радова наших ученика. |  |
| 27.12.2023. | **Трећи састанак стручног већа вештине**  - Анализиран рад већа на крају првог класификационог периода. | Чланови стручног већа вештина |
| 04.01.2023. | **Наставничко веће** | Чланови стручног већа вештина |

### ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ВЕРСКУ НАСТАВУ ШКОЛСКА 2023/24

**РУКОВОДИЛАЦ: Никола Николић**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕАЛИЗОВАНЕ  АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ |
| Одржан молебан у цркви у  Лајковцу и у ИО школе | септембар | Вероучитељи и свештеници |
| Посета храма у Лајковцу и манастира у Боговађи | новембар | Вероучитељи: Никола Николић,Владимир Јокић, Весна Нинковић,Маријана Додовић и Марко  Филиповић |
| Уређење Божићног кутка | децембар | Вероучитељи: Никола  Николић,Владимир Јокић, Maрко Филиповић |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА У ТОКУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОД.**

У току првог полугодишта школске 2023/24 . године оржане су две редовне седнице.

Прва седница Наставничког већа одржана је 6. 11. 2023. год. са почетком у 12.15 часова. Поднет је извештај о успеху и владању ученика на првом пресеку стања. Извештај са претходне седнице и извештај о успеху и владању су усвојени са једним гласом уздржан. Констатовано је да су сви часови редовне, допунске, додатне наставе као и часови слободних активности у потпуности реализовани.

Анализиран је упитник о безбедности ученика у школи.

Прочитани су подаци о постигнућима ученика на завршном испиту у односу на републички просек.

Друга седница Наставничког већа одржана је 4. јануара 2024. године са почетком у 10 часова.

У оквиру предложеног дневног реда, који је усвојен са једним гласом уздржан, поднет је извештај о успеху и дисциплини ученика у току првог полугодишта школске 2023/24. год. Констатовано је да су сви планови редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности планираних за прво полугодиште, у потпуности реализовани.

Руководилац Тима за развој и квалитет установе поднела је извештаје о реализацији тематске наставе, адаптацији ученика петог разреда, посећеним часовима, извршеном вредновању ЕТОС-а и очекивању родитеља у вези са успехом и образовањем деце и предложила план подршке.

Дефинисан је мото школе који гласи: ШКОЛА ЈЕ ТЕМЕЉ, ШКОЛА ЈЕ ПУТ, ШКОЛА ЈЕ НАШОЈ ДЕЦИ НАЈБОЉИ ДРУГ.

Рад Већа завршен у 11 часова.

Записник води: Љиљана Лучић

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ОШ „ Миле Дубљевић“ Лајковац, школске 2023/2024.год.**

**Полазне основе Извештаја о раду директора су надлежности и одговорности директора школе, прописане у члану 126. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник Р. Србије“ бр. 88/17, 27/18, 6/2020, 125/2021 и 92/2023 ), Статут школе и др. Подзаконски акти, као и Годишњи план рада школе, посебно глобални и оперативни План и програм рада директора школе.**

**1. РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ Стандарди:**

**1.1. Развој културе учења**

**1.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика**

**1.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи**

**1.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу**

**1.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика**

Пред почетак школске године наставници су упознати са Смерницама МПНТР по којима ће настава и сведруге активности бити реализоване. Прва недеља септембра била је тематска недеља у циљу превенције насиља и развијању толеранције, химаности и солидарности.Теме су биле : “ Упознајмо свет кроз…“, „Кад се многе руке сложе“, „Богатство различитости“, „ Магична моћ речи“, „ Моја школа- моја правила“

Реализовани су семинари и обуке које имају за циљ унапређење наставног процеса и псећен Сајам књига где су нашим наставницима и ученицима уручене похвалнице за запажен угледни час из области интегративне наставе.

Обележени су сви значајни датуми : Дан јабука, Дан животиња, Дан бундеце, Светски дан језика, Међународни дан писмености, Дан телевизије, 190 година од рођења Јована Јовановића Змаја, недеља здраве хране, итд.

Школа је у пројекту „ Учимо сви заједно“ и прихватила је обележавање Светског дана детета активностима које су биле реализоване у целој земљи.

У циљу промофисања здравог начина живота, обележен је Европски школски спортски дан, а обележена је и Светска недеља рационалне употребе антибиотика . Организовано је и предавање на тему „ Превенција болести зависности“.

У токи полугодишта ,у сарадњи са ПС Лајковац реализована прдавања за ученике „ Превенција вршачког насиља у стварном и виртуелном свету“

Реализован пројекат „Бесплатни уџбеници“

Захваљујући донацији Министарства просвете допуњен је фонд библиотеке

У школи постоји Ученички парламет и Тим за заштиту. Ученички парламент је имао два састанка, а Тим за заштиту се састајао више пута у зависности од потреба.

Учествовали смо у бројним хуманитарним акцијама, „Трка за срећније детињство“, „Један пакетић много љубави“, „Најслађи караван“, акција прикупљања помоћи нашим суграђанима.

Сарадња са КЦ, Градском библиотеком. ПУ „ Лептирић“ , Црвеним крстом и заједничке активности и посете. 24 ученика наше школе је боравило са учитељицом Маријом Јовановић у одмаралишту Црвеног крста Митрово поље у Александровцу у периоду од 13. До 22. Октобра 2023. Године.

У оквиру пројекта „ Ноћ истраживача“ представници биолошког факултета су реализовали предавања за наше ученике. Једно прдавање је било на тему барских корњача, а друго на тему традиционалне употребе различитих врста биљака.

Посећен је 41 час редовне наставе и осталих активности.

У току првог полугодишта ученици анкетирани по питању безбедности у школи. Већуна ученика се у школи осећа безбедно и скоро сви знају коме треба да се обрате у случају да се осећају угрожено или трпе неки вид насиља. Спроведена је анкета и и о задовољству родитеља школом. 43,3% је одговорило да је у потпуностизадовољно, 45,2% да је у већој мери задовољно, 8% да је у мањој мери задовољно, а 3,5% да уопште није задовљно.

Извршен испитивање адаптације ученика петог разреда и самовредновање Етоса. У циљу лакше адаптације са ученицима петог разреда су рађене радионице „ Учење, технике учења и комуникација“ У седмом разреду су држане радионице на тему ненасилне комуникације, а у осмом на тему стереотипи и предрасуде.

На наставничком већу је извршена анализа завршног испита у циљу боље припреме осмака за завршни испит. Све техничке припреме одвијају се у складу са календараом на административном порталу „ Моја средња школа“.

Школа пружа подршку ученицима који се образују по индивидуалном плану. У школи је пријављено 23 ученика са којима се ради индивидуализација, 14 ученика наставу похађају по ИОП-у 1, а 5 по верификованом ИОП-у 2.

Успеси ученика се јавно промовишу .

**II Област: ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ**

**Стандарди:**

**2.1. Планирање рада установе**

**2.2. Организација установе**

**2.3. Контрола рада установе**

**2.4. Управљање информационим системом установе**

**2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи**

Успешно урађен и усвојен Годишњи план рада школе за 2023/24 и Анекс Школског програма у законском року. Такође усвојен и Правилник о поклонима и Правилник о узбуњивању. Сви задаци које је потребно планом рада одрадити у овој школској години равномерно су распоређени на запослене, водећи рачуна о њиховим жељама и афинитетима.

Запослени нису имали примедбе на решења о 40 – то часовној радној недељи. Током полугодишта праћен је њихов рад и остваривање задатих циљева. Планови који су запослени били дужни да одраде и предају ПП служби, на време су урађени и усвојени и њихово остваривање се пратило до краја полугодишта.

За израду планова сви запослени су добили неопходне информације од директора и стручне службе школе.

Сви Извештаји из претходне школске године као и планови за ову школску годину, по усвајању, у законском року су прослеђени надлежним органима

ЦЕНУС урађен и одобрен од стране надлежног органа

Није било технолошких вишкова запослених.

Годишњим планом рада школе прецизирана су сва стручна тела, стручна већа, активи, тимови и састав истих.

Водило се рачуна да запослени буду равномерно оптерећени обавезама према проценту ангажовања у школи и да буду укључени у активности за које имају афинитете.

Сви запослени су упознати са организационом структуром установе са описом свог радног места. Н апочетку школске годиен обављени су разговори о понашању и залагању на послу са свим структурама у школи.

На састанцима је договорено на који начин стручни органи комуницирају међу собом, а директор координира радом свих уз помоћ ПП службе школе.

Све информације значајне за рад школе и запослених уопште које се усменим, писменим или електронским путем проследе школи правовремено се прослеђују и запосленима на састанцима, вајбер групе или мејловима.

Благовремено ажурирани подаци у Информатору о раду, а информационисистеми ЈИСП и ИСКРА се редовно ажурирају

**III Област: ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ**

**Стандарди:**

**3.1. Планирање, селекција и пријем запослених**

**3.2. Професионални развој запослених**

**3.3. Унапређивање међуљудских односа**

**3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених**

Број одељења у овој школској години је 56 . 28 у матичној школи и 28 у ИО. Школској управи уредно су пријављена слободна радна места у школи. На радна места која се нису могла попунити кадровима са листе технолошких вишкова у радни однос су примљена компетентна лица на одређено време. Министарство је одобрило, три групе групе продуженог боравка за ученике 1. и 2. разреда. Сва радна места изузев дела математике, физике и музичког су стручно заступљена. Два наставника су полагала испит за лиценцу, а два наставника су у процедури.

Током полугодишта пружана је подршка запосленима у раду путем похвала и истицања позитивних дешавања и акција које се спроводе у школи.

Радно време су пратили и поштовали готово сви запослени, а изузецима је дата усмена опомена да се тога придржавају.

За ствари битне за школу и наставни процес, директор школе је у сваком тренутку д Током полугодишта пружана је подршка запосленима у раду путем похвала и истицања позитивних дешавања и акција које се спроводе у школи.

Радно време су пратили и поштовали готово сви запослени, а изузецима је дата усмена опомена да се тога придржавају.

За ствари битне за школу и наставни процес, директор школе је у сваком тренутку доступан запосленима, ученицима и родитељима

Директор настоји да створи атмосферу у којој ће се сваки запослени осећати поштованим и уваженим, настоји да им укаже поверење додељујући им важне задатке и да њихов рад у сваком тренутку истакне и похвали.

Директор се труди да са запосленима комуницира јасно , да у сваком тренутку разумеју шта је речено како би могли да дају своје сугестије, предлоге или да се сагласе са реченим. Континуиран рад на јачању тимског духа запослених и осећаја припадности. Ради унапређивања међуљудских односа директор школе подстиче и учествује у свим облицима дружења у оквиру колектива . У току ове школске године организовано је путовање у Италију, путовање у Темишвар, прослава Нове године и испраћај колеге , игра „ Тајни пријатељ“ .

**IV Област: РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

**Стандарди:**

**4.1. Сарадња са родитељима/старатељима**

**4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи**

**4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом**

**4.4. Сарадња са широм заједницом**

На почетку школске године формиран је Савет родитеља. Евиденција о састанцима Савета родитеља је уредно вођена.Родитељи су путем вајбер групе обавештавани о значајним ситуацијама у школи. Значајно учешће родитељи су узели и у организацији свих манифестација . Родитељски састанци на нивоу одељенских заједница одржани су на почетку школске године, на крају класификационих периода и у ситуацијама када је одлучивање родитеља било потребно. У ситуацијама насиља, поштујући протокол, родитељи су обавештавани.

Одржане су 2 седница Савета родитеља. Једна непосредно у школи , а једна путем Вајбер групе.

Директор школе стално сугерише одељењским старешинама и наставницима да редовно обавештавају родитеље о резултатима и напредовању њихове деце.

Добру сарадњу директор школе остварио је и са Школским одбором који је правовремено и добро информисан о свим актуелним збивањима у школи. Два члана Школског одбора који су решењем именовани од стране локалне самоуправе редовно су учествовали у раду, док један члан нередовно долази на састанке. Активну улогу у раду Школског Одбора је имао представник Репрезентативног синдиката који је формиран у школи и представници Ученичког парламента. Ефекат јесте транспарентност у раду школе и раду директора.

Директор је остваривао конструктивну сарадњу са органима државне управе и локалне самоуправе. Директор школе је присуствовао свим састанцима које је организовао руководилац школске управе. Такође, директор је присуствовао свим састанцима које су организовали представници локалне самоуправе, а тичу се функционисања школе. Председник општине посетио је ученике и запослене у школи 1.септембра када су првацима подељени бесплатни учбеници, затим у Дечијој недељи првацима подељен школски прибор, а школи спортски реквизити. Уочи новогодишњих празника пакетиће деци из социјално угрожених категорија поделио је потпреседник општине. Добра сарадња је остварена и са КЦ. Ученици наше школе су учествовали у „Улици отвореног срца“. Школа је узела учешће у бројним хуманитарним акцијама.

**V Област: ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ**

**Стандарди:**

**5.1. Управљање финансијским ресурсима**

**5.2. Управљање материјалним ресурсима**

**5.3. Управљање административним процесима**

Реализован у потпуности Финансијски план и План јавних набавки за ову календарску годину. Активно учешће директор узима у изради Финансијског плана и Плана јавних набавки за ову календарску годину, водећи рачуна о приливу и одливу финансијских средстава. Током године издати налози за спровођење набавки предвиђених Планом набавки, као и адекватни налози за плаћање и наплате.

У току овох полугодишта замењени су прозори у ходнику у ИО Ћелије, део прозора и врата у Марковој Цркви, набављен материјал за фасаду и изолацију у ИО Доњи Лајковац, саниран дом у Непричави који је у склопу школског објекта, замењене кош табле у Селу Лајковцу, Непричави и цела конструкција у Доњем Лајковцу, урађен водовод и канализација у Ратковцу за потребе легата Вељи Павловићу

**VI Област:**

**ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ**

**Стандарди:**

**6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа**

**6.2. Израда општих аката и документације установе**

**6.3. Примена општих аката и документације установе**

Директор је пратио измене релевантних закона и подзаконских аката у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка. Заједно са секретаром школе директор по потреби је вршио усклађивање општих аката, статута и правилника са законом.

Да би директор био добар руководилац установе, мора да познаје законе у области образовања, законе о раду, законе које се односе на финансирање рада установе, као и подзаконске акте. Велику помоћ у томе му је пружала правна електронска база (Параграф) која редовно ажурира све законске промене и о томе обевештава своје кориснике.

Општи акти су јавни и доступни свим заинтересованим лицима, а директор школе је обезбедио да буду саставни део сајта школе.

У свом раду у директор је обезбедио поштовање и примену прописа, општих аката и документације установе. Непосредна документација наставника се прегледала редовно у току полугодишта. Процес унапређења рада установе анализиран је на Педагошком колегијуму и Наставничком већу.

Свој рад у току школске 2023/2024. године директор је проценио као врло ефикасан, стручан и организационо добро осмишљен, што се може видети из процене остварености стандарда компетенција директора школе. У свих шест области стандарди су у већој мери остварени.

Директор школе:

Биљана Жујовић, директор

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

**Помоћник директора**: Верица Адамовић Тешић

У складу са законским одредбама, помоћник директора: организује, руководи и одговоран је за педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе, обавља друге послове, у складу са статутом установе.

-Утврђивање броја и састава група за изборне предмете и њихово уношење у електронску базу и Годишњи план;

-Учествовање у организовању седница стручних органа;

- Вршен преглед педагошке документације и извештавање о евентуалнимнеправилностима;

-Учествовање у изради Годишњег плана рада школе за школску 2023/24.годину.

часова као и распореда

распореда

-Учествовање у изради дежурстава

наставника;

-У сарадњи са директором утврђена организациона шема рада школе;

-Пружена помоћ одељењским старешинама у формирању одељења и евидентирању бројног стања ученика за потребе Годишњег плана рада школе;

АВГУСТ

|  |  |
| --- | --- |
| СЕПТЕМБАР | * Учествовање у свечаном пријему ученика првог разреда; * Учествовање у изради задужења наставника за 40 часовну радну недељу; * Организовање седнице стручних органа; * Уношени подаци у информациони систем ЈИСП; * Праћен и верификован есДневник; * Урађен Годишњи извештај за школску 2023/24. годину;   -Редовно праћени захтеви МПНР и редовно извршавани.   * Посета часовима; |
| ОКТОБАР | * Учествовање у унапређивању организације обрaзовно-васпитног рада; * Праћени планови педагошко-инструктивног рада; * Вршена контрола вођења педагошке документације (матичне књиге за прошлу школску годину) и есДневника; * Извршен увид у рад разредних старешина, стручних актива, слободних активности ученика и секција; * Извршен предлог набавке опреме и наставних средстава за унапређење наставног процеса; * Уношени подаци у информациони систем ,,ИСКРА“;   -Учествовање у планирању и реализацији Дечје недеље;  -Учешће у организацији распореда предавања, посета, систематскихпрегледа;  -Организовање и присуствовање седницама Већа;  -Према утврђеном распореду обилажене ваннаставне активности и евидентирано присуство ученика;   * Редовно праћени захтеви МПНР и редовно извршавани. * Посета часовима; |
| НОВЕМБАР | -Учествовање у организацији и раду Одељењских већа и Наставничкогвећа;  -Анализирање успеха и изостајања ученика на крају првог класификационог периода од 1- 8. разреда (помоћ ПП служби);   * Учествовањеу предлагању евентуалних мера за унапређење образовно- васпитног рада; * Уношени подаци у информациони систем ,,ИСКРА“; * Вршена контрола вођења педагошке документације и есДневника;   -Према утврђеном распореду обилажене ваннаставне активности и евидентирано присуство ученика;   * Учествовање у организацији школских такмичења; * Посета часовима наставника; * Редовно уношени подаци у Школски летопис; * Посета часовима; |
| ДЕЦЕМБАР | * Учествовање у унапређивању организације обрaзовно-васпитног рада; * Уношење података у информациони систем ,,ИСКРА“; * Вршење контроле вођења педагошке документације и есДневника; * Према утврђеном распореду обилажење ваннаставних активности и евидентирање присуства ученика; * Посета часовима; |

- Редовно праћени захтеви МПНР и редовно извршавани;

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМA

**Одговорно лице**: Верица Адамовић Тешић , помоћник директора Педагошки колегијумје највиши стручни орган у школи.

Педагошки колегијум чине председници Стручних већа и Стручних актива,

координатори Стручних тимова и стручни сарадници. Формиран је у циљу штобоље организације рада у школи као и брже и ефикасније комуникације и обављања различитих послова у школи.

Стара се о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе; прати остваривање школског програма; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа; развоја компетенција; вреднује резултате рада наставникаи стручних сарадника; прати и утврђује резултате рада ученика; предузима мереза јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања ирешава друга стручнапитања образовно-васпитног рада. Реализацију предвиђених задатака сви чланови Педагошког колегијума остварују на основу Плана и програма Педагошког колегијумаза школску 2023/2024. годину.

Задаци Педагошког колегијума су да остварује што ефикаснију комуникацију на релацији руководство школе – запослени, затим учествује у подели часова по предметима и наставницима, учествује у избору уџбеника и стручних часописа, у опремању кабинета, набавци наставних средстава и потрошног материјала. Педагошки колегијум учествује и у предлагању мера за осавремењавање наставе и отклањање евентуалних пропуста у реализацији часова, затим у уједначавању критеријума оцењивања. Овај стручни орган се бави и сагледавањем успеха који су ученици постигли и предлагањем мера за побољшање истог. Неке од активности су и организација додатне и допунске наставе, затим израда и проучавање различитих правилника о раду у школи као и предлагање мера за побољшање квалитета рада и организације у школи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Области рада** | **Реализовани садржаји** | **Исходи/ показатељи успешности(шта је постигнуто и шта доказује успешност)** |
| Планирање и  програмирање образовно- васпитног рада | * Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Педагошког колегијума | * Израђен Годишњи план рада Педагошког колегијума |
|  | * Утврђивање потреба за инклузивним радом ученика | * Записници са одржаних састанака |
| Подршка ученицима | * Рад са осетљивим групама, нередовно похађање наставе ученика ромске популације * Пружање образовне подршке ученицима мигрантима | * Месечни извештаји о реализацији подршке ученицима мигрантима/тражиоцима азила који похађају ИО Боговађа |
|  | * Анализа реализације | * Евиденција и записници о успесима ученика на пробном завршном и завршном испиту за ученике осмог разреда * Извештаји са такмичења |
|  | васпитно-образовног рада и |
|  | унапређење квалитета васпитно- |
| Постигнућаученика | образовног рада   * Анализа и вредновање |
|  | резултата пробног завршног и |
|  | завршног испита |
|  | * Анализа и вредновање |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | остварених резултата на свим  нивоима такмичења |  |
| Стручно усавршавање | * Предлагање акредитованих, уже стручних семинара од стране стручних већа * Извештавање о стручном усавршавању запослених * Праћење примена иновација у настави, угледни часови | * Извештај са реализованог угледног часа * Евиденција о реализованим семинарима, угледним часовима, радионицама...   .   * Извештаји о реалзованим предавањима |
| Праћење и вредновање | * Информације о раду школских тимова и комисија * Праћење успеха ученика и вођење евиденције о истом * Вођење евиденције о успесима на такмичењима, пробном завршном, као и завршном испиту * Праћење остваривање ИОП-а | * Постојање извештаја, записника и друге евиденције |
| образовно- |  |
| васпитног процеса | * Записници са састанака школских тимова и комисија |
| Самовредновање и остваривање ШРП-а | * Праћење реализације самовредновања према планираним областима | * Израђен план самовредновања и предузете мере за побољшање |

**Полугодишњи извештај о раду Школског одбора**

**Одговорно лице**: Рајко Сарић

**Остали чланови тима**: чланови Школског одбора

* Данијела Лаловић – представник запослених у школи, председник
* Иван Живановић– представник запослених у школи
* Рајко Сарић - представник запослених у школи
* Игор Пакић- представник Савета родитеља
* Јулијана Пажиновић- представник Савета родитеља
* Слађана Радовановић- представник Савета родитеља
* Дарко Јевтић - представник локалне самоуправе
* Никола Петровић- представник локалне самоуправе
* Данијела Арсеновић-представник локалне самоуправе

**14. седница** Школског одбора одржана је 12.09.2023. године. Усвојен је записник са претходне седнице Школског одбора, што је рађено на свакој седници. Извештај о раду шкoле за школску 2023/24. годину поднела је помоћник директора Верица Адамовић Тешић. Одбор је једногласно усвојио овај извештај. Уз дискусију изнет је и Извештај о раду директора школе за школску 2023/24. годину, који је такође једногласно усвојен. Годишњи план рада школе за школску 2023/24. годину поднела је директор школе. Извештај о припремљености школе за почетак школске 2023/24. године поднела је директор школе. Испуњени су сви услови за почетак школске године. Усвојен је Анекс Школског програма и Извештај са екскурзија и наставе у природи. Усвојен је правилник о безбедности ученика, правилник о васпитно-дисциплинскојодговорности ученика.

**15.седница** Школског одбора одржана је 31.10.2023. године.Седницу је сазвана као ванредна.Дневни ред је усвојен једногласно.Једногласно је усвојен и записник са претходне седнице Школског одбора.Члановима Одбора достављен је нацрт новог Пословника о раду Школског одбора, те је Одбор једногласно усвојио предложени Пословник.Такође нацрт Правилника о поклонима као и Правилник о унутрашњем узбуњивачу усвојен једногласно. Члановима Одбора достављен је нацрт Анекса годишњег плана рада, дел бр. 606/10 од 12.09.2023.године који је Одбор једногласно усвојио.

**16.седница** Школског одбора , одржане дана 28.11.2023.године која је сазвана као ванредна и одржана у вибер групи. Седница је сазвана ради давања сагласности за постављање метеоролошке станице, а допис ЈВП „Србијаводе“ је прослеђен свим члановима на увид.

ЈВП „Србија воде“ Београд- ВПЦ“Сава-Дунав“ обратили су се школидописом од 31.10.2023. години за постављање метеоролошке станице у ИО Непричава , по пројекту Института за водопривреду „Јарослав Черни“, тако да је основни корисник ЈВП „Србија воде“, а станица ћебити укључена у систем РЏМЗ-а Србије. Што се тиче безбедоносних процедура, биће постављен видео надзор, звучни аларм и табле са упозорењима – тако да је искључено угрожавање безбедности ученика и запослених, постављањем метеоролошке станице, нити било каквим зрачењем исте. Што се тиче напајања, станица превасходно ради на соларни панел и евентуално струју, тако да је потребно повезивање, уколико је могуће, на постојећу мрежу и са предвиђеном малом потрошњом електричне енергије.

Са једним уздржаним гласом дата је сагласност Школског одбора за постављање метеоролошке станице у школском дворишту ИО Непричава.

7.седница Школског одбора, одржана је 9.02.2024. Усвојен је Записник са претходне седнице Школског одбора.Директор школе, Биљана Жујовић, упознала је Школски одбор са пројектом који се односи на пружање образовне подршке ученицима мигрантима што је Одбор једногласно подржао.

Извештај о раду школе у 1.полугодишту школске 2023/2024.године, поднела је помоћник директора, Верица Адамовић Тешић, анализирајући податке и табеларне параметре и износећи запажања и упоређења са претходним периодом.Извештај о раду школе је једногласно усвојен, као и Извештај о раду директора за прво полугодиште 2023/2024.године. Одбор је једногласно усвојио и Извештај о реализацији и извршењу финансијског плана за 2023.годину.

Директорка је обавестила Одбор о намери школе да се укључи у пројекат Еразмус+ а Одбор је прихватио ову иницијатву.

### Полугодишњи извештај о раду Савета родитеља

**Одговорно лице**: Марина Недељковић

**Остали чланови тима**:представници родитеља свих одељења

**Циљеви рада**:

-разматрање предлога програма образовања и васпитања, развојног плана, годишњег плана рада, извештаја о њиховом остваривању и самовредновању;

-учествовање у поступку предлагања изборних предмета-учествовање у поступку предлагања уџбеника ;

-праћење безбедности и заштите ученика ;

-предлагање мера заунапређење квалитета образовно-васпитног рада;

-давање сагласности на програм о организовању екскурзија и осталих активности;

-предлагање чланова органа управљања из реда родитеља;

-разматрање и праћење услова за рад школе;

**Прва седница Савета родитеља одржана је 15.9.2023. године**

За председника Савета родитеља изабрана је Марина Недељковић. Савет родитеља је упознат са Извештајем о раду школе за школску 2023/2024. годину , Извештајем о раду директора школе за школску 2023/2024.годину, са Годишњим планом рада ОШ „Миле Дубљевић”за школску 2023/2024. годину , летописом школе и припремљеношћу објеката за почетак школске године.

Ученици су осигурани преко Осигуравајуће куће „Триглав осигурање“.

Дата је сагласност за реализацију екскурзија и наставе у природи.

.

**Друга седница Савета родитеља одржана је 2.02.2024. године**.

На састанку је било речи о Успеху и дисциплини ученика на 1.полугодишту, Извештај о раду школе, директора школе; родитељи су упознати са пројектима у којима школа учествује и планира учешће (Еразмус+).Разговарано је о текућим проблемима и решавању истих.

**Извештај о раду Ученичког парламента за прво полугодиште школске 2023/2024. године**

У првом полугодишту чланови Ученичког парламента учествовали су у следећим активностима:

У септембру је одржана прва седница Ученичког парламента на којој су изабрани председник, заменик председника и записничар Ученичког парламента. За председника Ученичког парламента ОШ „Миле Дубљевић“ Лајковац је изабрана Анђела Брдарић ученица 8-3. Заменик председника је Сара Милосављевић 8-4, а записничар је Калина Томашевић 8-1.

За представника у раду Школског одбора и Наставничког већа изабрана је Анђела Брдарић 8-3.

У децембру месецу **чланови ученичког парламента Анђела Б. и Дуња М. су 15.12.2023. године у амфитеатру представили користећи презентацију,предмет Техника и технологија ученицима четвртог разреда, чему су присуствовале њихове учитељице као и предметни наставник Иванка А.**

Координатор Ученичког парламента: Иванка Алексић

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Продужени дневни рад након или пре редовне наставе-**ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК**, један је од модела којим се могу квалитетно и конструктивно решити проблеми запослених родитеља и перманентно иновирати ваннаставне активности. Нова улога школе на тај начин је максимално и рационално искоришћена, јер пружа небројене могућности деловања у сврху правилног раста и развоја сваког детета.

Продужени боравакпочео је са радом 1. септембра 2023. године. Ове године продужени боравак се организује у оквиру две хомогене групе ученика првог разреда и ученика другог разреда, и једне хетерогене групе ученика првог и другог разреда. Рад у групама су организовале учитељице Марица Николовски, Бранка Миливојевић и Данијела Терзић у договору са директорком и ПП службом. Рад се у току ове школске године одвијао у две смене пре подне од 7.30ч до 12.30ч и поподне у периоду од 11ч до16 ч. Рад се остваривао на основу припремљеног плана рада тј. планираних задатака и активности.

Рад се одвијао кроз следеће активности: самосталан рад ученика, слободно време ученика и слободне активности ученика. Све активности су распоређене и усклађене са наставним планом и програмом и потребама и могућностима ученика.

**СЕПТЕМБАР**

У **септембру** месецу ученици су се упознали са правилима понашања у боравку и својим обавезама. Домаћи задаци се завршавају у боравку и морају се дати на преглед учитељици. У току септембра одржали смо четири радионице. **Међународни дан писмености**и **Европски дан језика**обележили смо разговором и израдом паноа. Јесењу радионицу**„ Јесен у мом крају“**, са циљем да се, нарочито ученици првог разреда упознају са карактеристикама јесени, промена у природи које нам доноси ово годишње доба.

**ОКТОБАР**

Месец **октобар** поред редовних задатака везаних за школске обавезе које ученици најпре завршавају протекао је у организацији Дечије недеље под слоганом **„Велико срце деце Србије ?“**, учествовали смо у разним активностима, радионица **„Од срца срцу“**, **Маскенбал,Спортске игре...** негујућиправе вредности другарства**.**Организоване су и говорне вежбе с циљем богаћења речника ученика. Учествовали смо у обележавању **„Недеље здраве хране“**где су ученици имали прилике да усвоје нова и прошире постојећа знања о значају правилне исхране за развој детета,након предавања ученици су имали радионицу**„ Пирамида здраве исхране „**

**НОВЕМБАР**

У **новембру** месецу организовани су разговори са циљем успешног решавања проблема разговором. Кроз игре су ученици показали свој таленат за плес, певање, глуму и рецитовање. Едукативним и друштвеним играма које су најчешће организоване у групном облику рада подстицана је сарадња између ученика , као и такмичарски дух. Угледном активношћу и радионицом „ **Осташе нам после Вука лепа слова и азбука„** обележили смо дан рођења **Вука Стефановића Караџића**. Гледали смо презентацију, направили смо пано и подсетили се народних умотворина које је Вук сакупљао. Обележили смо **Међународни дан толеранције,** развијајући код ученика свест о различитости и пријатељству.

**ДЕЦЕМБАР**

У **децембру** месецу рад у боравку је протекао у новогодишњем расположењу. Обележили смо **Дан Божићне звезде**.Учествовали смо у припремању новогодишњих украса и честитки, подржавајући тако хуманитарану акцију **„ Новогодишњи базар„** која се три дана одржавала у холу наше школе. У ишчекивању новогодишњих празника украсили смо наш радни простор. Одржана је и ликовна радионица под називом **„Новогодишња чаролија“.**

У току првог полугодишта осим редовних активности које подразумевају помоћ при решавању и изради домаћих задатака, као и проширивање и утврђивање стечених знања, креативност, маштовитост, забава и дружење су били саставни део свакодневних активности. Славили смо рођендане својих другара, обележавали важније датуме који су део наше свакодневице.

У раду је постојала стална тежња ка заједничком и тимском раду, раду у групи и развијању и неговању сарадње, другарства и пријатељства. Постојала је стална сарадња са родитељима, учитељима, ПП службом и библиотекарком наше школе.

**Учитељице: Марица Николовски, Бранка Миливојевић и Данијела Терзић**

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Подносилац извештаја: Марина Пажиновић, библиотекар Одговорно лице: Марина Пажиновић, библиотекар Радно место: библиотекар

Циљеви рада :

* организован и програмиран библиотечко-наставни рад као основ васпитно-образовног процеса;
* оспособљавање ученика за самостално коришћење свих извора знања;
* подршка и побољшање образовних циљева наставе;
* развијање и неговање навика читања и учења и уживања у читању и учењу код ученика;
* промоција читања;
* учешће у културним дешавањима у школи.

|  |  |
| --- | --- |
| РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ |
| Израда годишњег плана рада | август |
| Израда плана и програма обуке ученика да се служе изворима информација (самоoбразовање) | август |
| Индивидуални рад са ученицима на изради семинарских радова и реферата, проширених домаћих задатака | током првог полугодишта |
| Учешће у изради плана и програма Стручних већа | август |
| Упознавање ученика са библиотеком и библиотечким пословањем | током првог полугодишта |
| Организовање и системско упознавање ученика са књигом и осталом библиотечком грађом | током првог полугодишта |
| Гостовање ученика првог разреда у градској библиотеци за време трајања Дечје недеље | октобар |
| Привикавање ученика на одређено понашање у библиотеци и читаоници, на чување и заштиту библиотечке грађе | током првог полугодишта |
| Усмеравање ученика у правцу интересовања и потреба, развијање читалачких, истраживачких и других способности ученика | током првог полугодишта |
| Пружање помоћи ученицима при избору литературе и друге библиотечке грађе | током првог полугодишта |
| Припрема за извођење васпитно-образовног рада у библиотеци | током школске године |
| Реализација програма обуке ученика да се служе изворима информација на часовима у библиотеци | током школске године |
| Учествовање у реализацији угледних часова колега, као и реализација наставних часова у библиотеци и учионици | током школске године |
| Наставницима, директору и стручним сарадницима давана је на коришћење стручна литература и часописи | током првог полугодишта |
| Извршена је координација и обезбеђена грађа за остваривање разних програма и пројеката у школи | током првог полугодишта |
| Формирање и коришћење библиотеке дигиталних технологија у оквиру пројекта „Премошћавање дигиталног јаза у Србији за најугроженију децу“ | током првог полугодишта |
| Остварена је сарадња са наставницима у припреми и изради дидактичког материјала | током првог полугодишта |
| У сарадњи са педагошко психолошком службом и разредним старешинама упућивани су поједини ученици у правцу развоја интересовања за поједине области | током првог полугодишта |
| Пружена је помоћ наставницима и ученицима у прибављању неопходне литературе путем међубиблиотечке позајмице. | током првог полугодишта |
| Помоћ ученицима при избору литературе | током првог полугодишта |
| Организовани су часови вршњачке едукације на којима су старији ученици млађима препоручивали књиге и читали најзанимљивије одломке | током првог полугодишта |
| Организовани су мултимедијални часови | током првог полугодишта |
| Обележени су важни датуми везани за књигу, годишњице рођења и смрти писаца | током првог полугодишта |
| Гостовали смо у градској библиотеци у Лајковцу поводом Дечије недеље | октобар |
|  |  |
| Ученици су учествовали на конкурсима поезије | током првог полугодишта |
| Организоване су тематске изложбе | током првог полугодишта |
| Организоване су радионице поводом празника | током првог полугодишта |
| Обележени су датуми рођења значајних личности из области културе, науке, књижевности, уметности и других области | током првог полугодишта |
| У току првог полугодишта ове школске године учествовала сам на следећим семинарима: ,,Oбразовање -поглед у будућност “ -конференција, XXXVI Сабор учитеља Србије ,, Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава”, сусрети,дани ;Трибина- ,,Компас за креативни час “ ;,,Развој и вредновање читалачке писмености у првом циклусу основне школе ;Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања “. | током првог полугодишта |
|  |  |

#### ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЂАЧКЕ ЕКСКУРЗИЈЕ

#### 

**Предлагачи извештаја**: Тим за ђачке екскурзије, одељенске старешине, директор школе;

**Одговорно лице**: Рајко Сарић проф. историје

**Остали чланови тима**: Дијана Поповић проф.географије, Станица Милошевић проф.историје, Никола Николић вероучитељ, Зорица Милиновић проф.разредне наставе, Ива Јеремић проф. разредне наставе.

**Сарадници у реализацији плана:** Сви предметни наставници, педагошко-психолошка служба, директор школе, помоћници директора.

**Делокруг рада(укратко):** Реализација ђачке екскурзије и наставе у природи.

**Циљеви (укратко):** Успешна реализација ђачке екскурзије. Стицање и проширивање знања о важности неговања културно-историјске баштине. Непосредно упознавање појава и односа у природној у друштвеној средини у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Област рада** | **Планиране активности** | **Време реализације** | **Носиоци посла** | **Циљна група** | **Очекивани ефекти** | **Ко врши евалуацију** |
| Екскурзија | Лајковац-Лелић-Бранковина-Ваљево-Лајковац | Мај, јун | Одељењске старешине | Ученици 1. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| Лајковац – Београд - Лајковац | Мај ,јун | Одељењске старешине | Ученици 2. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| Лајковац-Тршић-Троноша-Бања Ковиљача-Текериш-Лајковац | Мај, јун | Одељењске старешине | Ученици 3. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| Лајковац,Горњи Милановац,Крагујевац, Опленац, Орашац, Аранђеловац (пећина Рисовача), Лајковац | Мај, јун | Одељењске старешине | Ученици 4. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| Лајковац-Крушедол- С.Карловци - Петроварадин- Нови Сад-Лајковац | Мај, јун | Одељењске старешине | Ученици 5. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| Лајковац-Жича-Љубостиња-Крушевац-В.Бања-Лајковац | Мај, јун | Одељењске старешине | Ученици 6. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| **Први дан:**  Лајковац- Природњачки центар у Свилајнцу, манастир Манасија-Ресавска пећина-Чегар-Ниш;  **Други дан:**  Ћеле кула-завичајни музеј у Нишу-тврђава у Нишу | Април | Одељењске старешине | Ученици 7. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| **Први дан:**  Лајковац-Аранђеловац- манастир Раваница-Феликс Ромулијана (Гамзиград)-Неготин- Кладово.  **Други дан:**  Хидроцентрала Ђердап-Лепенски вир- Голубац(Тврђава).  **Трећи дан:**  Виминацијум-Сребрно језеро-Смедерево-Лајковац | Март | Одељењске старешине | Ученици 8. разреда | Успешно изведена екскурзија; | Тим за ђачке  екскурзије |
| Настава у природи | Врњачка бања | Март | Учитељи од 1. до 4. разреда | Ученици од 1. до 4. разред | Успешно изведена рекреативна настава; | Тим за ђачке  екскурзије |

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

**Чланови тима:** Славица Пауновић, педагог, координатор. ,Биљана Жујовић директор члан, Верица Адамовић Тешић, помоћник директора члан ,Рајко Сарић заменик директора члан Душанка Јовановић наставник разредне наставе члан , Вера Теофиловић наставник разредне наставе члан, Иван Живановић наставник математике члан, Бојана Танасковић, помоћни радник

Сарадници у реализацији плана: стручни сарадници, стручна већа, активи и тимови

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе пратио је:

* + унапређивање рада установе – примена ИКТ, иновације у учењу, угледне часове, пројекат Еко школа. Пројекат Обогаћен једносменски рад, Премошћавање дигиталног јаза;
  + пратио је остваривање школског програма – кроз различите наставне и ванаставне, културне и спортке активности;
  + циљеве и стандарде постигнућа
  + развој компетенција ;
  + пратио је резултате рада наставника и стучних сарадника – непосредном посетом часовима, учешћем на разним манифестацијама и културним догађајима... ;
  + резултате рада ученика – непосредном посетом часовима приликом провере знања – усмене и писмене, разовором са ученицима и родитељима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ - АКТИВНОСТИ | РЕАЛИЗАТОРИ  АКТИВНОСТИ |
|  |  |  |
| **Септембар** | -Договор о раду и подела задужења међу чланова тима  -Разматрање Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023-24.години (Настава у недељи од 4. до 8. септембра 2023. године се oрганизовала кроз тематску наставу, у оквиру које се се реализовале радионице и друге активности усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности. Тематски дани били су : ,,Моја школа је мој други дом“, „Богатство различитости“ , „Магична моћ речи“, ,,Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др. , „Кад се многе руке сложе/удруже“ | Руководилац и чланови тима |
| **Октобар** | -Литерарна секција „Разиграно перо“ обележила је Међународни дан писмености -8. септембар .  -26. септембра, у организацији Стручног већа српског језика и Стручног већа страних језика, у нашој школи обележен је Европски дан језика.  -29.9.2023. обележен су Европски школски спортски дан.  -2. октобра 2023. године ученици из ИО Непричава обележили су Светски дан домаћих животиња. Наставница географије, Снежана Вићентић, је такође обележила овај дан са ученицима 6. разреда у Бајевцу.  Стручно веће природних наука обележило је 4.октобар - Светски дан животиња.  -Првa недеље октобра обележава се као Дечја недеља . Овогодишњи слоган Дечје недеље је гласио: „ ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ“  -16.10.2023. ученици из Непричаве обележили су Светски дан здраве хране, а од 12.до 18.октобра обележена је недеља правилне исхране .  -21.10. 2023. обележен је Дан јабука  -26. 10. Обележен је Дан бундеве.  -26. 10.представљање Зборника ЧАС ЗА УГЛЕД 9.Награда и похвалница похвалница за запажену припрему за угледни час „Мој дека је био трешња; Размножавање биљака“ (реализованом у децембру 2022. године у 6.разреду) из области интегративне наставе. | Руководилац и чланови тима |
| **Новембар** | -Наша школа је 23.11.2023. године угостила младе истраживаче са Биолошког факултета.  -У месецу новембру, обележава се Светска недеља свести о антибиотицима. |  |
| **Децембар** | -Анализа посећених часова (У току првог полугодишта посећено је 28 часова.  Одржан је један час пред комисијом за лиценцу (учитељица Маријана Поповић). Учитељица Данијела Терзић и наставник физичког васпитања Марко Ивковић положили су испит за лиценцу). Сви наставници чији су часови посећени добили су повратну информацију о свом раду.  -Посећени су часови свих разреда, извршено испитивање адаптације ученика на 5.разред  -Израђен и спроведен упитник о безбености ученика  -Вредновање и самовредновање наставног процеса (анкетирани родитељи, наставници, ученици)  -Стручно усавршавање- 3.11.2023. одржан је семинар ,,Обука за развој и вредновање читалачке писмености ученика у првом циклусу основне школе“ у нашој школи  -Изабран мото школе | Руководилац и чланови тима |

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

**Подносилац извештаја** :

Миодраг Павловић

**Одговорно лице:**

**Миодраг Павловић**

**Сарадници у реализацији плана:** директор, помоћник директора, ПП служба, координатори тимова-одељењске старешине и предметни наставници

**Циљеви рада (укратко**): Креирање могућности за развој и добробит сваког ученика, пружањем подршке оним ученицима којима је неопходна помоћ за приступање, укључивање и учествовање у образовању и васпитању, помоћ при напредовању и осамостаљивању у вршњачком колективу,

подршка ученицима код којих постоји ризик од раног напуштања школовања, као и реализација одређеног вида подршке за ученике са изузетним способностима.

На основу члана 77. Закона о основама система образовања и васпитања школа је дужна да ученицима којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлогапотребна додатна подршка у образовању и васпитању, обезбеди отклањање физичких и комуникацијских препрека и донесе индивидуални образовни план.

### Планирани задаци тима за инклузивно образовање

Доношење плана и програма рада Организовање активности на основу програма Сарадња са интерресорном комисијом

Анализа актуелне школске ситуације, идентификација деце са потешкоћама, ипотреба за додатном подршком

Помоћ у изради и примени ИОП планова, праћење реализације ИОП-а, и евалуација Вредновање остварености и квалитета програма рада

Вођење евиденције-педагошког досијеа ученика

Пружање додатне подршке ученицима са инвалидитетом или сметњама у развоју

Пружање додатне подршке родитељима ученика са инвалидитетом илисметњама у развоју

Пружање додатне подршке наставницима-планирање и реализацијастручног усавршавања наставника

У складу са препоруком Мреже за подршку инклузивном образовању ради се у складу са могућностима детета индивидуализовано а на начин могућности по индивидуално образовном плану са смањеним стандардима. Настављено је праћење да ли има ученика који имају потешкоћа у праћењу и савладавању наставног градива, да ли ученик не остварује очекиване исходе образовања и васпитања или су резултати које ученик остварује значајно изнад нивоа општих и посебних стандарада. Тим за инклузивно образовање очекује сарадња са Интерресорном комисијом за 2 ученика којима је претходно пружена могућност за похађање наставе по прилагођеном програму, и у току је праћење и очекује нас вредновањерезултата рада. Наставницима је образложено шта треба да стоји у предлогу, као и кораци који су неопходни у процесу инклузије.

У току протеклог полугодишта предузето је низ активности на унапређењу капацитета школе за рад са децом које имају тешкоће развојне тешкоће из сфере аутистичног спектра.

Највећи изазов у раду тима представља сарадња са родитељима, као и велика међуинституционална подршка ученицима из осетљивих група, који често изостају са наставе, а неопходна им је додатна помоћ у образовном процесу.

Након вредновања, подтимове очекује нови циклус планирања. Сем тога, четири ученика похађаће завршни испит по индивидуалном образовном плану. Том приликом добиће прилагођене задатке за полагање испита на крају осмогодишњег образовања. Психолог, у сарадњи са родитељима ученика, обавиће саветодавне разговоре у циљу одабира образовног профила који је у складу са интересовањеми јаким странама ученика.

**Извештај Тима за унапређење Годишњег плана рада школе школске 2023/2024. године**

**Руководилац тима:** Ана Живковић

**Чланови тима:** Светлана Ковачевић (замена Мила Павловић), Снежана Трајковић, Зорана Марковић, Јелена Бајић, Вера Теофиловић, Марија Милановић Петровић, Светлана Гавриловић, Светлана Миловановић, Невенка Раонић

**Циљеви** Тима за унапређење Годишњег плана рада школе су: праћење предвиђеног плана рада и остваривање постављених циљева и задатака, као и евалуација управних, руководећих и стручних органа школе.

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године одржана су два састанка Тима за унапређење Годишњег плана рада школе.

Први састанак је одржан у септембру и на њему је конституисан Тим за унапређење Годишњег плана рада школе. Такође је усвојен план рада тима за текућу школску годину. На састанку је извршена и анализа ефеката припремне наставе у претходној школској години. Утврђено је да је припремна настава имала ефекта и организоваће се и у овој школској години.

Други састанак је одржан у децембру. На њему је разговарано о планирању угледних часова. Угледни часови су примери добре праксе и сви учитељи и наставници би требало да одржавају угледне часове и да присутвују часовима колега. Постоје учитељи и наставници који су у овој школској години већ одржали угледне часове. Уовом полугодишту је одржано 14 угледних часова. Разговарано је о вођењу портфолија – личног и за ученике. Сваки наставник и учитељ мора водити лични портфолио, као и портфолије својих ученика. Једна од тачака било је и унапређење сарадње Стручних већа у тематском планирању, хоризонталном и вертикалном повезивању градива.

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРЈЕНТАЦИЈУ

**Подносилац извештаја**:

Миодраг Павловић (Веће,актив,тим, наставник, сарадник итд) **Одговорно лице:**

Миодраг Павловић (председник, руководилац,координатор..)

**Сарадници у реализацији плана:** директор, помоћник директора, ПП служба, Ученички парламент

**Циљеви рада (укратко**): Упознати ученике са што већим бројем занимања,

указати на њихове захтеве и развијати способности и интересовања за поједине делатности, створити код ученика реалан став према сопственим способностима и у складу са способностима усмеравати њихово интересовање.

У првом полугодишту школске 2023/24.године, садржаји на тему професионалног информисања и професионалне оријентације реализовани су на часовима одељењског старешине, у неким случајевима, по плану рада на тим часовима. Већина ученика је већ направила свој избор будуће средње школе, као и алтернативни избор, али им свака додатна активност на тему професионалних интересовања може донети разрешење неких недоумица или јачање аргумената већ начињених избора у погледу образовних смерова.

За ученике 7. и 8. разреда организоване су и Радионице самопроцене компетенција (професионалне орјентације).

Ова радионица је дизајнирана да подржи младе у прцесу професионалне орјентације кроз употребу иновативних алата развијених у Швајцарској а прилагођених потребама младих у Србији. Радионице трају 45 минута.Радионица покрива основне елементепроцене компетенција:

Самоспознаја, алати за самооткривање;

Процена компетенција (знања, вештина, ставова) и вредности;

Истраживање занимања;

Алат о доношењу одлука о наставку школовања;

Евалуација;

Циљ радионице је да ученици разумеју како да се представе, како да самопроцене компетенције и како да препознају и комуницирају своје жеље и циљеве везане за наставак школовања. Додатни циљеви укључују развој сарадљивости, тимског рада и комуникације у групи.

Радионице су доступне у овиру програма „Знањем до посла“ за ученике основних исредњих школа у Мачванском и Колубарском округу а реализује их Удружење Светлост – Шабац.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН РАД И ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОД.**

Подносилац извештаја: Тим за друштвено-користан рад руководилац Гордана Машић

Остали чланови: Јелена Радивојевић, Александра Јагодић, Гордана Симић, Невенка Раонић, Љиљана Јеремић, Верица Адамовић-Тешић, Јасмина Митровић, Радмила Милентијевић

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржај рада** | | | **Садржаји рада који нису планирани а урађени су током првог полугодишта школске 2022/23** | **Исходи/ показатељи успешности**  **(шта је постигнуто и шта доказује успешност)** | **Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију** |
| **Области рада** | **Реализовани садржаји** | **Није реализовано** |
| Екологија и заштита животне средине | Обележавање 4.октобра- Дана животиња | Обележавање недеље правилне исхране 12.-18.10. | Прикупљање секундарних сировина (пластични затварачи) у хуманитарној акцији за помоћ особама са посебним потребама „Чеп за хендикеп“ | Повећана интересовања за биолошке садржаје код ученика; Задовољство ученика; Код ученика подигнут ниво еколошке свести о значају очувања животне средине; Повећано интересовање за друштвено- користан рад и естетско уређење окружења; Повећана сарадња ученика са наставницима као и међусобна сарадња наставника из различитих области; Повећан ниво хуманости код ученика. | Успешност је оцењена одличан (5) |
| Обележавање - Новембар месец борбе против болести зависности |  | Прављење фенолошког фотокалендара школског дворишта |
| Уређење школског дворишта и хола школе | Обележавање1.12.- Дан борбе против сиде | Обележавање дана јабука 20.10. |
| Израда кућица и хранилица за птице као и натписа о заштити природе |  | Обележавање дана бундеве - 26.10. |
| Стихови и текстови на тему екологије и очувања животне средине |  | ОбележавањeСветске недеље посвећене рационалној употреби анитибиотика |
|
|

Циљеви рада:да се ученици у сарадњи са учитељима и наставницима оспособе за друштвено-користан рад и да се посвете естетском уређењу своје околине. Важно је да ученици схвате значај уређивања и улагања у своје окружење и да развију љубав према природи и својој околини. Значај заједничке сарадње у овој области је и образовање ученика из области здравих животних навика, очувању животне средине и квалитету живота.

**План рада Тима за пројекте**

**Школска 2023/2024. година**

Председник тима: Станица Милошеви

Остали чланови:Зорица Милиновић, Соња Радојичић, Александра Чолаковић-Нинковић, Светлана Илић, Вера Теофиловић, Данијела Негић, Верица Адамовић-Тешић, Ива Крушкоња, Рајко Сарић.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Време реализације** (месец) | | | | | | | | | | | **Начин реализације** | **Носиоци активности** |
| VIII | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI |
| - Конституисање тима  - Избор руководиоца | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дискусија, анализа | чланови тима |
| - **Праћење и пријава за учешће за расписане пројекте у школској 2022/2023. години.** | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | дискусија, анализа  праћењепријава  подношење документа-ције | **Чланови тима,**  **наставници,учитељи,**  **родитељи,**  **директор школе, помоћник директора школе, педагошко-психолошка служба, локална заједница, установе …** |

Време реализације планираних активности (као и саме активности) може бити подложно променама, у зависности од непредвиђених околности.

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

**ТИМА ЗА РАД РАЗГЛАСНЕ СТАНИЦЕ**

**ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

**Подносилац извештаја:**Тим за рад разгласне станице

**Одговорно лице:** Зорана Марковић, координатор Тима

**Остали чланови тима**: Душица Милосављевић, наставница српског језика; Маријана Селенић, учитељица; Вера Теофиловић, учитељица; Драгана Перић, учитељица

**Делокруг рада (укратко):** информисање о дешавањима у школи и важним датумима, култура

**Циљеви рада (укратко):**континуирано и правовремено информисање ученика и запослених о дешавањима у школи, неговање и промоција културе говора, оспособљавање ученика за рад са разгласном станицом, учествовање у обележавању важних датума

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржај рада(следити годишњи план рада)** | | | **Садржаји рада који нису планирани а урађени су током школске године** | **Исходи/ показатељи успешности**  **(шта је постигнуто и шта доказује успешност)** | **Оцена успешности од стране тима или особе задужене за евалуацију** |
| **Области рада** | **Реализовани садржаји** | **Није реализовано** |
| 1. **ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ** | Израда и анализа Плана рада и извештаја о раду |  |  | Израђен је План рада и анализиран полугодишњи извештај о раду (август, јануар);  Изабран је руководилац Тима (август).  Одржана су два састанка Тима(септембар и децембар);  Обученасу за читање обавештења по два ученика у свакој смени;  Ученици и запослени су према потреби обавештени путем разгласа о актуелним дешавањима у школи;  Остварена је сарадња са директором, помоћником директора, стручном службом, учитељима/наставницима и члановима других тимова, стручних већа и секција;  Показатељи успешности су План рада, извештај о раду, евиденција о одржаним састанцима и архива прочитаних обавештења. | Самоевалуацијом Тима оцењено је да су организационо-технички послови у потпуности реализовани.  Циљеви из области информисања и културе такође су успешно реализовани према потреби. |
| Одржавање састанака Тима |  |  |
| Сарадња са директором, помоћником директора, стручном службом, учитељима/наставницимаи члановима других тимова, стручних већа и секција; |  |  |
| Одабир и обучавање ученика за читање обавештења |  |  |
| 1. **ИНФОРМИСАЊЕ И КУЛТУРА** | Праћење дешавања у школи, припремање текстова обавештења за читање преко разгласа и читање припремљених текстова |  |  |
|  | Обележавање важних и актуелних дешавања од значаја за школу и живот школе емитовањем пригодних садржаја преко разгласа |  |  |

### Полугодишњи извештај Тима за штампу за прво полугодисте школске 2023./2024.

У складу са одлуком Стручног већа наставника разредне наставе, одобрене су и усвојене понуде издавачких кућа за дечју штампу, контролне задатке и осталу литературу (речник, правопис, граматика, географска карта..), која ће се користити у току школске 2023/2024. године.

На основу одлуке у понуди су:

* Дечја штампа:

„Витез“ 1, 2, 3, 4 ; Издавачке куће“ Витез“ из Београда

* Математички лист- Друштво математичара Србије

У току првог полугодишта ученици централне школе и издвојених одељења су били претплаћени

„Витез“ 1 – 17 ком.

„Витез“2- 22 ком.

„Витез“ 3 –18 ком.

„Витез“ 4- 6 ком.,

Полугодишња претплата је 1250 динара.

За „Математички лист“ је пријављено 4 ученика и учитеља.

Годишњу претплату од 1000 динара ученици су уплатили у току октобра и добиће по пет бројева часописа у току школске године.

Комплет радних свезака за 1. разред поручен је 1 комплет

за 2. разред- 1 комплет

за 3. разред- 2 комплета

Поручено је и 9 примерака приручника Графомоторика за ученике 1. разреда.

Комисија за штампу: Љиљана Лучић

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА ИНФОРМАТИЧКУ ПОДРШКУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Одговорно лице: Милош Милијановић

Остали чланови тима: Иванка Алексић, Гордана Петровић, Иван Живановић, Живота Ђорђевић, Дејан Филиповић, Невена Пантелић, Милица Јовичић

Комисија за информатичку подршку је имала један састанак у току полугодишта ради договора о расподели послова у току године.

Милош Милијановић је учествовао у помагању око Гугл учионице за ученике петог разреда који се први пут срећу са овом платформом, а због евентуалног преласка на онлајн наставу.

Договорено је да ове школске године дежурни информатичар на завршном испиту буде Милица Јовичић, а остали чланови ће бити ангажовани по потреби, али и ради помоћи на пољу информационих технологија колегама и стручним службама. За ИО Боговађа ову врсту помоћи ће реализовати Иван Живановић и Иванка Алексић, док ће то у ИО Бајевац радити Милица Јовичић и Гордана Симић.

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ИНФОРМАРИЧКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.

**ГОДИНУ**

Одговорно лице: Милош Милијановић

На почетку школске године је формирана секција са циљем да се ученици упознају са основама програмирања, роботиком и мехатроником кроз рад са микробит уређајима.

За ово време ученици су се упознали са платформом за рад и неким основнима програмима за рад са улазима и излазима поменутог микроконтролера.

У току полугодишта је за потребе учења програмирања уврштен и дрон Tello, који је добијен као донација кроз пројекат „За лепшу школу“.

### Полугодишњи извештај о раду лингвистичке секције за прво полугодиште школске 2023/2024. Године

**Одговорно лице:** Душица Милосављевић, наставница српског језика и књижевности и ментор руководилац секције

**Остали члановн тима:** ученици чланови секције

**Делокруг рада (укратко):** ваннаставна активност – друштвено-језичка, културна

**Циљеви (укратко):** развијање интересовања за језик; проучавање савременог књижевног и народног језика (говорног и писаног); развијање способности за истраживачки рад у области језика; повезивање стечених знања са друштвеном средином; навикавање ученика на јавна презентовања резултата рада и јавне и дебатне наступе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕАЛИЗОВАНЕ  АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕ  РЕАЛИЗАЦИЈЕ | ОДГОВОРНА  ОСОБА |
| Формирање секције и договор о раду | септембар 2023. | ментор |
| Обележавање Европског  дана језика | 26. 9. 2023. | ментор |
| Упућивање ученика у методологију  истраживачког рада | октобар 2023. | ментор |
| Разматрање предлога тема за истраживачке радове у проучавању српског језика. Подела задужења и почетак  рада | новембар 2023. | ментор |
| Прикупљање и проучавање фразеологизама – давање упутстава за рад (активност је паралелно реализована и у оквиру садржаја часова српског језика и књижевности у 7. разреду и завршиће се у 2.  полугодишту) | децембар 2023. | ментор |
| Језичке занимљивости – зашто се каже (у вези са  фразеологизмима) | децембар 2023. | ментор |

****

**Полугодишњи извештај о раду Литерарне секције „Разиграно перо”*2023/2024.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Подносилац извештаја:** | Лидија Марић Јовановић и Соња Миловановић, наставнице српског језика и књижевности и руководиоциЛитерарнесекције „Разиграноперо” |
| **Одговорно лице:** | Лидија Марић Јовановић |
| **Чланови:** | Ученици 5, 6, 7. и 8. разреда |
| **Делокруг рада:** | Образовно-васпитни рад, култура, уметност |
| **Циљеви:** | * + - * Развијање вербалних (логичких, реторичких, комуникационих...) способности ученика кроз медијум писаних задатака * Развијање способности логичког закључивања и слободног изражавања мисли и идеја * Развијање и неговање књижевног укуса и доброг стила * Развијање активног односа према књизи и писаној речи * Развијање афинитета према естетским и етичким вредностима књижевности * Развијање и подстицање литерарног сензибилитета и стваралачких способности ученика * Развијање креативности ученика * Развијање и неговање језичког израза путем излагања пред публиком * Развијање мотивације за индивидуални рад, истраживачки рад, сараднички рад у групи * Развијање смисла за уочавање појединости, повезивање, обраду и класификацију прикупљених података * Развијање и подстицање истраживачке радозналости и свестраности ученика * Развијање социјалних и комуникацијских вештина уз увиђање елемената који чине један тим успешним |
| **Задаци:** | Задаци које смо поставили углавном се односе на представљање продуката ученичког рада:   * Учествовање на литерарним конкурсима * Организовање радионица и изложби радова у школи * Представљање литерарних радова чланова секције у школи и ван школе * Представљање рада секције ван школе. |
| **Реализација:** | **17** часова |

**РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ**

**ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ „РАЗИГРАНО ПЕРО”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Огледни/угледни часови, радионице, пројекти, објављени стручни радови...** | | |
| **назив** | **учесници** | **продукти** |
| **Радионица *Заједно без предрасуда*–** септембар | Ученици 5. и 7. разреда, Анђелка Адамовић,  Зорана Марковић,  Лидија Марић Јовановић | Литерарни радови ученика, пано, фотографије |
| **Радионица *Магична моћ речи –*** септембар | Ученици 6. и 8. разреда, Соња Миловановић | Литерарни радови ученика, пано, фотографије |
| **Радионица поводом обележавања Европског дана језика *–*** септембар | Ученици 6. и 8. разреда, Соња Миловановић | Литерарни радови ученика, ППТ презентација, пано, фотографије, вест на школском сајту, вест на Фејсбук страници директора школе |
| **Радионица поводом обележавања Међународног дана писмености –** октобар | Чланови литерарне секције, Соња Миловановић, Лидија Марић Јовановић | Плакати, пано, фотографије, вест на школском сајту |
| **Јавни час *Дан телевизије 21. новембар*** | Чланови литерарне секције, чланови драмске секције, сарадња са стручним већем наставника енглеског језика | ППТ презентација (рад ученика), плакат, пано, фотографије, вест на школском сајту |
| **Јавни час *190-годишњица рођења Јована Јовановића Змаја* –** новембар | Чланови литерарне секције, Соња Миловановић, Лидија Марић Јовановић | ППТ презентација, радионице, мапе ума, плакати – пано, изложба радова ученика, фотографије, вест на школском сајту |

**ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Име  награђених | разред | награда | литерарни конкурс | организатор литерарног конкурса | ниво такмичења |
| **1.** | Милица Лазић | V | **2. награда** | **„Оловко, не ћути”** | Центар за културу Барајево | републички 16. 9. 2023. |
| **2.** | Милица Мацура | V | захвалница |
| **3.** | Виктор Ранковић | V |
| **4.** | Маријана Томашевић | V |
| **5.** | Калина Томашевић | VΙΙ |
| **6.** | **Литерарнасекција „Разиграноперо”** |  | Групна награда за масовност – ПОЕЗИЈА (старији узраст) | **XXXV међународнифестивалхуморазадецу „Смеха, смехадеци”** | Народна библиотека „Димитрије Туцовић” Лазаревац | међународни  9. 9. 2023. |
| **7.** | **Милица Лазић** | **VΙ** | **специјална награда** | **VI фестиваллитерарногстваралаштва ФЕЛИС 23** | Удружење „Коп” Лазаревац | међународни  19. 9. 2023. |
| **8.** | **Маријана Томашевић** | **VΙ** | **3. награда** |
| **9.** | **Нађа Бркић** | **VΙ** | похвалница |
| **10.** | **Теодора Живковић** | **VΙ** | похвалница |
| **11.** | **Сара Миливојевић** | **VΙ** | похвалница |
| **12.** | **Виктор Ранковић** | **VΙ** | похвалница |
| **13.** | **Ирина Којић** | **VΙI** | похвалница |
| **14.** | **Јована Мијаиловић** | **VΙI** | похвалница |
| **15.** | **Калина Томашевић** | **VΙII** | похвалница |
| **16.** | **Виктор Ранковић** | **VΙ** | похвала | **6. Таблин међународни Божићни конкурс** | Нишки креативни студио, Интернет часопис за подстицање дечјег стваралаштва „Табла”, Библиотека „Старац Никанор Хиландарац” | међународни  23. 12. 2023. |
| **17.** | **Виктор Ранковић** | **VΙ** | **1. награда – поезија** | **Литерарни конкурс у оквиру манифестације „Улица отвореног срца”** | КЦ „Хаџи Рувим” Лајковац | окружни  4. 1. 2024. |
| **18.** | **Нађа Бркић** | **VΙ** | **1. награда – проза** |

**ОБЈАВЉЕНИ РАДОВИ УЧЕНИКА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Име ученика | објављена песма | објављено у | литерарни конкурс |
| 1. | **Милица Лазић** | „Магична моћ речи” | <https://lajkovacnadlanu.rs/2023/09/20/uspeh-razigranog-pera-na-lazarevackom-felis-u/> | VI фестиваллитерарногстваралаштва ФЕЛИС 23 |
| 2. | „Завичај” |
| 3. | Милица Лазић | „Да се ја питам” | Зборник одабраних радова „Оловко, не ћути” | Фестивал поезије „Оловко, не ћути” |
| 4. | Виктор Ранковић | „Пролеће руком маше” |
| 5. | Калина Томашевић | „Домовина” |
| 6. | Маријана Томашевић | „Памти се и данас” |
| 7. | Милица Мацура | „Моја школа” |

**ОБЈАВЉЕНИ ЧЛАНЦИ О СЕКЦИЈИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Име ученика/наслов чланка | Објављено на |
| **1.** | **Оловке чланова „Разиграног пера” одјекнуле у региону** | Портал Лајковац на длану<https://lajkovacnadlanu.rs/2023/09/17/olovke-clanova-razigranog-pera-odjeknule-u-regionu/>  17. 9. 2023. |
| **2.** | **„Оловко, не ћути”** | Сајт ОШ Миле Дубљевић Лајковац <https://oslajkovac.edu.rs/olovko-ne-cuti/>  19. 9. 2023. |
| **3.** | **Успех „Разиграног пера” на лазаревачком ФЕЛИС-у** | Портал Лајковац на длану<https://lajkovacnadlanu.rs/2023/09/20/uspeh-razigranog-pera-na-lazarevackom-felis-u/>  20. 9. 2023. |
| **4.** | **Успешан почетак школске године за „Разиграно перо”** | Сајт ОШ Миле Дубљевић Лајковац <https://oslajkovac.edu.rs/uspesan-pocetak-nove-skolske-godine-za-razigrano-pero/>  25. 9. 2023. |
| **5.** | **Обележен Европски дан језика** | Сајт ОШ Миле Дубљевић Лајковац <https://oslajkovac.edu.rs/obelezen-evropski-dan-jezika/>  6. 10. 2023. |
| **6.** | **„Разиграно перо” на 20. Међународном дечјем фестивалу „Везени мост“ у Тузли** | Сајт ОШ Миле Дубљевић Лајковац <https://oslajkovac.edu.rs/1655-2/>  15. 10. 2023. |
|  | **„Разиграно перо” на 20. међународном дечијем фестивалу „Везени мост“ у Тузли** | Портал Лајковац на длану<https://lajkovacnadlanu.rs/2023/10/16/razigrano-pero-na-20-medunarodnom-decijem-festivalu-vezeni-most-u-tuzli/>  16. 10. 2023. |
| **7.** | **„Разиграно перо” обележило Међународни дан писмености** | Сајт ОШ Миле Дубљевић Лајковац <https://oslajkovac.edu.rs/razigrano-pero-obelezilo-medjunarodni-dan-pismenosti/>  26. 10. 2023. |

**Извештај о раду Актива за израду, праћење и развој Школског програма за школску 2023/2024.**

**Прво полугодиште**

Руководилац Актива: Вера Теофиловић

Чланови Актива: Светлана Гавриловић, Зорица Милиновић, Љиљана Лучић, Катарина Марковић – учитељи;

Јасмина Митровић, Соња Радојчић, Невена

Добросављевић – предметни наставници.

**Циљ рада актива:**

Израдом праћењем и развојем Школског програма остварује се унапређење образовно – васпитног рада у школи, обезбеђује се праћење остваривања циљева и задатака, као и евалуација стручних, руководећих и управних органа школе. Годишњи план рада школе представља основни радни документ којим се обезбеђује синхронизована, рационална и ефикасна делатност, свих учесника у раду на реализацији образовно-васпитних активности у току школске године, као и измене у годишњим плановима рада које прописује Министарство.

**Евидентирање, документовање и извештавање**

РадАктиваевидентираћесе у записницимасасастанака, покварталима. Активностисеевидентирају, зависноодврсте, у одељењскимдневницимарада.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Програмски садржаји/активности** | **Носиоци активности** | **Начин реализације** | **Време реализације** | **Инструменти праћења** |
| 1. | Извештај о раду Актива у току школске 2022/2023. године. | Актив за израду, праћење и развој Школског програма | Седница Актива | 29. септембар 2023. | Извештај о раду Актива;  Записник са седнице |
| 2. | Усвајање плана рада Актива за школску 2023/2024.годину. | Актив за израду, праћење и развој Школског програма | Седница Актива | 29. Септембар 2023. | План рада Актива;  Записник са седнице |
| 3. | Праћење реализације свих планова из Школског програма (оперативни планови, допунска настава, додатна настава, припремна настава, ваннаставне активности, ЧОС)  Анализа реализације тематске недеље на почетку школске године, а по препоруци Министарства. | ПП служба  Стручна већа  Директор школе | Праћење рада Стручних актива  Анализа рада за класификационе периоде  Тематсканедеља: посетимодечјисветкрозучење и игру. Циљнедеље: развојпозитивнихљудскихвредностикодученика, као и унапређивањеодносазаснованихнамеђусобномпоштовању, сарадњи и солидарностиузуважавањеразличитости; развојрадозналости и љубавиученикапремаучењу и игри; побудитиистраживачкурадозналостученика; подстицатиученичкукреативност и самосталност у раду.   1. Тема: Дечјисвет 2. тема : Игром кроз знање 3. тема: "Игромдодирујемокосмос, онјевечниплесзвезда". 4. Тема: Ми имамо машту 5. Тема:Магичнамоћречи. | 29. септембар 2023  23. децембар 2023. | Записник са седница Актива;  Извештаји о раду Стручних већа;  Урађени планови рада у току школске године;  Извештаји о реализацији тематске недеље; |

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА УЧЕНИКА

Одговорно лице: Марина Ранковић

Остали чланови тима: Биљана Жујовић - директор, Верица Адамовић Тешић - помоћник директора, Рајко Сарић, помоћник директора, Мирјана Вујковић, Иван Живановић, Љиљана Јеремић, Кристина Николић, Миодраг Павловић.

Циљ рада : мера превенције за стварање безбедне средине за живот и рад ученика; мера интервенције у ситуацијама када се јавља насиље, злостављање и занемаривање у школи ,спровођење и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања. Укључивање свих интересних група (ученици, наставници, стручни сарадници, административни и помоћно особље, директор, родитељи, старатељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције. Подизање нивоа свести свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања.

Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља. Информисање свих укључених у живот и рад установе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља. У току првог полугодишта Тим се састајао три пута.

Активности које су реализоване су следеће: Израда годишњег плана за школску 2023/2024. годину. Чланови тима су заједничким радом и добром комуникацијом урадили план за ову школску годину и усвојили га на следећем састанку. Израда полугодишњег извештаја о раду Тима. Савет родитеља као и школски одбор упознати су са радом Тима у протеклој школској години као и са планом рада за предстојећу школску годину, на првим састанцима, одржаним у школској 2023/2024. години.

Упознавање ученика и родитеља са превенцијом насиља. Упознавање ученика и родитеља ученика првака са школским правилима и Програмом заштите ученика. Током првог полугодишта, у сарадњи са школским полицајцем, организована су предавања за ученике првог разреда, и том приликом говорили о безбедном начину кретања и понашања у саобраћају, указано им је и на важност спречавања вршњачког насиља, као и на развијање толеранције. Директорка школе упознала је, још једном чланове Наставничког већа с протоколом о поступању у случају дискриминаторског понашања у установи. Током месеца октобра у школи је забележен случај насиља првог степена међу ученицима петог разреда. У новембру месецу је био случај насиља над дететом од стране родитеља, детаљи се налазе у документацији Тима. У одељењу VI-4 одржан је низ радионица на тему прихватања ученика са сметњама у развоју као део заједнице. Одржане су радионице на тему насиља, ненасилне комуникације, о стеротипима и предрасудама, радионице о асертивној комуникацији у свим разредима.

Током другог полугодишта планиран је низ активности у циљу превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученикa

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

**Подносилац извештаја:** Тим за културну и јавну делатност

**Одговорно лице:** Соња Миловановић, руководилац тима

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ - АКТИВНОСТИ | РЕАЛИЗАТОРИ АКТИВНОСТИ |
| **Септембар** | – Конституисање комисије Израда плана рада  –Обележен 8. септембар – светски дан писмености  –Тим је саставио план који прати све важне догађаје и установи и изван ње (планови, свеска са записницима и извештаји комисије)  –Тим организовао и учествовао са осталим тимовима, стручним већима и секцијама у обележавању Европског дана језика | Чланови комисије |
| **Октобар** | –У дечјој недељи, ТКЈД је водио рачуна о уређењу хола школе, у сарадњи са литерарном секцијом,  Стручно веће наставника српског језика организовало часове додатне наставе на којима се причало о обавезама и правима. Урађени панои који се налазе у ходнику школе испред кабинета број1. и 2.  –Следећа акција коју је Тим подржао, а у организацији је Подмлатка за црвени крст је Трка за срећније детињство.  –ТКЈД је учествовао заједно са Дечјим свезом и Подмлатком школе у акцији Друг–другу. | Чланови комисије |
| **Новембар** | Тим учествовао у обележавању јубилеја 60 година од Андрићеве Нобелове награде ( радионице, пано) |  |
| **Децембар** | –Тим учествовао у припремама за учешће на манифестацији Улица отвореног срца.  –Тим организује Светосавски литерарни конкурс | Чланови комисије |

**Остали чланови тима**, **сарадници у реализацији плана:** Сања Тодоровић, Милоје Митровић, Владимир Адамовић, Зорица Милиновић, Ана Живковић, Александра Чолаковић Нинковић, Марина Пажиновић, Драгана Перић, Снежана Рулић, Никола Николић, Бојана Николић, Јелена Бајић, Зорана Марковић

Циљеви (укратко): У циљу афирмације културно-уметничког стваралаштва ученика и активног присуства школе у културном животу друштвене средине, школа у пригодним приликама, јавно наступа у активностима заједнице и при различитим културним и јавнимтрибинама, где манифестује постигнућа ученика и доприносе културном животу средине. Носилац активности на овом послу су секције и то: музичка, рецитаторска, ликовна, литерарна, драмска, новинарска, шаховска. Ради се на реализацији садржаја који афирмишу дечја права, дечје стваралаштво, активности које промовишу дух заједништва, дружења, сарадње, дељења, дружење деце из школе и вртића, спортске и хуманитарне акције; циљ да доприносе подизању опште и уметничке културе ученика и друштвене средине.

**Полугодишњи извештај Тима за сајт и медијску презентацију школе**

**Одговорно лице**: Данијела Шалипур, руководилац Тима за медијску презентацију и уређење сајта

**Остали чланови тима:** Ива Јеремић, Љиљана Јеремић, Милица Ранковић, Марина Пажиновић, Маријана Селенић, Данијела Терзић, Марица Николовски, Даринка Рисовић, Јелена Бајић, Данијела Богдановић, Марија Јовановић, Иванка Алексић, Невена Пантелић, Соња Миловановић, Сања Тододровић, Александра Чолаковић, Александра Јагодић.

**Делокруг рада (укратко)**: Презентовање рада школе јавности путем сајта школе и других средстава јавног информисања.

**Циљеви(укратко):** Упознавање родитеља и шире јавности са дешавањима у школи; Уређење и редовно ажурирање школског сајта.

|  |  |
| --- | --- |
| 03.09.2023. | **Први састанак Тима**  -Избор руководиоца  - Подела задужења  - Израда и усвајање плана рада |
| 22.09.2023. | **Крос РТС-а**  - Одржан крос за ученике наше школе, од првог до осмог разреда. |
| 25.09.2023. | **Заједно и безбедно кроз детињство**  - Прваци и полицајци одржали предавање првацима наше школе. |
| 26.09.2023. | **Европски дан језика** |
| 29.09.2023. | **Европски школски дан**  - Наставници матичне школе, ИО Врачевић, ИО Боговађа и ИО Бајевац обележили су овај дан са својим ученицима. |
| Од 02. до 08. 10.2023. | **Дечија недеља**  Дечија недеља је обележена под слоганом „Велико срце деце Србије“, а програм ове неделје у нашој школи је био врло садржајан и свеобухватан.  2. октобра је било отварање Дечије недеље, а затим су следиле разне активности и манифестације, од традиционалне посете Градској библиотеци , посете председника општине, дружење са песником Дејаном Алексићем, „Трка за срећније детињство“...  У току целе недеље је трајала акција „Деца – деци“ чији је циљ био прикупљање играчака, прибора, гардеробе...  Организован је и хуманитарни базар у циљу прикупљања новчаних средстава Милошу Марковићу. |
| 26.10.2023. | Ученици седмог разреда ИО Бајевац са својим наставницама Александром Јагодић и Александром Чолаковић Нинковић су на Београдском сајму примили похвалу за Час за углед. |
| 26.10.2023. | **Дани бундеве и мали истраживачи и научници**  - Актив биологије обележио са својим ученицима |
| 20.11.2023. | Ученици матичне школе, ИО БОговађа и ИО Бајевац обележили **Светски дан детета.** |
| 16.11.202. | **Међународни дан толеранције**  - Поштујемо свог друга и другарицу иако смо различити и не слажемо се у свему. |
| 23.11.2023. | **Истраживачи у школама**  **-**Нашу школу и наше ученике су посетили истраживачи са Биолошкол факултета. |
| 24.11.2023. | **Православна слагалица**  -Наша школа је била домаћин овог такмичења. Такмичили су се ученици из шест школа нашег округа. Наша школа је била победник овог такмичења. |
| 06.12.2023. | **190 година од рођења Јована Јовановића Змаја**  - Четвртаци и шестаци на заједничком часу. |
| Од 27. до 29. 12. 2023. | **Новогодишњи базар** |
| 4.01.2024. | **Наставничко веће** |

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Подносилац извештаја: Тим за школско развојно планирање

Одговорно лице: Душанка Јовановић

Остали чланови тима:

представник локалне заједнице, родитељ - Ненад Милошевић , Мирјана Вујковић (наставник руског језика), Биљана Жујовић (директор) , Гордана Станојевић (учитељ) , Мирјана Николић (наставник енглеског језика) , Љиљана Јеремић (учитељ) , Невенка Раонић (учитељ), Биљана Перић (учитељ ) , Тања Милошевић (учитељ) , Данијела Томић ( Драгана Богатић, учитељ) ,Верица Адамовић Тешић, (учитељ), Даринка Рисовић (учитељ) , Лидија Јовановић Марић (наставник српског језика), Ана Пајић (наставник енглеског језика) , Александра Јагодић (наставник биологије) , Данијела Лаловић (наставник хемије), Горан Живановић (наставник физичког васпитања) , Иванка Алексић (наставник техничког образовања) , Вера Теофиловић (учитељ) , Гордана Пејчић (учитељ) , Марија Милановић (учитељ), Душица Кузнецов (учитељ), Ана Живковић (учитељ) ,Снежана Рулић (учитељ) , Рајко Сарић (наставник историје) , Милица Живојиновић (наставник географије) , Јелена Бајић (наставник енглеског језика)

Циљеви рада : Праћење остваривања планираних задатака и активности из Акционог плана и унапређење рада школе који обухвата све који су непосредно или посредно укључени у рад школе ( ученици, наставници, родитељи, представници локалне заједнице, институције)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Реализовани садржаји** | **Време реализације** | **Исходи/ показатељи успешности**  **(шта је постигнуто и шта доказује успешност)** | **Одговорна особа**  **( носиоци активности)** |
| Извештај о раду Тима за школско развојно планирање у 2022/2023.години; | септембар 2023. | Чланови тима су упознати са извештајем о раду у школској 2022/2023. | Руководилац Тима за школско развојно планирање |
| **Акциони план**  Усвајање Акционог плана за 2023/2024. годину; | септембар 2023. | Дат је предлог Акционог плана за школску 2023/2024. који је и усвојен. | Руководилац Тима за школско развојно планирање, |
| Праћење остваривања планираних задатака и активности из Акционог плана | Током школске године  Током школске године  Током школске године  Током школске године  Током школске године  Током школске године  Током школске године  Током школске године | **Област квалитета: *Настава и учење***  У току првог полугодишта посећено је 28 часова.  Одржан је један час пред комисијом за лиценцу (учитељица Маријана Поповић). Учитељица Данијела Терзић и наставник физичког васпитања Марко Ивковић положили су испит за лиценцу.  Настава у недељи од 4. до 8. септембра 2023. године се oрганизовала кроз тематску наставу, у оквиру које се се реализовале радионице и друге активности усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости,  индивидуалних карактеристика и могућности сваког ученика. Један од циљева оваквог приступа је сагледавање потреба ученика и планирање активности које су у функцији брже адаптације ученика и уласку у редовне школске активности. Тематски дани били су : ,,Моја школа је мој други дом“, „Богатство различитости“ , „Магична моћ речи“, ,,Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др. , „Кад се многе руке сложе/удруже“  **Област квалитета: *Постигнућа ученика***  На Међународном фестивалу „Оловко, не ћути“  одржаном 16. септембра 2023. награђени су  радови три ученика, једна од њих је Милица Лазић, ученица 6/2 разреда, члан литерарне секције Разиграно перо“. Милица је освојила 2. награду за песму „Да се ја питам“. Похваљени су радови девет ученика из Србије и региона, међу њима су радови четири ученика поменуте секције, чије су менторке Лидија Марић Јовановић и Соња Миловановић. Чланови секције представили су своје песничке таленте и на Шестом међународном фестивалу литерарног стваралаштва ФЕЛИС 2023.године. У међународној конкуренцији, у категорији Деца ствараоци до 14 година, специјалну награду у за песму „Магична моћ речи“ освојила је ученица 6. разреда Милица Лазић. Трећу награду за песму „Завичај“ освојила је ученица 6. разреда Маријана Томашевић. Похвалнице за учешће и допринос фестивалу добили су: Ирина Којић и Јована Мијаиловић 7/3, ученице проф. Лидије Марић Јовановић, као и Нађа Бркић, Виктор Ранковић, Теодора Живковић, Сара Миливојевић и Калина Томашевић, ученици наставнице Соње Миловановић. Захвалница за допринос фестивалу додељена је и Литерарној секцији „Разиграно перо”. Ученицама Милици Лазић и Маријани Томашевић је осим дипломе и књиге, додељен и пехар ФЕЛИС 2023. године.  Литерарна секција „Разиграно перо” је освајила групну награду за масовност у категорији поезија – старији узраст на Међународном фестивалу хумора за децу „Смеха, смеха деци” који 35. пут организује Народна библиотека „Димитрије Туцовић” из Лазаревца**.** Виктор Ранковић, ученик 6. разреда и члан   секција постигао је значајан успех нашавши се међу само осморо награђених младих песника од 175 који су учествовали на Међународном фестивалу дечјег песничког стваралаштва „Желим да будем дете” који пети пут расписује Удружење „Где су књиге нема бриге” из Крагујевца.  На манифестацији Дани гљива Дивчибаре 2023. ликовни рад наше ученице Александре Јеремић 8/4 освојио је друго место. Њен ментор била је наставница биологије Александра Јагодић.  На регионалном конкурсу за избор најбољих ликовних радова у организацији Завода за јавно здравље Ваљево, ученици наше школе освојили су следеће награде:  Конкурс ,,Правилна исхрана чува твоје здравље“   1. награда- Реља Радовановић 6-2 2. награда - Магдалена Момировић 8-4, 3. награда -Урош Јовановић 7-2   Похвале: Сара Миливојевић 6-3, Хелена Милошевић- 7-1  Конкурс,,Чувам своје зубе, поносим се осмехом“  1. награда - Никола Марковић 5-4,  2. награда Урош Јовановић 6-4,  3. награда – Ненад Томашевић 8-3  Конкурс ,,Мајчино млеко је најбоља храна“  1.награда–Дрина Милић 5-1  2. награда - Виктор Радованчевић 7-4,  3 награда. – Анђела Брдарић 8-3  .  На 36. изложби ауторског стрипа у Новом Саду одабрано је 6 радова наших ученика за излагање. Аутори радова су ученици : Хелена Јаковљевић 5-4, Виктор Ранковић 6- 3, Коста Марић 5-4, Кристина Ђокић 6-2, Адам Ђорђевић 5-3, Филип Марковић 8-3.  Наставник Милоје Митровић освојио је прву награду. Рад Вукашина Милановић (6-2) одабран је да краси насловну страну каталога и буде званични плакат изложбе.  24.11. 2023. одфржано је такмичење из веронауке “ Православна слагалица“ . Учешће је узело свих шест основних школа Архијерејског намесништва тамнавског. Нашу школу су представљале ученице из ИО Боговађа , предвођене вероучитељицом Маријаном Додовић. Ученице Елена Божић (5. разред), Анастасија Стојаковић (6. разред) и Наталија Костић (8. разред) освојиле су прво место.  На Окружном такмичењу у пливању за основне и средње школе, ученици наше школе освојили су укупно девет медаља: пет златних, једну сребрну и три бронзане. Златне медаље и пласман на Републичко такмичење оствариле су ученице: Петра Пипер, Миња Мирковић, Нина Ковачевић, Марта Чанчаревић и Теодора Бајић.  **Област квалитета: *Подршка ученицима***  У току првог полугодишта наставу по ИОП 1 прати 14 ученика, док по ИОП 2 прати 5 ученика. Двадесет три ученика, у нижим разредима, прати наставу по индивидуализацији.  Славица Пауновић, педагог школе, одржала је за ученике 5. разреда радионицу на тему- Технике учења, док су ученици 8. разреда имали радионицу на тему- Стереотипи и предрасуде. Психолог школе, Миодраг Павловић, одржао је радионицу за ученике 7.разреда- Ненасилна комуникација.  У току 1. полугодишта анкетирани су ученици 5. разреда- адаптација, учење , технике учења.  Литерарна секција „Разиграно перо“ обележила је Међународни дан писмености -8. септембар .  26. септембра, у организацији Стручног већа српског језика и Стручног већа страних језика, у нашој школи обележен је Европски дан језика.  29.9.2023. ученици и наставници матичне школе, ИО Врачевић, ИО Боговађа и ИО Бајевац обележили су Европски школски спортски дан.  2. октобра 2023. године ученици из ИО Непричава обележили су Светски дан домаћих животиња. Наставница географије, Снежана Вићентић, је такође обележила овај дан са ученицима 6. разреда у Бајевцу. Стручно веће природних наука обележило је 4.октобар - Светски дан животиња. Ученици од 5. до 8. разреда, заједно са својим наставницама биологије, поставили су у дворишту школе хранилице и кућице за птице као и и хотеле за инсекте. Акцији су се придружили и ученици из продуженог боравка.  Првa недеље октобра обележава се као Дечја недеља . Овогодишњи слоган Дечје недеље је гласио: „ ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ. У току ове недеље одржана је хуманитарна акција прикупљања новчаних средстава неопходних за лечење суграђанина Милоша Марковића. Осим базара у централној школи, одржани су исти и у издвојеним одељењима - Бајевцу, Ћелијама и Селу Лајковцу. Прикупљено је 316.000,00 динара и уплаћено на рачун хуманитарне фондације Буди хуман За Милошеву победу**.** Традиционално је реализована хуманитарна акција: „Друг – другу” (прикупљање прибора и одеће за материјално угрожене ученике наше школе). Прикупљена су и средства од продаје стартних бројева за „Трку за срећније детињство“ у организацији Црвеног крста Лајковац .  У току Дечје недеље школски полицајац се дружио са ученицима 1. разреда централне школе говорећи им о правилима понашања у саобраћају.  У оквиру пројекта Еко школа одржане су бројне месечне активности у којима је учешће узело доста ученика и наставника.  2. октобра 2023. године ученици из ИО Непричава обележили су Светски дан домаћих животиња. Наставница географије, Снежана Вићентић, је такође обележила овај дан са ученицима 6. разреда у Бајевцу. Стручно веће природних наука обележило је 4.октобар - Светски дан животиња. Ученици од 5. до 8. разреда, заједно са својим наставницама биологије, поставили су у дворишту школе хранилице и кућице за птице као и и хотеле за инсекте. Акцији су се придружили и ученици из продуженог боравка.  16.10.2023. ученици из Непричаве обележили су Светски дан здраве хране, а од 12.до 18.октобра обележена је недеља правилне исхране .  21.10. 2023. обележен је Дан јабука. Овом догађају су присуствовала деца из  ПУ,, Лептирић“. Овај значајан датум обележен је и по издвојеним одељењима.  26. 10. наставнице биологије ( Александра Јагодић, Јелена Радивојевић и Гордана Машић) са ученицима обележили су Дан бундеве.  26. октобра ученици седмог разреда из ИО Бајевац присуствовали су заједно са својим наставницама српског језика и књижевности Александром Чолаковић Нинковић и биологије Александром Јагодић, као и директорком школе Биљаном Жујовић,  представљању *Зборника ЧАС ЗА УГЛЕД 9* и свечаној додели награда и похвалница. Овом прилоком уручене су им похвалнице за запажену припрему за угледни час „Мој дека је био трешња; Размножавање биљака“  (реализованом у децембру 2022. године у 6.разреду) из области интегративне наставе.  Црвени крст Лајковца омогућио је нашој школи да формирамо групу од 24 ученика узраста од 7 до 14 година који су били учесници Школе подмлатка Црвеног крста у периоду од 13. до 22. октобра 2023. године. Васпитач ове групе била је учитељица Марија Јовановић. 16.11. 2023. у продуженом боравку обележен је Међународни дан толеранције.  Пројекат „Ноћ истраживача“ који заједно реализују Факултет за физичку хемију и Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство Универзитета у Београду обухвата и активност „Истраживачи у школама“ која има за циљ да научници у директом контакту са ученицима на популаран начин представе своја истраживања и пројекте. Наша школа је 23.11.2023. године угостила младе истраживаче са Биолошког факултета. Марко Маричић и Вукашин Бјелица представили су резултете рада истраживања о барским корњачама (процена статуса угрожености према критеријумима IUCN – Међународне уније за заштиту природе). Маја Радуловић говорила је о традиционалној употреби различитих врста биљака – зачинско, лековито, јестиво и отровно биље).  У месецу новембру, обележава се Светска недеља свести о антибиотицима. Ученици седмог разреда, обележили су Светску недељу посвећену рационалној употреби антибиотика. У новембру су ученици шестог разреда на часу слободних наставних активности (Животне вештине) реализовали вршњачко предавање и радионицу на тему ,,Превенција болести зависности“. 20. новембар Светски дан детета обележен је како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима. На овај дан наши основци су са другарима из више од 200 школа широм Србије у исто време послали снажну и инспиративну поруку: УЧИМО СВИ ЗАЈЕДНО!  У децембру, ученици наше школе дали су свој допринос акцији „Најслађи караван“ и ,,Један пакетић- много љубави“. 26, 27. и 28. децембра у матичној школи је био новогодишњи вашар који је делом хуманитарног карактера- подршка удружењу ,,Бази Мили“( НУРДОР- у). Осим ученика централне школе, учешће су узели и ђаци из Бајевца и из Села Лајковца. Ученици и запослени придружили су се још једној хуманитарној акцији. Прикупљали смо новац за лечење нашег суграђанина Бојана Ђурића.  **Област квалитета: *Етос***  1. септембра 2023. године прваке наше матичне школе је посетио председник општине Андрија Живковић.  Првацима је поделио бесплатне уџбенике које је даровала Општина Лајковац.  Општине Лајковац је поред уџбеника обезбедила и комплете школског прибора који су прваци добили у току Дечје недеље. Ученици 1. разреда добили су пакетић ,,Плазма“ и слатки пакет од трговинске компаније "Еуропром".  Ђацима 1.разреда централне школе полицајци и ватрогасци одржали су кратко предавање. Општина Лајковац је , и ове године, обезбедила бесплатну ужину за социјално угрожене ученике .Такође је обезбедила и 35 пакетића за Нову годину.  У току Дечје недеље ученици 1. разреда матичне школе посетили су   Библиотеку ,,Радован Бели Марковић“. Сви ђаци прваци добили су бесплатне чланске карте за библиотеку.  У сарадњи са Црвеним крстом реализована је „Трка за срећније детињствоˮ – трка у којој сви побеђују! Трка је успешно реализована како у централној школи тако и у свим издвојеним одељењима наше школе. Дарен Миливојевић из Библиотеке ,,Радован Бели Марковић“ одржао је радионицу калиграфије 4.10. 2023. у библиотеци наше школе.  23.10. 2023. за ученике петог разреда одржано је предавање на тему ,,Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“. Предавање је реализовала ПС у сарадњи са МПНТР. 25.10. 2023. исто предавање је одржано и за ученике 7. разреда.  Настављена је сарадња са удружењем за помоћ особама са аутизмом ,,Бази Мили“. Ученици наше школе су обезбедили новогодишње пакетиће за чланове удружења ,,Бази Мили“.  Предшколци из ПУ ,,Лептирић“ са својом васпитачицом Драганом Марић присуствовали су часу биологије и сазнали како се прави хербаријум.  У току 1. полугодишта анкетирани су родитељи ученика- задовољство школом, сарадњом, безбедност ученика. Заједно са ученицима и родитељима дефинисали смо мото наше школе – „Школа је темељ, школа је пут, школа је нашој деци најбољи друг!“  Друштво учитеља Лајковац организовало је 21.10.2023. једнодневни излет на релацији Лајковац- Ваљево- Дрвенград- Златибор- Лајковац.  Друштво је организовало и одлазак на новогодишњи адвент 23.12.2023. у Темишвар.  29. 12. 2023. завршена је игра ,,Тајни пријатељ“ .  **Област квалитета: *Организаија рада рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима***   * 1. 2023. одржан је семинар ,,Обука за развој и вредновање читалачке писмености ученика у првом циклусу основне школе“   ,,Колубара- Грађевинар“ донирала је саднице воћа школи у Боговађи. | Тим за школско развојно планирање,  учитељи,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  учитељи,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  учитељи,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  учитељи,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  учитељи,  наставници,  ПП служба  Тим за школско развојно планирање,  учитељи,  наставници,  ПП служба |

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

Подносилац извештаја: Тим за самовредновање рада школе

Одговорно лице: Тања Милошевић

Остали чланови тима: , БиљанаЖујовић, ВерицаАдамовићТешић, МаријанаСеленић, ДанијелаЛаловић, СнежанаТрајковић, ДраганаПерић, СтаницаМилошевић, ЉиљанаПеладић, СветланаГавриловић, ЗорицаМилиновић, ГорданаСтанојевић, ГорданаПејчић, ЛидијаВеселиновић, ИванЖивановић, ЈеленаБајић, МирјанаВујковић, СвеланаИлић, БојанаНиколић, РадмилаМилентијевић, ЈеленаГавриловић, ГорданаСимић, МилицаБојичић.родитељ-ДраганЈовановић

Циљеви рада:

Анализастања у школи- услова, процеса, продуката и резултатарада како бисмо проценили рад школе, кључне недостатке, слабости, као и јаке стране, а затим предлог мера којима би се уочени недостаци отклонили,а рад школе унапредио. Праћење остваривања планираних задатака и активности из Акционог плана и вредновање кључних области у циљу унапређивања рада школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Реализовани садржаји** | **Време реализације** | **Исходи/ показатељи успешности**  **(шта је постигнуто и шта доказује успешност)** | **Одговорна особа (носилац активности)** |
| Извештај о раду Тима за самовредновање у школској 2021/2022.години; | Септембар 2022. | Чланови Тима су упознати са извештајем о раду у школској 2021/2022. | Руководилац Тима за самовредновање рада школе |
| Усвајање Акционог плана за 2022/2023.годину; | Септембар 2022. | Дат је предлог Акционог плана за школску 2022/2023.који је и усвојен | Руководилац Тима за самовредновање рада школе |
| Праћење остваривања планираних задатака и активности из Акционог плана | Прво полугодиште 2021/2022. | **Област квалитета: *Етос***  Први задатак ове области је упознавање свих актера школе са правилима понашања у установи. На првом састанку Педагаошког колегијума договорено је да сви, и наставници и ученици и родитељи морају бити упознати са правилима понашања у установи са посебним акцентом на кодекс облачења. Договорено је да ће правила бити објављена на сајту школе где ће сви моћи детаљно да се упознају са истим.  Други задатак је организовање заједничких активности за родитеље, ученике и наставнике. По том питању је урађено више активности, које се највише односе на организацију и учествовање у хуманитарним акцијама.  3. 10. 2022, другог дана Дечје недеље организоване су хуманитарне акције „Друг – другу” (прикупљање прибора и одеће за материјално угрожене ученике наше школе)  и акција „Хајде да поделимо – Део џепарца одвоји и нечији осмех освоји” (кутија за прикупљање новца у приземљу и на спрату школе).  21. октобра обележен је Дан јабука. Осим програма у ком су учествовали ученици млађих разреда са својим учитељицама, припремљена је и изложба производа од јабуке уз велику подршку и помоћ родитеља.  15. октобра у сарадњи школе и Удружења Бази Мили одржана је трибина за наставнике и родитеље на тему аутизма. Предавач трибине је Снежана Бабовић Димитријевић, дефектолог- логопед.  - Хуманитарна акција прикупљања новчаних средстава неопходних за операцију малој суграђанки Теодори Јовановић организована је у периоду од понедељка, 31. октобра 2022. године до уторка, 8. новембра 2022. године у школском дворишту и холу школе.Акцију су покренули и организовали Подмладак Црвеног крста наше школе и Ученички парламент.  6. децембра одржана је трибина „Лични пратилац“ којој су присуствовали родитељи, наставници наше школе, средње школе и ОШ“Димитрије Туцовић“ Јабучје, представници локалне самоуправе, представници Удружења Бази Мили, представници Удружења грађана „Центар за едукацију Осмех“ Власотинце, представници Социјалне службе.  9. децембра учитељица иу ИО Боговађа, Марија Јовановић, реализовала радионицу са родитељима под називом „Новогодишње икебане“.  - У децембру школа се одазвала позиву хуманитарне организације „Српска солидарност“и учествовала у хуманитарној акцији ,,Најслађи карневал“ у којој су прикупљени слаткиши за децу из угрожених подручја Косова и Метохије. У акцији су учествовали наставници, ученици са својим родитељима.  26, 27. и 28. децембра подмладак Црвеног крста наше школе је организовао Новогодишњи хуманитарни вашар. Део прикупљене помоћи упућен је Удружењу Бази Мили.  Задатак резултате рада наставника више јавно промовисати, похваљивати, подржавати и интерно награђивати реализован је тако што се успеси ученика и њихових ментора редовно промовишу на саајту школе и путем локалних медија.  Што се тиче превенције насиља и организације активности са ученицима који су укључени у насиље, психолог школе је посећивао часове одељенског старешине и држао предавања о насиљу.  Свизапослени, ученици и родитељиученикаобавештенису о радуплатформе„Чувамте“,првojнационалнojплатформи запревенцију и заштитуоднасиља у школама у Србији. | Тим за самовредновање у корелацији са члановима Тима за школско развојно планирање |

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА И УЧЕНИЦАМА ИЗБЕГЛИЦАМА

**Одговорно лице:** Верица Адамовић Тешић

**Чланови тима су:** Биљана Жујовић директор, Верица Адамовић Тешић помоћник директора, Миодраг Павловић психолог, Марина Ранковић (Славица Пауновић) педагог, Јована Павловић логопед, Сања Тодоровић професор српског језика, Мила Павловић (Светлана Ковачевић) професор разредне наставе, Ана Пајић професор енглеског језика,

Јелена Бајић професор енглеског језика, Данијела Богдановић професор физичког васпитања, Соња Радојчић професор физичког васпитања, Марина Пажиновић библиотекар, Ана Живковић професор разредне наставе, Ива Јеремић професор разредне наставе, Гордана Пејчић професор разредне наставе, Витомир Вучетић секретар, и одељењске старешине у ИО Боговађа и ИО Село Лајковац.

Тим за пружање подршке ученицима и ученицима избеглицама/тражиоцима азила бринуо се о личном и социјалном развоју ученика, њиховој професионалној oријентацији и пружао подршку у учењу како би ученици остварили своје пуне потенцијале. Микротим за процену и проверу, као и израду плана подршке, чинио је школски педагог, психолог и логопед, према потреби учитељи, одељењске старешине и предметни наставници.

Тим за пружање подршке ученицима и ученицима избеглицама/тражиоцима азила активно је учествовао у прављењу и реализацији Плана подршке за ученике тражиоце азила у нашем издвојеном одељењу у Селу Лајковцу. Број ученика тражилаца азила на крају првог полугодишта школске 2023/2024. год. у нашој школи, односно у ИО Село Лајковац 1 ученица из Украјине.

Школа има Правилник о безбедности ученика, у којем постоје јасне процедуре за заштиту ученика, са чијим су садржајем упознати сви актери (наставници, ученици, родитељи...). Задужења, обавезе и одговорности свих актера обухваћених Правилником су јасно и прецизно дефинисани. Сви актери савесно и одговорно испуњавају задужењаи обавезе које произилазе из Правилника и благовремено и адекватно се реагује на утврђене пропусте.

**ПОЈЕДИНАЧНИ ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА ОШ „МИЛЕ ДУБЉЕВИЋ“ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. годину**

**Подносилацизвештаја:**Подмладак црвеног крста

**Одговорнолице:**Соња Миловановић, координатор

**Сарадници у реализацији плана:** Jелена Бајић, Рајко Сарић, Мира Вујковић, Станица Милошевић, Душица Милинчић, Љиљана Јеремић, Сања Тодоровић, Александра Нинковић Чолаковић, Рајка Митровић, Maрија Ивановић, Соња Радојичић, Марковић Катарина.

**Делокруг рада(укратко): Промоција хуманих вредности, социјална делатност и здравствено-васпитни рад**

**Циљеви (укратко):**Општи циљ Програма подмлатка је јачање људских ресурса организације како би се адекватно одговорило на потребе корисника Црвеног крста.

* **Посебни циљеви су:** развијање здравих стилова живота међу младима, промоција хуманих вредности и значаја хуманитарног рада, повећање броја младих волонтера Црвеног крста, превазилажење конфликта мирним путем, развијање толеранције, смањење насиља међу младима, поштовање различитости– култирног идентитета, развијање и унапређивање животно корисних вештина, развијање вршњачке едукације, развојупозитивнихљудскихвредностикодученика, као и унапређивањуодносазаснованихнамеђусобномпоштовању, сарадњи и солидарностиузуважавањеразличитости.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈ‒АКТИВНОСТИ | РЕАЛИЗАТОРИ  АКТИВНОСТИ |
|  |  |  |
| **Август** | * Направљен и усвојенПланарадасакалендаромактивности * Планирана у 1. полугодишту и одржана 3 редовна састанак Подмлатка. | Координатор и чланови тима |
| **Септембар** | * Реализацијапројекта„Промоцијахуманихвредности ˮ * Увођењеновихчланова у ПодмладакЦрвеногкрста – предавањестаријихчлановаподмлатка о значајурадаЦрвеногкрста | Координатор и чланови тима, одељењскестрешине и одељењске заједнице од 1. до 8. разреда |
| **Октобар** | ‒ХуманитарнаакцијаприкупљањановчанихсредставанеопходнихзаоперацијуМилоша Марковића, нашег суграђнина и бившег ученика, организованаје у оквируДечјенедеље, која  овегодинеодржавалаподслоганом**„ВеликосрцедецеСрбије”.**Хуманитарнибазарјетрајаоод 2.10. до 6.10.Прикупљеноје**316.000,00** динара и уплаћено на рачун хуманитарне фондације Буди хуман За Милошеву победу.  **‒Реализованје пројекат„Трказасрећниједетињствоˮ**  Нашашколајеовегодинеузела 750стартнихбројева. Куповином стартних бројева и чланарином обезбедили смо **104,000,00.**  ‒Још једна акција обележила је овај месец, акција „Друг‒другу“. У овој заједничкојакцијивишетимованашешколе,којајетрајаладо 15. октобра,прикупљен јешколскиприбор и гардероба. Одељењскестарешинесуовомакцијомпрвенственообезбедилешколскиприбор и гардеробу ученицимакојимајеоваврстапомоћинеопходна.**Ове године овај вид подршке је био наопходан.** Део гардеробе и школског прибора прослеђен Боговађи, а један део прикупљених средстава прослеђен Црвеном крсту Лајковац.  ‒ЦрвеникрстЛајковцаомогућиојенашојшколидаформирамогрупуод 24 ученикаузрастаод 7 до 14 годинакојисубилиучеснициШколеподмлаткаЦрвеногкрста у периодуод 13. до 22. октобра 2023. године. ВаспитачовегрупебилајеучитељицаМаријаЈовановић,којајебила и њиховаподршкатокомовогдесетодневногборавка у одмаралишту. | Координатор и чланови тима, одељењскестрешине и одељењске заједнице од 1. до 8. разреда |
| **Новембар** | ‒ Одржан 2. редовни састанак и неколико радних састанака на којима су планиране акције У сусрет празницима. | Координатор и чланови тима, одељењскестрешине и одељењске заједнице од 1. до 8. разреда |
| **Децембар** | **Новогодишњу чаролија**  ‒Ове године у сусрет празницима закорачили смо са новим бројним идејама. Наша школа се одазвала позиву **Хуманитарне организације „Сви за Космет Београд“** и прикупљала пакетиће за децу са Косова и Метохује. Тринаест 13 великић врећа слаткиша и производа за пакетиће и 4 кутије играчака, слаткиша и производа за пакетиће преузео представник организације Марко Јелић 29.12. 2023. године.  ‒ Реализована је акција **Један пакетић многи љубави.** Одељењске старешине су ученицима свог одељења којима је била неопходна та врста подршке уручиле пакетиће, а осталих 26 пакетића планирана за даривање за школску славу Светог Саву.  ‒ Црвени крст Лајковац обезбедио је десет (10) пакетића деци из удружења БазиМили. Планирано је да за Савиндн уручи 9 пакетића деци у ИОРатковац (3 пакетића обезбедио подмладак и послао Црвеном крсту 29.12. 2023. године).  ‒ У току месеца децембра организована хуманитарна акција прикупљања новчаних средставаза лечење нашем суграђанину и бившем ученику Бојану Ђурићу. У петак, 29.12.2023. године уплаћен износ од 50.800,00 динара. У четвртак, 4. 01.2024. уплаћен износ 16.450,00 динара. Укупно уплаћено 67.250,00 динара.  ‒ Организован Новогодишњи хуманитарни вашар, један део средсатва намењен Удружењу за помоћ особама са аутизмом „Бази Мили" Лајковац.  М. М. ученику 3. разреда из Врачевића, уплаћена новчана средства у износу од 30.500,00 динара за одлазак на рекреативну наставу.Ученик је у претходној школској години у саобраћајној несрећи изгубио оца. Живи са мајком, која је незапослена и корисник социјалне помоћи. Њихова месечна примања нису довољна да издвоје потребан износ за рекреативну наставу. Средства издвојена од Трке за срећније детињство.  **‒ Одржан 3. радни састанак**  Урађена анализа рада у току 1. полугодишта. | Координатор и чланови тима, одељењскестрешине и одељењске заједнице од 1. до 8. разреда |

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО**

**Подносилац извештаја**: Славица Пауновић

**Циљеви рада (укратко**):ЗадатаковогТимаједаактивноучествује у планирању и евалуацијиплановастручнихвећа и даподстичеимплементирањемеђупредметнихкомпетенција у планове. Ученицићебитиукључени у различитепројектекојиимајузациљупознавањесапредузетништвом

У табели су наведене активности које су имале за циљ развој међупредметних компетенција и предузетништва код ученика:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ- АКТИВНОСТИ | РЕАЛИЗАТОРИ  АКТИВНОСТИ |
|  |  |  |
| **Септембар** | Договор о раду и подела задужења међу чланова тима | Руководилац и чланови тима |
| **Септембар** | Тематска недеља: ,,Моја школа је мој други дом“, „Богатство различитости“ , „Магична моћ речи“, ,,Упознајмо свет кроз игре, културу, књижевност, историју, гастрономију и др. , „Кад се многе руке сложе/удруже“- сарадња наставника око организације часова и писања припрема и извештаја ѕа исте  -26. 9.2023. обележен је Европски дан језика.  29.9.2023. ученици и наставници матичне школе, ИО Врачевић, ИО Боговађа и ИО Бајевац обележили су Европски школски спортски дан. | Наставници разредне и предметне наставе, одељењске старешине |
| **Октобар** | -Обележавање Дечије недеље: „ ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ“ (хуманитарне акције и разне продуктивне активности ученика обележиле су ову недељу)  -предавање МУП  -Стручно веће природних наука обележило је 4.октобар - Светски дан животиња.  -Дан јабуке  -Дан бундеве  -Недеља здраве исхране | Учитељи, наставници |
| **Новембар** | -Акција сађења воћа у ИО Боговађа | Наставници, учитељи, деца |
| **Децембар** | У децембру, ученици наше школе дали су свој допринос акцији „Најслађи караван“. и ,,Један пакетић- много љубави“. 26, 27. и 28. децембра у матичној школи је био новогодишњи вашар који је делом хуманитарног карактера- подршка удружењу ,,Бази Мили“( НУРДОР- у).- ученици су том приликом продавали сопствене рукотворине | Наставнци, учитељи, Подмладак Црвеног крста |
| **Септембар-Децембар** | Радионице и предавања: Методе и технике успешног учења, ненасилна комуникација, стереотипи и предрасуде, реаговање у ситуацијама насиља, родна равноправност | Педагог и психолог |
| **Током полугодишта** | Посета часова редовне наставе и угледних, тематских часова и анализа истих. Самопроцена и анализирање сваког посећеног часа | ПП служба, директор и заменици |
| **Новембар** | Реализовањесеминара,,Обуказаразвој и вредновањечиталачкеписменостиученика у првомциклусуосновнешколе“ , ОбуказаСелфиупитник и Онлајн састанак на теми Диференцираненаставе | Руководство школе |
| **Децембар** | Анализа реализованих активности | Тим за међупредметне компетенције |

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДО САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ ЗА 2023/2024 ГОДИНУ

ОШ“Миле Дубљевић“ – Лајковац

Одржано је укупно 21 час саобраћајне секције „ Шта знаш о саобраћају“у Лајковцу и у Боговађи. Секција је почела са радом Септембра 2023. године и похађало је укупно 13 ученика од V до VIII разреда. Ученици су разврстани по групама и то групи „Б“и групи „Ц“у зависности од годишта.

Похађајући саобраћајну секцију ученици су научили основна правила у саобраћају везана за кретање пешака и бициклиста, савладали су решавање ситуација на раскрсницама, првенство пролаза и упознали се са елементима полигона као и правилима кретања по полигону спретности, развијали спортски и такмичарски дух.

Ученици се припремају за учествовање на школском такмичењу које ће се одржати у марту месецу 2024. год.у ОШ“Миле Дубљевић“ – Лајковац, након тога у априлу 2024.год. планирано је општинско такмичење и у мају месецу окружно такмичење

Наставне теме, и садржаји обрађени до сада су следећи:

1. **Пешак у саобраћају**

- формирање секције

- саобраћај, историјски развој

-основна правила, саобраћајна средства

- основна правила кретања пешака

-кретање пешака по коловозу

2. **Саобраћајни знаци**

- изглед и значење знакова

- изглед и значење знакова

- знакови на коловозу

-знаци саобраћајног полицајца

-светлосни саобраћајни знаци

-правила поступања по саобраћајним знацима

-правило десне стране

- раскрснице

**3. Бициклисти у јавном саобраћају**

-кретање бициклиста коловозом

-обилажење и претицање

-бицикл са мотором у јавном превозу

Наставник ТИТ и реализатор саобраћајне секције, Иванка Алексић

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. године**

**Подносилацизвештаја:Драмска секција**

**Одговорно лице**: Соња Миловановић, вођа секције

**Циљеви (укратко):** упознавање са културом драмског стваралаштва,  упознавање  са основама драмског истраживања, развијање стваралачке способности, богаћење и развијање маште и креативног начина мишљења, развијање способности за концентрацију и способности за јавне наступе, стицање способности лепог, течног и креативног импровизованог изражавања, стицање искуства и навика за колективни живот и рад,  развој опажања, размишљања и слободног изражавања,  емоционално сазревање (емотивни и сазнајни развој), развијање критичке способности, развијање самоконтроле, досетљивости... подстицање интересовања за истраживање.Дете  у ваннаставним активностима потврђује као стваралац, а кроз емотивну ангажованост у драми касније показује боље успехе у учењу и памћењу стичући способност флексибилнеи стваралачке личности.

 Драмска секција се бави неговањем говорне и сценске културе ученика, развијањем талената, природности израза и сценског наступа, креативности и сарадње.

           У току рада у школској 2023/2024. години, планирано је 36 часова на којима ће се остварити фонетске и стилске вежбе, вежбе рецитовања и глуме, драмских импровизација и израза на задату тему. Ова секција развија код ученика креативан однос према књижевним делима, али и сарадњу и другарство, као и колективни дух.

         Драмска секција обухвата 27 ученика од 4. до 8. разреда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ - АКТИВНОСТИ | РЕАЛИЗАТОРИ  АКТИВНОСТИ |
|  |  |  |
| **Септембар** | **а)** Формирање секције (аудиција)  б) Доношење плана рада за текућу школску 2023/2024.годину: избор комада за припрему и обнављање  в) Организационе и техничке припреме за јавне планиране наступе  **\*Одржанo 19часова у токугодине 1. полугодишта**  **‒** састављенпланкојипратисвеважнедогађаје и установи и изван  ње. (планови, свескасазаписницима  и извештајисекције)  Чланови секције учествовали у обележавању Европског дана језика.  Међународниданписмености – 8. септембар | Ученици чланови секције, вођа секције |
| **Октобар** | –У дечјојнедељи секцијајеводиорачуна о уређењухолашколе,  у сарадњисалитерарном секцијом,  Урађенипаноикојисеналазе у ходникушколеиспредкабинета број1. и 2. Европски дан Језика  Учествовали на Угледном часу „Европски дан језика“.  Припрема драмског текст „Село весело“ | Ученици чланови секције, вођа секције |
| **Новембар** | Учествовали у драмскојрадионица„Ћиринврмеплов" уорганизацијилазаревачкогУдружењамузичкихуметника.  ЧлановиДрамске секције „Весела дружина”, узели учешће у обележавању 100. годишњицепојаве телевизије Заједносалитерарном секцијом припремилисупрограм у оквиру „Клубазаучење” .  Припрема драмског текст „Село весело“ | Ученици чланови секције, вођа секције |
| **телевизикеДецембар** | Сто деведесет година од рођења Јована Јовановића Змаја –Јавни час  Припрема програма везаног за живот и дело Светог Саве поводом обележавања Школске славе.  Припрема драмског текст „Село весело“ | Ученици чланови секције, вођа секције |

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Социјална заштита ученика обављена је у сарадњи са Центром за социјални рад путем пријава о евентуалном занемаривању или злостављању ученика, консултација, разговора, сугестија.

Посебно је обраћана пажња н акритичне социјалне групе:

* Деца без родитељског старања
* Деца из Центра за азил
* Деца која су жртве злостављања и грубог занемаривања
* Деца и млади из породица са поремећеним односима
* Деца и млади са поремећајима у понашању
* Деца и млади са посебним потребама
* Школа је предузимала различите мере кроз:
  + Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања
  + Сарадња са центром за азил, КИРС, УНХЦР
  + ИОП, упућивање на Интерресорну комисију
  + Сарадња са Центром за социјални рад
  + Сарадња са полицијом, преко школског полицајца
  + Сарадња са Домом здравља (Ромски медијатор)
  + Саветодавни и други облици рада стручне службе школе са децом и родитељима,односно старатељима
  + Хуманитарне акције
  + Структурирање слободног времена ученика кроз спортско-рекреативна такмичењаи секције
  + Радионице са циљем превенције неприлагођених и нежељених облика понашања
  + Обезбеђивање физичких услова за несментано похађање школе деце са физичком ометеношћу (посебни прилази, санитарни чвор и сл.)

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

**План се реализује кроз следеће активности:**

**Међусобна сарадња родитеља и наставника** ради бољег упознавања ученика и једноставнијег васпитног деловања састојала сеу међусобном информисању о психофизичком и социјалном напредовању ученика, о резултатима њиховог рада и понашања, о условима живота у породици и сл. , а ради побољшања општих резултата васпитно-образовног рада са ученицима.

Ова сарадња одвијала се путем индивидуалних разговора, „Дана отворених врата“ у октобру, децембру, фебруару и марту месецу, по потреби групних разговора са родитељима и путем родитељских састанака.

Родитељски састанци одржани су у септембру, новембру, фебруару и јуну месецу.

**Систематско образовање родитеља за васпитни рад** реализовао се путем предавања, разговора са родитељима. Овај вид рада са родитељима обухватио је педагошко и психолошко образовање родитеља на следеће теме:

1. Полазак у школу -сарадња породице и школе
2. Игре – вежбе фине моторике
3. Свака оцена је за ђака
4. Пажња и учење
5. План учења
6. Развој самопоштовања код детета
7. Бумеранг родитељског понашања
8. Безбедност ученика у школи
9. Конфликти и како их решити.
10. Шта морамо да знамо при избору средње школе.
11. Наркоманија – болест савременог доба.
12. Вршњачко насиље

У оквиру педагошког и психолошког образовања било је речи о психофизичким особинама појединих узраста, проблемима учења и рада и социјализације детета о односу родитељ - наставник - ученик, хуманизацији односа међу половима, о утицају и коршћењу средстава информисања. У оквиру здравствено - васпитног рада било је речи о здравственој заштити и превентиви, најчешћим обољењима код деце, психофизичким променама код деце у пубертету, менталној хигијени, хигијенским навикама и друго.Ови садржаји педагошко психолошког и здравственог образовања формулисани су у теме. Предвиђа се да се на наредним родитељским састанцима неће дискустовати само о успеху ученика, већ ће се организовати разговори, о појединим проблемима у развоју и понашању деце за које су подједнако заинтересовани породица и школа, а која доминирају у одељењу и траже решења. Реализатор овог програма је одељењски старешина у свом одељењу, а осим њега разговор са родитељима о појединим темама водиће директор школе, помоћник директора, педагог и психолог.

**Учешће родитеља у реализацији задатака школе** остваривало се преко Савета родитеља школе, одељења, затим ангажовањем у раду секција, спортског душтва, и у реализацији Програма професионалне оријентације ученика, кроз учешће у пројектима, школским тимовима.

### ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА САРАДЊЕ САЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Локална заједница треба да буде активан партнер образовно-васпитним установама. Сарадња подразумева размену информација, изградњу поверења, утврђивање заједничких потреба и циљева, али и планирање заједничких активности.

**Циљеви:** Унапређење сарадње школе са васпитно-образовним, културним, спортскими другим институцијама и установама у локалној заједници.

Школа je успешно сарађиваласа васпитно-образовним, културним, спортским и другим институцијама и установама у свом окружењу. Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници. Органи локалне заједнице упознати су са потребама школе и пружају помоћ и подршку за задовољење тих потреба.

Школа сарађује са: Основном школом у Јабучју, Средњом школом у Лајковцу, Вртићем у Лајковцу, Канцеларијом за младе, Саветом за борбу против наркоманије општине Лајковац, Полицијском станицом у Лајковцу, Домом здравља Лајковац, Комуналним предузећем у Лајковцу, Невладиним организацијама у граду, Црвеним крстом, Приватним предузећима, Планинарским друштвом „Ћираˮ у Лајковцу, Градском библиотеком, Одељењем за друштвену бригу о деци у Општини Лајковац

**Сарадња са Културним центром „Хаџи Рувимˮ Лајковац**, огледа се у заједничкој организацији културних манифестација попут такмичења рецитатора, позоришних представа, активности током Дечје недеље, организацији одлазака у позориште за раднике школе и активностима у секцијама, дечјем хору, фолклору. Ученици наше школе имали су штанд где су продавали новогодишње украсе, аранжмане, а новац који су прикупили дониралису Удружењу „БазиМили“.

**Сарадња са Градском библиотеком Лајковац** остваривана је кроз активности утоку Дечије недеље посетом наших ученика првог разреда Градској библиотеци где су им уручене бесплатне чланске карте, објашњен начин функционисања Дечијег одељења,као и правила понашања у њему.

**Сарадња са Црвеним крстом Лајковац** о „Трка за срећније детињство“ реализована у је у складу са календаром активности Црвеног крста Србије организовао је ову акцију у првој недељи октобра месеца. Масовним учешћем у трци и ове године наши ученици, њихове одељењске старешине, наставници физичког васпитања и остали запослени у нашој школи, показали су своје опредељење ка здравом начину живота и хуманим вредностима. Прикупљена средства у овој акцији намењена су за помоћ ученицима наше школе и користила су се за различите врсте помоћи: болест, подршка успешним ученицима из многочлане породице, помоћ деци из многочлане породице лошег имовинског стања, помоћ деци из породице лошег имовинског стања, куповинашколског прибора, одеће и слично.

**ИЗВЕШТАЈ**

***о реализацији Обогаћеног једносменског рада у ИО Боговађа***

***за период 1.септембар 2023 – 31.децембар 2023. године***

Припремне активности везане за Обогаћени једносменски рад (у даљем тексту ОЈР) почели су крајем августа, односно након прве седнице Наставничког већа и формирања тима који ће у школској 2023/2024. години бити задужени за реализацију ОЈР. Тим броји десет наставника, и то:

Реализација ОЈР у ИО Боговађа званично стартује у понедељак 17. септембра уводним активностима којима присуствују сви наставници из тима.

У току првог полугодишта ОЈР реализован је тридесет и девет пута, некада два некада три пута недељно. Већина активности су биле везане за један термин, док су неке захтевале континуитет кроз неколико термина. Наставници су у складу са својим афинитетима планирали активности, а свакој од њих присуствовало је најмање двоје наставника. Често се дешавало да у активностима учествују сви наставници присутни тог дана у школи.

Саме активности су биле врло разноврсне и што је најважније ученицима интересантне, о чему сведочи константно висок одзив ученика и ако саме активности нису стриктно обавезне. Озбиљнији одлив ученика могао се приметити само у периоду пред крај првог и другог класифкационог периода када ученике очекује велики број контролних вежби, и ово се пре свега, односи на ученике старијих разреда. Све планиране активности су и реализоване, а списак је дат у табели.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Везбедност на друштвеним мрежама | Школски биоскоп | Спортске игре (полигони, такмичења група) |
| Природа и ја – очи у очи | То сам ја – представљање занимања | Израда новогодишњих украса |
| Учимо уз помоћ дигиталних уџбеника | Бонтон предавање и радионица | Ово је моја земља |
| Заштити природу значи заштити домовину! | Дишимо здраво (учење правилног дисања) шетња кроз шуму обилазак краја  школе. | Спортске/старе игре (badmington, кликери, клис, ластиш, ћорава бака, прављење венчића од цвећа, жмурке) |
| Ја то могу: квиз – такмичење | Школски биоскоп | Шетња шумом-Откријмо одакле потичу звукови! |
| Прављење порука за срећан почетак школске године/правила понашања у школи (израда порука или паноа)–радионица | Историја цртаног филма; радионица стрипа | У сусрет Новој години |
| Драмска радионица | Драмска радионица | Декупаж и шарање акрилним бојама –радионица |
| Школски биоскоп „ Богови су пали на теме“ | Најлепши споменици природе у нашој земљи | Учење шаха и мице,организовање турнира у шаху и мици. |

Због неповољног реда вожње све активности су морале бити скраћене. Школа је пружила пуну подршку у материјалима и средствима. Руководство школе било је чест и драг гост на многим активностима.

***Координатор :***

Иван Живановић

**ЗАЉУЧАК СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ**

У току првог полугодишта школске2023/23. године реализовани су сви облици образовно- васпитног рада предвиђени Школским програмом, Школскимразвојним планом и Годишњим планом рада школе а у складу са препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја за планирање, организовање и остваривање образовно-васпитног рада.

У наредном периоду желимо да створимо добру атмосферу и међуљудске односе,мотивишемо ученике како би остварили што боље резултате у настави и ваннаставним активностима, развијамо професионалне компетенције и повећамо ниво опремљености школе наставним средствима.

**Предлог мера за унапређивање у наредном периоуду:**

* укључивање у израду пројеката и реализацију постојећих што већег бројанаставника и ученика;
* наставити са спровођењем акција функционално естетског уређења учионица и кабинета;
* повећати очигледност у настави редовним коришћењем постојећих наставнихсредстава;
* спроводити захтеве инклузивног образовања и израде индивидуалнихобразовних планова и педагошких профила

ученика;

* редовним прегледом непосредних припрема за рад, директор и стручнисарадници школе ће пратити редовност и коректност као и садржајност истих;
* домаће задатке треба задавати водећи рачуна о ученичкој оптерећености,редовно их прегледати и кориговати;
* наставити са спровођењем и разматрањем уједначености критеријумаоцењивања на нивоу свих разреда;
* водити рачуна о ученичкој оптерећености када су писмена поверавања упитању, поштујући распоред писмених и контролних вежби;
* радити и даље на отклањању недостатака на школским зградама ( матичнашкола и школе ИО);
* обогаћивати фонд школске библиотеке новом стручном литературом и књигамаза ученике;
* редовно и систематски пратити и анализирати успех ученика;
* систематски пратити дисциплину;
* подстицати рад ученичког парламента;
* уважавати принцип индивидуалности и диференцијације ученика , развијање хуманијих односа у школи;
* појачати дежурство наставника у смислу појачане одговорности за безбедност ученика и примене Кућног реда школе од стране ученика и родитеља;
* придржавати се спровођења Протокола поступања у установи у одговоу на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање;
* потенцирати позитивна такмичења ученика у различитим областима;
* обогаћивати активности слободног времена у продуженом боравку разноврсним садржајима;
* наставити са естетским и функционалним уређењем школског дворишта испортских терена;
* и даље успостављати везу између стандарда постигнућа и програма;
* проверавати оствареност прописаних образовних стандарда и исхода учења;
* на нивоу

предметне и разредне наставе практиковати што чешћа међусобна присуствовања часовима;

* придржавати се одредби Правилника о оцењивању;
* организовање за ученике четвртог разреда по два часа представљањанаставника предметне наставе у другом полугодишту;
* културне активности школе остваривати у складу са Планом културнихактивности;

171

### ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПОЛУГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУШКОЛЕ

Полугодишњи извештај је усвојен на Седници Школског одбора

Председник Школского дбора РајкоСарић